





1.	निमी की पृष्ठभूमि	1
2.	निमी का क्रियाकलाप	2
3.	अनुदेशात्मक मीडिया पैकेज IMPs का विकास	3
3.1	IMP के तत्व	3
3.2	IMP के विकास का प्रक्रम	3
3.3	दस्तकार प्रशिक्षण योजना (CTS)	4
3.4	उत्तमता का केन्द्र (CoE)	12
3.5	प्रमापीय रोजगार योग्य कुशलता (MES)	14
4	प्रश्न बैंक का विकास	17
4.1	दस्तकार प्रशिक्षण योजना (CTS)	18
4.2	उत्तमता का केन्द्र (CoE)	21
4.3	प्रमापीय रोजगार योग्य कुशलता (MES)	22
5	हिन्दी तथा अन्य क्षेत्रीय भाषाओं में अनुवाद	25
5.1	दस्तकार प्रशिक्षण योजना (CTS)	25
5.2	उत्तमता का केन्द्र (CoE)	34
5.3	प्रमापीय रोजगार योग्य कुशलता (MES)	35
6	डिजिटाइजेशन	36
6.1	दस्तकार प्रशिक्षण योजना (CTS)	36
6.2	उत्तमता का केन्द्र (CoE)	38
6.3	प्रमापीय रोजगार योग्य कुशलता (MES)	40
7	ई-लर्निंग	42
7.1	दस्तकार प्रशिक्षण योजना (CTS)	42
7.2	उत्तमता का केन्द्र (CoE)	43
7.3	प्रमापीय रोजगार योग्य कुशलता (MES)	44

8	प्रशिक्षण	45
9.	चरम क्षमता का विकास - MES	46
10.	वीडियो अनुदेशात्मक कार्यक्रमों का विकास - MES	49
11.	कर्मचारियों की स्थिति	50
12.	सहायता अनुदान	50
13.	आय वर्द्धन	51
14.	वार्षिक प्रतिवेदन एवं लेखा परीक्षित लेखे	52
15.	परिशिष्ट	73
1.	परिशिष्ट 1 : अनुदेशात्मक मीडिया पैकेज का विकास प्रक्रम	73
2.	परिशिष्ट 2 : 31.03.2016 को निमी चेन्नई के कर्मचारी	74



## राष्ट्रीय अनुदेशात्मक माध्यम संस्थान चेन्नई

### 1. fueh dh i "Bhkfe

राष्ट्रीय अनुदेशात्मक मीडिया संस्थान (निमी) को केन्द्रीय अनुदेशात्मक माध्यम संस्थान (सिमी) के नाम पर वर्ष 1986 में भारत सरकार के श्रम मंत्रालय के अधीन रोजगार एवं प्रशिक्षण महानिदेशालय के एक अधीनस्थ कार्यालय के रूप में एक कार्यपालक एजेंसी (जी. टी जेड) GTZ द्वारा जर्मनी सरकार की सहायता के साथ स्थापित किया गया था।

इस संस्थान के स्थापना का मुख्य उद्देश्य (i) औद्योगिक प्रशिक्षण केन्द्र (ITCs) / औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थान (ITIs) (ii) प्रशिक्षु प्रशिक्षण कार्यक्रम लागू करने वाले औद्योगिक एवं अन्य स्थापनाओं में दिये जाने वाले प्रशिक्षणों के प्रशिक्षणार्थियों एवं प्रशिक्षकों को उत्तम अनुदेशात्मक सामग्री (किताबें) उपलब्ध कराना है।

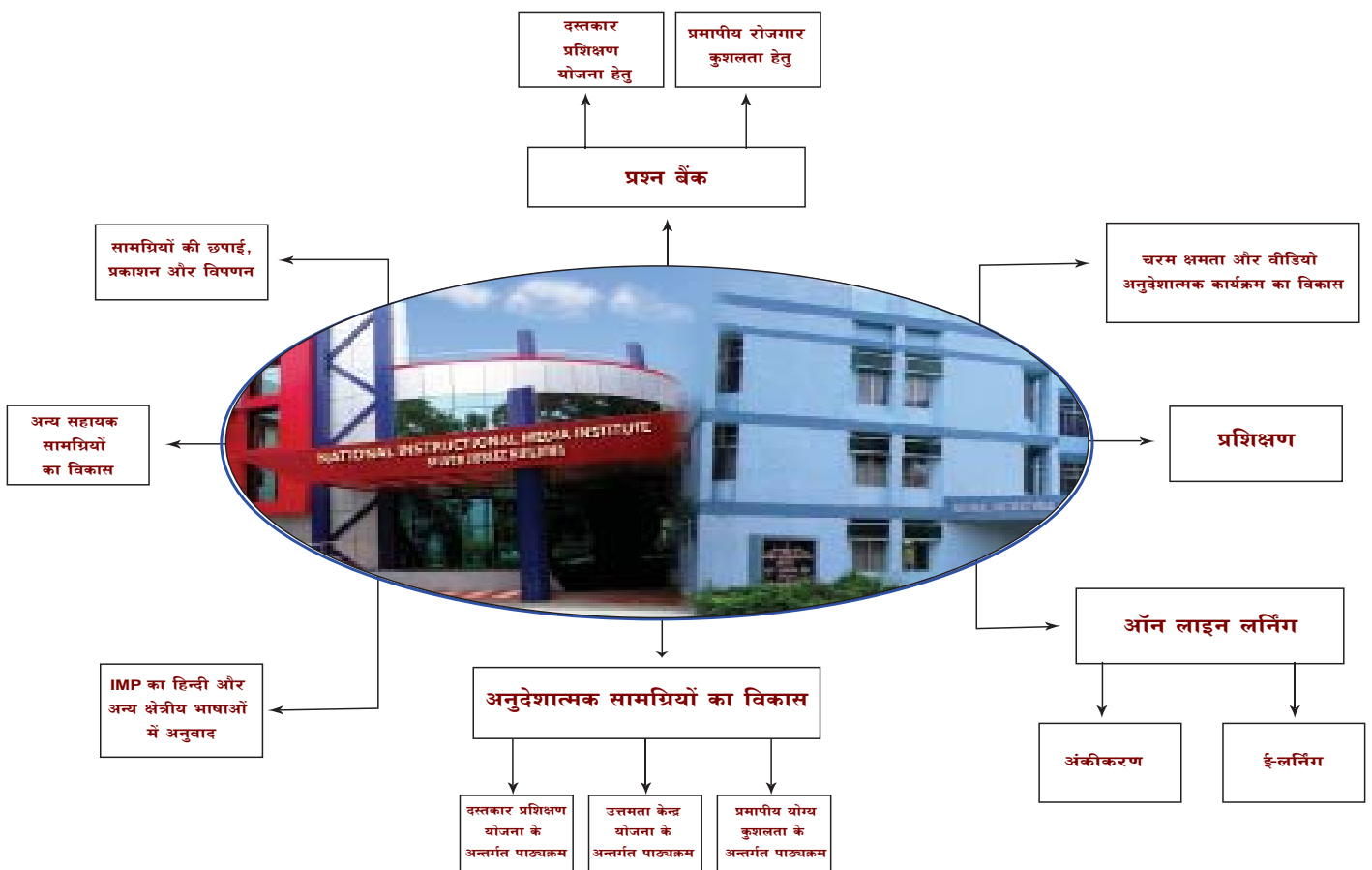
सिमी को केबिनेट द्वारा स्वायन्तशासी संस्था का दर्जा देने के अनुमोदन के पश्चात् संस्थान को 1 अप्रैल 1999 में तमिलनाडु सोसाइटी पंजीकरण धारा 1975 के तहत एक सोसाइटी के रूप में पंजीकृत कर लिया गया। तब से यह संस्थान कौशल विकास एवं उद्यमिता मंत्रालय, डी.जी.टी., नई दिल्ली के अधीन स्वायन्तशासी संस्था के रूप में कार्यरत है।

माननीय केन्द्रीय श्रम मंत्री की अध्यक्षता में 29.06.2003 को हुई 5वीं बैठक में शासन परिषद् की सिफारिश के आधार पर संस्था का उसके राष्ट्रीय स्वरूप को प्रकट करने के उद्देश्य से jk"Vh; vuqns kkRed ek?; e l lFkku ¼fueh½ के रूप में पुनः नामकरण किया गया।

## 2- fueh dk fØ; kdyki

I fFku ds fØ; kdyki uhps nkf' kr gS %

- अनुदेशात्मक मीडिया पैकेज (IMPs) का विकास
  - दस्तकार प्रशिक्षण योजना (CTS) के अधीन पाठ्यक्रम
  - उत्तमता का केन्द्र (CoE) के अधीन पाठ्यक्रम
  - कुशलता विकास पहल (SDI) योजना के अन्तर्गत प्रमापीय रोजगार योग्य कुशलता (MES) का पाठ्यक्रम
- प्रशिक्षणार्थियों के आंकलन और मूल्यांकन के लिए प्रश्न बैंक का विकास करना :
  - दस्तकार प्रशिक्षण योजना (CTS)
  - उत्तमता केन्द्र (CoE)
  - कुशलता विकास पहल (SDI) योजना के अन्तर्गत प्रमापीय रोजगार योग्य कुशलता (MES) का पाठ्यक्रम
- IMPs का हिन्दी तथा अन्य क्षेत्रीय भाषाओं में अनुवाद करना।
- निमी द्वारा तैयार की गई अनुदेशात्मक सामग्रियाँ का डिजिटाइजेशन करना।
- निमी द्वारा ई-लर्निंग का विकास।
- निमी द्वारा विकसित सामग्रियों के प्रयोग का प्रशिक्षण देना।
- प्रमापीय रोजगार योग्य कुशलता के अधीन पाठ्यक्रमों के लिए चरम क्षमता का विकास।
- प्रमापीय रोजगार योग्य कुशलता के अधीन पाठ्यक्रमों के लिए वीडियो अनुदेशात्मक कार्यक्रमों का विकास।
- निमी द्वारा विकसित सामग्रियों की छपाई, प्रकाशन और विपणन करना।



## 3. IMPs dk fodkl

### 3.1. IMPs ds rko

निमी द्वारा विकसित की गयी अनुदेशात्मक सामग्री में निम्नलिखित अंश शामिल है :

1. ट्रेड प्रायोगिक
2. ट्रेड सिद्धान्त
3. जाँच/समनुदेशन
4. अनुदेशकों के उपयोग के लिए अनुदेशक गाइड
5. चार्ट और पारदर्शिकाओं के रूप में दृश्य सामग्री

### 3.2. IMPs ds fodkl dk iØe

कौशल विकास पाठ्यक्रम जो श्रम एवं रोजगार मंत्रालय द्वारा चलाया जा रहा है, जून 2014 में पुनर्गठित और बदल दिया गया है ताकि उन पाठ्यक्रमों के उपक्रम उम्मीदवारों को रोजगार मिल सके। वर्तमान में मंत्रालय द्वारा संचालित पाठ्यक्रमों के अधिकांश 11 प्रमुख सैक्टर हैं।

मेन्टर काउन्सिल सभी प्रमुख सैक्टर के लिए गठित किया गया है जिनमें सदस्य के रूप में है उद्योगों, व्यावसायिक संस्थानों चैम्पियन ITIs इत्यादि के विशेषज्ञ। चूंकि DGE&T के विभिन्न संस्थानों में काम कर रहे अधिकारियों को चयनित में पर्याप्त अनुभव और विशेषज्ञता है अतः इन 11 सैक्टरों में से प्रत्येक के लिए कोर समूह गठित किया गया है।

इन समूहों में प्रत्येक के लिए एक मेन्टर जोकि DGE&T मुख्यालय दिल्ली में नियुक्त है, केन्द्रीय कर्मचारी प्रशिक्षण एवं अनुसंधान संस्थान (CSTARI) के प्रतिनिधि और निमी के प्रतिनिधि होते हैं ताकि पाठ्यक्रम और शिक्षण सामग्री के विकास से संबंधित सभी पहलुओं को हर कदम पर ध्यान रख जा सके।

मेन्टर काउन्सिल के सदस्य निमी या किसी भी संस्थान या उद्योग में से एक सुविधाजनक स्थान पर समय समय पर मिलते रहते हैं। निमी के अधिकारियों में से एक इस तरह की बैठकों का समन्वय करता है और संबंधित ट्रेडों के लिए अनुदेशात्मक मीडिया पैकेजों के विकास के लिए विभिन्न गतिविधियों में मेन्टर काउन्सिल के सदस्यों की सहायता करता है।

मेन्टर काउन्सिल के सदस्यों द्वारा IMPs के विकास से पहले, निमी विभाग द्वारा IMPs के विकास के लिए गहन प्रशिक्षण दिया जाता है। मेन्टर काउन्सिल के सदस्य पाठ्यक्रम का विश्लेषण और पाठ्यक्रम में शामिल कौशल की पहचान करते हैं। कौशल, अभ्यास के उपयुक्त डिजाइन द्वारा प्रभावी रूप से प्रदान किया जा सकता है, इसलिए उपयुक्त अभ्यास पाठ्यक्रम के अनुरूप पूरे वर्ष के प्रशिक्षण के तय किए जाते हैं और एक प्रैक्टिकल पुस्तक के रूप में संकलित किया जाता है। सैद्धांतिक ज्ञान की आवश्यकता, स्वीकृत कौशल को अर्जित करने के लिए सैद्धांतिक पाठ के रूप में तैयार किया जाता है और थ्योरी पुस्तक के रूप में संकलित किया गया है।

आवश्यक रेखाचित्रों को कम्प्यूटर आंखित रेखाकन प्रणाली (CAD सॉफ्टवेयर) का अनुभवी ड्राफ्ट्समेन द्वारा विकास किया जाता है। लेख को डाटा एन्ट्री आपरेटरों द्वारा लोकल एरिया नेटवर्क (LAN) के माध्यम से कम्प्यूटर में डाला गया है।

डेस्क टॉप पब्लिशिंग ऑपरेटर (DTP) विभाग द्वारा पेज मेकिंग विधि से रेखाचित्रण और लेख को संयोजित किया जाता है। छपाई करने के लिए निम्न रूप में इनको अंतिम रूप दिया जाता है :

- ▲ i kly, LVj ekLVj
- ▲ ukok Vj श्khV
- ▲ fQYe

इस प्रकार विकसित की गयी पुस्तकें, चार्टों और पारदर्शको को स्वयं के प्रकाशनों से छपा जाता है।  
संपूर्ण प्रक्रियाओं को रेखाचित्र के माध्यम में से चित्रित किया गया है। i f j f ' k " V - I (पृष्ठ 73)

## 3.3. nLrdkj i f ' k { k . k ; k s t u k ( C T S )

### 3.3.1. 31 ekpl 2014 rd vxrth ea fodfl r vksj i d k f ' k r (पुराना वार्षिक स्वरूप) IMPs Vcy - 1

Ø-I a	VM	i q r d k a d h l a ; k	nhokj pkVZ	i k j n f ' k r k , i
1	फिटर प्रथम वर्ष	4 न0	1 सेट	1 सेट
2	फिटर द्वितीय वर्ष	4 न0	1 सेट	1 सेट
3	टर्नर प्रथम वर्ष	4 न0	1 सेट	1 सेट
4	टर्नर द्वितीय वर्ष	4 न0	1 सेट	1 सेट
5	मशीनिस्ट प्रथम वर्ष	4 न0	1 सेट	1 सेट
6	मशीनिस्ट द्वितीय वर्ष	4 न0	1 सेट	1 सेट
7	इलैक्ट्रीशियन प्रथम वर्ष (परिशोधित)	4 न0	1 सेट	1 सेट
8	इलैक्ट्रीशियन द्वितीय वर्ष (परिशोधित)	4 न0	1 सेट	1 सेट
9	वायरमैन प्रथम वर्ष	4 न0	1 सेट	1 सेट
10	वायरमैन द्वितीय वर्ष	4 न0	1 सेट	1 सेट
11	मेकेनिक मोटर वेहिकल MMV प्रथम वर्ष	4 न0	1 सेट	1 सेट
12	मेकेनिक मोटर वेहिकल MMV द्वितीय वर्ष	4 न0	1 सेट	1 सेट
13	इलेक्ट्रॉनिक मेकेनिक प्रथम वर्ष	4 न0	1 सेट	1 सेट
14	इलेक्ट्रॉनिक मेकेनिक द्वितीय वर्ष	4 न0	1 सेट	1 सेट
15	मेकेनिक रेडियो और टी.वी. प्रथम वर्ष	4 न0	1 सेट	1 सेट
16	मेकेनिक रेडियो और टी.वी. द्वितीय वर्ष	4 न0	1 सेट	1 सेट
17	टूल एवं डाईमेकर प्रथम वर्ष	4 न0	1 सेट	1 सेट
18	टूल एवं डाईमेकर द्वितीय वर्ष(डाई एवं मोल्ड)	4 न0	1 सेट	1 सेट
19	वेल्डर	4 न0	1 सेट	1 सेट
20	वेल्डर (अनुपूरक)	4 न0	1 सेट	1 सेट
21	मेकेनिक डीजल	4 न0	1 सेट	1 सेट
22	काटना और सीना	4 न0	1 सेट	1 सेट
23	धातु चादर वर्कर	4 न0	1 सेट	1 सेट
24	आई.टी. एवं ई. एस. एम. प्रथम वर्ष	8 न0	1 सेट	1 सेट
25	आई.टी. एवं ई. एस. एम. द्वितीय वर्ष	8 न0	1 सेट	1 सेट
26	टूल एवं डाई मेकर द्वितीय वर्ष (प्रेस टूल, जिग्स एवं फिक्सचर)	4 न0	1 सेट	1 सेट
27	टूल एवं डाई मेकर तृतीय वर्ष (प्रेस टूल, जिग्स एवं फिक्सचर)	4 न0	1 सेट	1 सेट



28	टूल एवं डाई मेकर तृतीय वर्ष(डाई एवं मोल्ड)	4 न0	1 सेट	1 सेट
29	मेकेनिक रेफ्रिजेरेशन और ए.सी. प्रथम वर्ष	4 न0	1 सेट	1 सेट
30	मेकेनिक रेफ्रिजेरेशन और ए.सी. द्वितीय वर्ष	4 न0	1 सेट	1 सेट
31	ड्राफ्ट्समेन (मेकेनिक) प्रथम वर्ष	4 न0	1 सेट	1 सेट
32	कारपेटर	4 न0	1 सेट	1 सेट
33	इन्सट्रूमेंट मेकेनिक प्रथम वर्ष	4 न0	1 सेट	1 सेट
34	प्लम्बर	4 न0	1 सेट	1 सेट
35	COPA	4 न0	—	—
36	मेकेनिक ट्रेक्टर	4 न0	1 सेट	1 सेट
37	वेल्डर (परिशोधित)	2 न0	—	—
38	फिटर प्रथम वर्ष (प्रश्न बैंक पेटर्न)	2 न0	—	—
39	इलेक्ट्रीशियन प्रथम वर्ष (प्रश्न बैंक पेटर्न)	2 न0	—	—
40	ड्राफ्ट्समेन सिविल प्रथम वर्ष	4 न0	1 सेट	1 सेट
41	कढ़ाई और सूई कार्य	4 न0	1 सेट	1 सेट
42	वस्त्र बनाना	4 न0	1 सेट	1 सेट
43	मेसन	2 न0	1 सेट	1 सेट
44	सरवेयर	4 न0	1 सेट	1 सेट
45	एम.एम.टी.एम. प्रथम वर्ष	3 न0	1 सेट	1 सेट
46	COPA (अनुपूरक)	4 न0	1 सेट	1 सेट
47	मशीनिस्ट ग्राइन्डर प्रथम वर्ष	4 न0	1 सेट	1 सेट
48	ड्राइवर कम मेकेनिक	4 न0	1 सेट	1 सेट
49	डाटा इन्ट्री ऑपरेटर (डी. ई. ओ.)	4 न0	1 सेट	1 सेट
50	डेस्क टॉप पब्लिशिंग ऑपरेटर	3 न0	1 सेट	1 सेट
51	फैशन टेक्नोलॉजी	3 न0	—	—
52	मेकेनिक रिपेयर और मेनटेनेन्स. लाइट व्हीकल	2 न0	—	—
53	मेकेनिक कमप्युटर हार्डवेयर	2 न0	—	—
54	अटेन्डेन्ट ओपरेटर कैमिकल प्लांट	2 न0	—	—
55	ड्राफ्ट्समेन मेकेनिक द्वितीय वर्ष	4 न0	1 सेट	1 सेट
56	मेकेनिक मशीन टूल अनुरक्षण द्वितीय वर्ष	4 न0	1 सेट	1 सेट
57	इन्सट्रूमेंट मेकेनिक प्रथम वर्ष	4 न0	1 सेट	1 सेट
58	मशीनिस्ट ग्राइन्डर द्वितीय वर्ष	4 न0	1 सेट	1 सेट
59	पम्प ओपरेटर कम मेकेनिक	2 न0		
60	मेनटेनेन्स मेकेनिक कैमिकल प्लांट	2 न0		
61	आर्कीटेक्चरल असिसटेन्ट	2 न0	—	—
		233 न0	50   १/१	50   १/१

\* एक सेट में 25 संख्या होती है ।

## 3.3.2. वार्षिक वृत्त; 1 गै; द 1 केश (पुराना वार्षिक स्वरूप) एप्री 2014 री

### Vcy - 2

Øe l a; k	VVM	i rdkadh l a; k
1.	कार्यशाला गणना एवं विज्ञान ( मशीन शॉप समूह)	01 न०
2.	कार्यशाला गणना एवं विज्ञान (ताप इंजन समूह)	01 न०
3.	कार्यशाला गणना एवं विज्ञान (विद्युत समूह)	01 न०
4.	औद्योगिक वेल्लिंग प्राधौगिकी	01 न०
5.	विद्युत सुरक्षा	01 न०
6.	ट्रैफिक सिग्नल के लिए भित्ति चार्ट	01 न०
7.	इन्जीनियरिंग आरेख चित्र (यांत्रिकी) सभी प्रथम वर्ष ट्रेड के लिए	02 न०
8.	इन्जीनियरिंग आरेख चित्र (विद्युत) सभी द्वितीय वर्ष ट्रेड के लिए	02 न०
9.	प्रश्न पत्र मॉडल (फिटर, मेशनिस्ट, इलेक्ट्रीशियन, वेल्डर, मैकेनिक डीजल और टर्नर)	06 न०
10.	इन्जीनियरिंग आरेख चित्र (यांत्रिकी) सभी द्वितीय वर्ष ट्रेड के लिए	02 न०
11.	रोजगारीय कुशलता	01 न०
	VU;	
12.	प्रशिक्षु प्रशिक्षण पुस्तिका	01 न०

## 3.3.3 31 एप्री 2015 री वार्षिक वृत्त; 1 गै; द 1 केश IMPs(एडवज् दकमिडि य)

### Vcy - 3

l DVj Øe l a; k	l DVj	Øe l a; k	VVM (l DVj Lo: i)	i rdkadh l a; k
1	ऑटोमोबाइल	1	मेकेनिक मोटर वेहिकल (I सेम) [निम्न के लिए सामान्य : मेकेनिक डीजल, मेकेनिक मोटर वेहिकल, मेकेनिक ट्रेक्टर, मेकेनिक एग्रीकल्चरल मशीनरी, मेकेनिक ऑटो इलेक्ट्रिकल & इलेक्ट्रॉनिक, मेकेनिक मोटर साईकल एवं पम्प ऑपरेटर कम मेकेनिक]	2 न०
		2	मेकेनिक मोटर वेहिकल (II सेम) [निम्न के लिए सामान्य : मेकेनिक डीजल एवं मेकेनिक मोटर व्हीकल]	2 न०
		3	मेकेनिक ट्रेक्टर (II सेम) [निम्न के लिए सामान्य : मेकेनिक ट्रेक्टर, मेकेनिक, एग्रीकल्चरल मशीनरी]	2 न०
		5	पम्प ऑपरेटर कम मेकेनिक (II सेम)	2 न०

2	ब्यूटी एण्ड वेलनेस	6	बेसिक कास्मोटोलोजी (I सेम)	2 न०
3	कन्सट्रक्शन, कन्सट्रक्शन मटीरियल एण्ड रियल इस्टेट	7	जनरल कारपेन्टर (I & II सेम)	4 न०
		8	सरवेयर (I & II सेम)	4 न०
		9	इन्टीरियर डिजाइन एण्ड डेकोरेशन (I सेम)	2 न०
		10	ड्राफ्ट्समेन सिविल (I & II सेम)	4 न०
		11	आर्कीटेक्चरल ड्राफ्ट्समेनशिप (I सेम)	2 न०
		12	रेफ्रिजेशन एण्ड एयर कंडीशनिंग (I & II सेम)	4 न०
		13	प्लम्बर (I & II सेम)	4 न०
		14	आर्कीटेक्चरल असिसटेन्ट (I सेम)	2 न०
		15	मेसन (बिल्डिंग कन्सट्रक्टर) (I & II सेम)	4 न०
		4	फेब्रिकेशन	16
17	वेल्डर (I सेम) [निम्न के लिए सामान्य : वेल्डर, वेल्डर (GMAW & GTAW), वेल्डर (पाईप), वेल्डर (स्ट्रक्चरल), वेल्डर (वेल्डिंग & इन्सपेक्शन), वेल्डर (फैब्रिकेशन & फिटिंग)]			2 न०
18	वेल्डर - GMAW & GTAW (II सेम)			2 न०
19	बैम्बू वर्क्स (I सेम)			2 न०
5	फूड प्रोसेसिंग	20	क्राफ्ट्समेन फ्रूट एण्ड वेजीटेबल प्रोसेसिंग (I & II सेम)	4 न०
6	इलेक्ट्रानिक एण्ड हार्डवेयर	21	इलेक्ट्रानिक मेकेनिक (I & II सेम) [निम्न के लिए सामान्य : इलेक्ट्रानिक मेकेनिक, मेकेनिक कन्ज्यूमर इलेक्ट्रानिक्स अप्लाइयेन्सस, टेक्नीशियन पावर इलेक्ट्रानिक सिस्टम]	4 न०
7	आई.टी.- आई.टी.ई. एस.	22	आई.सी.टी.एस.एम. (I & II सेम)	4 न०
		23	कोपा (I & II सेम)	4 न०
		24	डेस्क टॉप पब्लिशिंग ऑपरेटर DTPO (I & II सेम)	4 न०
8	प्रोडक्शन एण्ड मेनुफैक्चरिंग	25	टर्नर (I & II सेम)	4 न०
		26	मशीनिस्ट (I & II सेम)	4 न०
		27	मशीनिस्ट (ग्राइन्डर) (I & II सेम)	4 न०
		28	ड्राफ्ट्समेन (मेकेनिक) (I & II सेम)	4 न०
		29	मेकेनिक मशीन टूल अनुरक्षण (I & II सेम)	4 न०
		30	ओपरेटर एडवांस्ड मशीन टूल्स (I सेम)	2 न०
		31	फिटर (I & II सेम)	4 न०
		32	टूल एवं ड्राई मेकर (I & II सेम) [निम्न के लिए सामान्य : टूल एवं ड्राई मेकर (ड्राईज एवं मोल्डस) एण्ड टूल एवं ड्राई मेकर (प्रेस टूल्स, जिग्स एवं फिक्सचर)]	4 न०
		33	फाउन्डरीमैन टेक्नीशियन (I & II सेम)	4 न०

9	पावर जनरेशन, ट्रान्समिशन, डिस्ट्रीब्यूशन, वायरिंग एण्ड इलेक्ट्रिकल इक्विपमेन्ट	34	इलेक्ट्रीशियन (I सेम) [निम्न के लिए सामान्य : इलेक्ट्रीशियन, वायरमैन, इलेक्ट्रोप्लेटर एवं लिफ्ट एण्ड एसक्लेटर मेकेनिक]	2 न0
		35	इलेक्ट्रीशियन (II सेम)	2 न0
		36	वायरमैन (II सेम)	2 न0
		37	इलेक्ट्रोप्लेटर (II सेम)	2 न0
		38	लिफ्ट एण्ड एसक्लेटर मेकेनिक (II सेम)	2 न0
10	टेक्सटाईल एण्ड एप्पैरल	39	फैशन डिजाइन एण्ड टेक्नॉलोजी (I & II सेम)	4 न0
		40	ड्रेस मेकिंग (I सेम) [निम्न के लिए सामान्य : ड्रेस मेकिंग एण्ड स्विंग टेक्नॉलोजी]	2 न0
		41	स्विंग टेक्नॉलोजी (II सेम)	2 न0
		42	ड्रेस मेकिंग (II सेम)	2 न0
		43	सरफेस ऑर्नमेंटेशन (I सेम)	2 न0
		44	स्पिनिंग टेक्नीशियन (I सेम)	2 न0
		45	टेक्सटाईल मेकाट्रॉनिक्स (I सेम)	2 न0
		46	टेक्सटाईल वेट प्रोसेसिंग टेक्नीशियन (I सेम)	2 न0
		47	वीविंग टेक्नीशियन (I सेम)	2 न0
11	ट्रैवल , टूरिज्म एण्ड हॉस्पिटैलिटी	48	वीविंग ऑफ सिल्क एण्ड वूलन फैब्रिक्स (I सेम)	2 न0
		49	बेकर एण्ड कन्फैक्शनर (I सेम)	2 न0
		50	फूड & बेवरेजस सर्विस असिसटेन्ट (I सेम)	2 न0
		51	फूड प्रोडक्शन जनरल (I & II सेम)	4 न0
		52	फ्रन्ट ऑफिस असिसटेन्ट (I सेम)	2 न0
		53	हाऊस कीपर (I सेम)	2 न0
		54	ओल्ड एज केयर (I सेम)	2 न0
		55	प्रीपरेटरी स्कूल मैनेजमेन्ट (असिसटेन्ट) (I सेम)	2 न0
		56	सिक्रेटेरियल प्रैक्टिस (I & II सेम) [निम्न के लिए सामान्य : सिक्रेटेरियल प्रैक्टिस एण्ड स्टेनोग्राफी & सिक्रेटेरियल असिसटेन्ट (इंग्लिश)]	4 न0
		57	स्टेनोग्राफी (हिन्दी) (I सेम)	2 न0
		58	असिसटेन्ट टूरिस्ट गाइड (I सेम)	2 न0
59	ट्रैवल एण्ड टूरिज्म असिसटेन्ट (I सेम)	2 न0		
<b>कुल</b>				<b>162 न0</b>

## 3.3.4 31 ekpl 2015 rd vxsth eafodfl r vl; l gk; d l kexh

### Vcy - 4

Øe l a; k	VSM (सेमेस्टर स्वरूप)	i qrdka dh l a; k
1	वर्कशॉप कैल्कुलेशन एण्ड साइंस (I सेम)	1 न०
2	इंजीनियरिंग ड्राइंग (I सेम)	1 न०
3	एंप्लायबिलिटी स्किल्स (I सेम)	1 न०
	<b>i qrdka dh dgy l a; k</b>	<b>3 न०</b>

## 3.3.5 o"kl 2015 - 2016 ds nkjku efnr vkj izdkf'kr i qrd (eDVj dkmfl y)

### Vcy - 5

I DVj Øe l a; k	I DVj	Øe l a; k	VSM (सेमेस्टर स्वरूप)	i qrdka dh l a; k
1	ऑटोमोबाइल	1	मेकेनिक मोटर वेहिकल (सेम III & IV)	4 न०
		2	मेकेनिक एग्रीकल्चरल मशीनरी (सेम III),	2 न०
		3	मेकेनिक ऑटो इलेक्ट्रिकल & इलेक्ट्रॉनिक (सेम II)	2 न०
		4	मेकेनिक मोटर साईकल (सेम II)	2 न०
2	कन्सट्रक्शन, कन्सट्रक्शन मटीरियल एण्ड रियल इस्टेट	5	R & AC (Sem III)	2 न०
		6	ड्राफ्ट्समेन सिविल (III सेम)	2 न०
		7	इन्जीरियर डिजाइन एण्ड डेकोरेशन (II सेम)	2 न०
		8	आर्कीटेक्चरल ड्राफ्ट्समेनशिप (II सेम)	2 न०
		9	आर्कीटेक्चरल असिस्टेन्ट (II सेम)	2 न०
3	फेब्रिकेशन	10	वेल्डर (II सेम)	2 न०
		11	वेल्डर - GMAW & GTAW (II सेम)	2 न०
		12	बैम्बू वर्क्स (I सेम)	2 न०
4	इलेक्ट्रानिक एण्ड हार्डवेयर	13	इलेक्ट्रानिक मेकेनिक (III सेम)	2 न०
5	आई.टी.- आई.टी.ई. एस.	14	ICTSM (III सेम)	2 न०

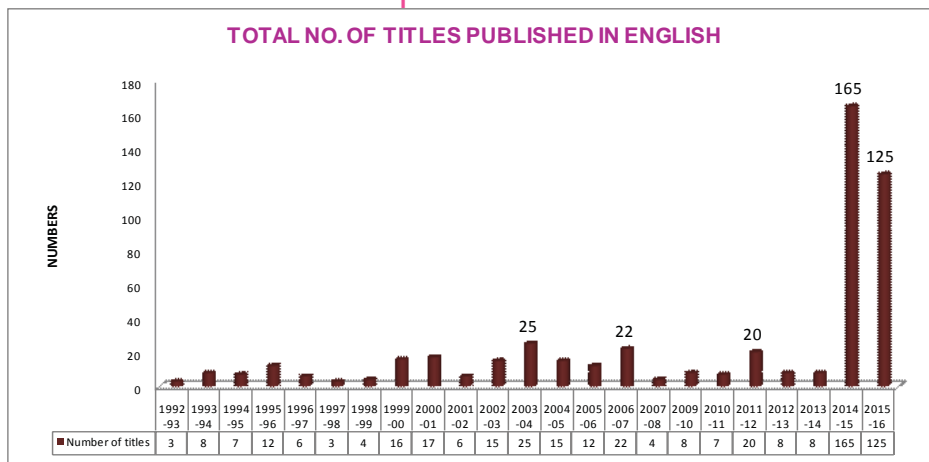
6	प्रोडक्शन एण्ड मेनुफैक्चरिंग	15	टर्नर (III सेम)	2 न०
		16	मशीनिस्ट (III सेम)	2 न०
		17	मशीनिस्ट (ग्राइन्डर) (III सेम)	2 न०
		18	ड्राफ्ट्समेन (मेकेनिकल) (III सेम)	2 न०
		19	मेकेनिक मशीन टूल अनुरक्षण (III सेम)	2 न०
		20	ओपरेटर एडवांस्ड मशीन टूल्स (II & III सेम)	4 न०
		21	फिटर (III सेम)	2 न०
		22	टूल एवं डाई मेकर (डाइज एंड मोल्डस) (III सेम)	2 न०
		23	टूल एवं डाई मेकर (प्रेस टूल्स, जिग्स एवं फिक्सचर) (III सेम)	2 न०
7	पावर जनरेशन, ट्रान्समिशन, डिस्ट्रीब्यूशन, वायरिंग एण्ड इलैक्ट्रिकल इक्विपमेन्ट	24	इलेक्ट्रीशियन (III सेम)	2 न०
		25	वायरमैन (III सेम)	2 न०
		26	इलैक्ट्रोप्लेटर (III सेम)	2 न०
		27	लिफ्ट एण्ड एसक्लेटर मेकेनिक (II सेम)	2 न०
8	टेक्सटाईल एण्ड एप्पैरल	28	सरफेस ऑनमेंटेशन टेक्निकस एंड एम्ब्रोएडरी (II सेम)	2 न०
		29	स्पिनिंग टेक्नीशियन (II, III & IV सेम)	6 न०
		30	टेक्सटाईल मेकाट्रॉनिक्स (II, III & IV सेम)	6 न०
		31	टेक्सटाईल वेट प्रोसेसिंग टेक्नीशियन (II, III & IV सेम)	6 न०
		32	वीविंग टेक्नीशियन (II, III & IV सेम)	6 न०
		33	वीविंग ऑफ सिल्क एण्ड वूलन फैब्रिक्स (II, III & IV सेम)	4 न०
9	ट्रैवल , टूरिज्म एण्ड हॉस्पिटैलिटी	34	बेकर एण्ड कन्फैक्शनर (II सेम)	2 न०
		35	फूड & बेवरेजस सर्विस असिसटेन्ट (II सेम)	2 न०
		36	फ्रन्ट ऑफिस असिसटेन्ट (II सेम)	2 न०
		37	हाऊस कीपर (II सेम)	2 न०
		38	ओल्ड एज केयर (II सेम)	2 न०
		39	प्रीपरेटरी स्कूल मैनेजमेन्ट (असिसटेन्ट) (II सेम)	2 न०
		40	स्टैनोग्राफी (हिन्दी) (II सेम)	2 न०
		41	असिसटेन्ट टूरिस्ट गाइड (II सेम)	2 न०
		42	ट्रैवल एण्ड टूरिज्म असिसटेन्ट (II सेम)	2 न०
<b>कुल</b>				<b>106 न०</b>

# Annual Report 2015-2016

## 3.3.6 0"kl 2015 -2016 d' n'gku vxsth ea fodfl r vl; I gk; d I kexh Vcy - 6

Øe l a; k	VVM (I eLVj Lo: i)	i qrdka dh l a; k
1	वर्कशॉप कैल्कुलेशन एण्ड साइंस ग्रुप – A (P & M, ऑटोमोबाइल, कन्सट्रक्शन) (I सेम)	1 न०
2	वर्कशॉप कैल्कुलेशन एण्ड साइंस ग्रुप – B (पावर, इलैक्ट्रानिक्स हार्डवेयर, IT-TESM) (III सेम)	1 न०
3	वर्कशॉप कैल्कुलेशन एण्ड साइंस ग्रुप – C (टैक्सटाईल एपेरल-विर्वींग टैक्नीशियन, स्पीनिंग टैक्नीशियन, टैक्सटाईल वेट प्रोसेसिंग) (III सेम)	1 न०
4	वर्कशॉप कैल्कुलेशन एण्ड साइंस (टैक्सटाईल एपेरल – टैक्सटाईल मैकेट्रोनिक्स) (III सेम)	1 न०
5	वर्कशॉप कैल्कुलेशन एण्ड साइंस – वायरमैन (III सेम)	1 न०
6	इंजीनियरिंग ड्राइंग ग्रुप 'A' (P & M - ऑटोमोबाइल, कन्सट्रक्शन) (III सेम)	1 न०
7	इंजीनियरिंग ड्राइंग ग्रुप 'B' (पावर) (III सेम)	1 न०
8	इंजीनियरिंग ड्राइंग ग्रुप 'C' (इलैक्ट्रानिक्स हार्डवेयर) (III सेम)	1 न०
9	इंजीनियरिंग ड्राइंग ग्रुप 'D' (टैक्सटाईल एपेरल) (III सेम)	1 न०
10	इंजीनियरिंग ड्राइंग ग्रुप 'E' (IT-TESM) (III सेम)	1 न०
11	इंजीनियरिंग ड्राइंग टैक्सटाईल मैकेट्रोनिक्स (III सेम)	1 न०
12	इंजीनियरिंग ड्राइंग - वायरमैन (III सेम)	1 न०
13	इंजीनियरिंग ड्राइंग - 8 <sup>th</sup> pass (I & II सेम)	2 न०
14	वर्कशॉप कैल्कुलेशन एण्ड साइंस – वायरमैन - 8 <sup>th</sup> pass (I & II सेम)	2 न०
15	इंजीनियरिंग ड्राइंग (II सेम)	1 न०
16	वर्कशॉप कैल्कुलेशन एण्ड साइंस (II सेम)	1 न०
17	एम्प्लोएबिलिटी स्किल (II सेम)	1 न०
	i qrdka dh dgy l a; k	19 u0

### pkVl - 1



## 3.4 मूलक दक्षता (CoE) 0; कोल क; द फ'क'क.क

1 क्कज i fj ; kst uk 1/2h-1h-vkbzi h-1/2 ds v/khu

वर्ष 2006-07 में उत्कृष्टता के केन्द्रों के भीतर आई.टी. आईयों के उत्थान हेतु एक केन्द्रीयकृत नामित योजना अभिमुखीकृत हुई थी। योजना का उद्देश्य विश्व स्तर के बहु कौशली कार्य-बल पैदा करने के लिए उत्कृष्टता के केन्द्रों (सी.ओ.ई.) के अन्तर्गत वर्तमान 100 आई.टी. आईयों का उत्थान किया जाता है, प्रशिक्षण के समस्त पहलुओं में उद्योग की बहुत एवं सक्रिय तल्लीनता को सुनिश्चित करने हेतु योजना के प्रकाश है। प्रबंधन समिति संस्थान (आई एम.सी.) के रूप में उद्योगवार गुच्छ राह

बहु प्रवेश और बहु विकास प्रावाधानों का अनुपालन करते हुए द्वितीय वर्ष में विकसित/विशिष्टी कृत मोडलर पाठ्यक्रमों का अनुकरण करने हुए प्रथम वर्ष के दौरान बहु कौशली पाठ्यक्रमों का अभिमुखीकरण।

भारत सरकार ने व्यावसायिक प्रशिक्षण सुधार परियोजना (वी.टी.आई.पी.) के अधीन 400 आई.टी. आईयों के उत्थान हेतु विश्व बैंक सहित वित्तीय करार में हस्ताक्षर कर लिए हैं, वी.टी.आई.पी. के तहत किये जाने वाले दूसरे प्रमुख कार्यक्रमों में शामिल है - प्रशिक्षकों का प्रशिक्षण, पाठ्यक्रम विकास एवं अनुदेशात्मक माध्यम विकास।

निमी के पास समस्त सी.ओ.ई क्षेत्रों के लिए विस्तृत आधारित मूलाधारी प्रशिक्षण एवं विकसित मोडयूलों हेतु अनुदेशात्मक माध्यमी पैकेजों (आई.एम.पी.) को विकसित करने का कर्तव्य सुपुर्द किया गया है। तदनुसार निमी के प्रत्येक माड्यूल के लिए आई.एम.पी. के विकास है जिसमें शामिल है ट्रेड सिद्धान्त और ट्रेड प्रायोगिक।

अब निमी बी.बी.बी.टी. मोड्यूल एवं एडवान्स मोड्यूल ट्रेड सिद्धान्त परीक्षण के लिए अनुदेशात्मक माध्यमी पैकेजों का विस्तार रूप पर विकसित किया गया है। बी.बी.बी.टी. और अडवान्स मोड्यूल के लिए अनुदेशात्मक सामग्री का विकास किया गया।

### 3.4.1. 31st ekpl 2014 rd efnr vksj i dlf'kr i f' rds

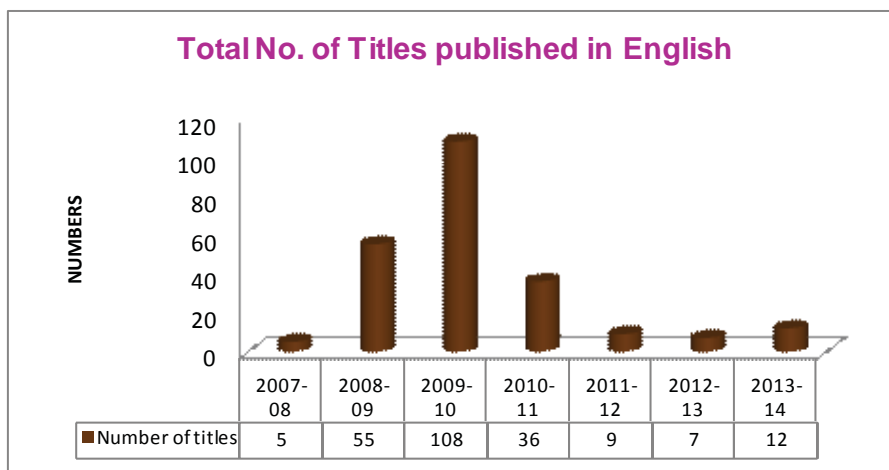
Vcy - 7

Ø- la	{ks= dk uke	ekM; wka dh l a; k
1	रेफ्रिजरेशन और ए.सी.	9 न0
2	फेब्रिकेशन (फिटिंग और वेल्डिंग)	11 न0
3	इन्फारमेशन टेक्नॉलोजी	11 न0
4	ऑटोमोबाइल	12 न0
5	इलेक्ट्रिकल	11 न0
6	उत्पाद एवं निर्माण	13 न0
7	निर्माण एवं काष्ठ कार्य	10 न0
8	रासायनिक	10 न0
9	एप्पारैल	9 न0
10	इलेक्ट्रॉनिक्स	10 न0
11	औद्योगिक स्वचालीकरण	9 न0



12	इन्स्ट्रुमेंटेशन	12 न०
13	प्रोसेस प्लान्ट मेन्टेनेन्स	11 न०
14	टेक्सटाइल प्रोसेसिंग और टेक्नॉलोजी	10 न०
15	बाँस तकनीकी	2 न०
16	खाद्य प्रकरण	11 न०
17	पर्यटन	9 न०
18	कृषि यंत्र	10 न०
19	चर्म वस्तुएं एवं पादुका	10 न०
20	प्लास्टिक प्रकरण	10 न०
21	आतिथ्य प्रबंधन	10 न०
22	रबर टेक्नॉलोजी (बेसिक)	6 न०
23	इनफारमेशन टेक्नॉलोजी (अडवान्स)	2 न०
24	प्रोसेस प्लान्ट मेन्टेनेन्स (अडवान्स)	2 न०
25	टेक्सटाइल प्रोसेसिंग और टेक्नॉलोजी (अडवान्स)	2 न०
	dy	222 u०

## pkVI- 2



## 3.5. i æki h; jkstxkj ; kx; ddkyrk (MES)

### ddkyrk fodkl igy (SDI) ; kstuk

श्रम एवं रोजगार मंत्रालय ने व्यावसायिक प्रशिक्षण में उत्कृष्टता के अनुसरण में उद्देश्य सहित उद्योग राज्य सरकारों एवं विशेषज्ञों के साथ घनिष्ठ परामर्श में मोड्युलर रोजगारी कौशल एम. ई. एस के नाम से कौशल विकास हेतु एक नये कार्य-विधि ढाँचे का विकास किया है।

- ▶ सरकार निजी संस्थाओं एवं उद्योग में उपलब्ध मूल भूत सुविधाओं का न्यूनतम ढंग से सदुपयोग करते हुए उनकी रोजगारिता का सुधार करने विद्यालय छोड़नेवालों, वर्तमान कारगारों आई.टी.आई स्नाताकों को व्यावसायिक प्रशिक्षण प्रदान करना। प्रस्तुत योजनाधिन व्यक्तियों के वर्तमान कौशलों का भी परीक्षण एवं प्रमाण किया जा सकता है।
- ▶ देश में सक्षमता मानकों के विकास पाठ्यक्रम अध्ययन-सामग्री और मूल्य-निरूपण मानकों के क्षेत्र में दक्षता-निर्माण करना।

प्रमापीय रोजगार योग्य कुशलता (MES) के अधीन अनुदेशात्मक सामग्री, प्रश्न बैंक, चरम दक्षता और वीडियो अनुदेशात्मक कार्यक्रम, अनुदेशात्मक सामग्रियों का अनुवाद और डिजिटाइजेशन आदि का विकास किया जा रहा है।

निमी ने अनुदेशात्मक सामग्रियों के नीचे दिए गए का विकास का कार्य शुरू किया गया।

### 3.5.1. 31 ekpl 2015 rd fodfl r vkj i xkf'kr %vsth ek

#### Vcy - 8

Øe l d; k	{k= dk uke	i kB; Øeka dh l [; k
1	फेब्रिकेशन	09 न0
2	फेब्रिकेशन (संशोधित पाठ्यक्रम)	04 न0
3	ऑटोमोटिव मरम्मत	18 न0
4	ऑटोमोटिव मरम्मत (संशोधित पाठ्यक्रम)	03 न0
5	वस्त्र बनाना	96 न0
6	मुद्रण	10 न0
7	प्रोसेस इन्स्ट्रुमेंटेशन	07 न0
8	आई. सी. टी	35 न0
9	सौन्दर्य निखार तथा केश सज्जा	09 न0
10	आतिथ्य	65 न0
11	रत्न तथा जवाहरात	31 न0
12	प्लास्टिक प्रकरण	26 न0
13	निर्माण	05 न0
14	सुरक्षा	09 न0

15	काष्ठ कार्य	02 न0
16	मीडिया	04 न0
17	खाद्य उत्पादन तथा परिरक्षण	01 न0
18	चर्म वस्तुएँ तथा खेल कूद सामान	12 न0
19	कृषि	40 न0
20	यात्रा एवं पर्यटन	09 न0
21	यात्रा एवं पर्यटन (संशोधित पाठ्यक्रम)	05 न0
22	आर तथा ए.सी	06 न0
23	आर तथा ए.सी (संशोधित पाठ्यक्रम)	06 न0
24	इलेक्ट्रिकल	09 न0
25	इलेक्ट्रॉनिक	18 न0
26	उत्पादन तथा विनिर्माण	10 न0
27	रसायन	14 न0
28	भारतीय मिठाई, अल्प भोजन तथा भोजन का विनिर्माण	35 न0
29	बैंकिंग तथा एकाउन्टिंग	04 न0
30	मेडिकल एवं नर्सिंग	41 न0
31	संबद्ध स्वास्थ्य देखभाल	04 न0
32	फुटकर	04 न0
33	खादी	08 न0
34	कुरियर और लॉजिस्टिक्स	13 न0
35	खिलौना बनाना (साफ्ट टॉय)	07 न0
36	अग्नि एवं सुरक्षा	02 न0
37	फैशन डिजायनिंग	26 न0
38	औद्योगिक इलेक्ट्रीकल	03 न0
39	पशुपालन	05 न0
40	पोल्ट्री	31 न0
41	टेक्सटाईल	103 न0
42	मधुमक्खी पालन	06 न0
43	रेशम उत्पादन	17 न0
44	कारपेट	13 न0
45	बीमा	4 न0
46	मत्स्य तथा संबंधित क्षेत्र	13 न0
47	टेलिकॉम	1 न0
48	व्यापार एवं कॉमर्स	8 न0
49	मटीरियल मैनेजमेन्ट	5 न0

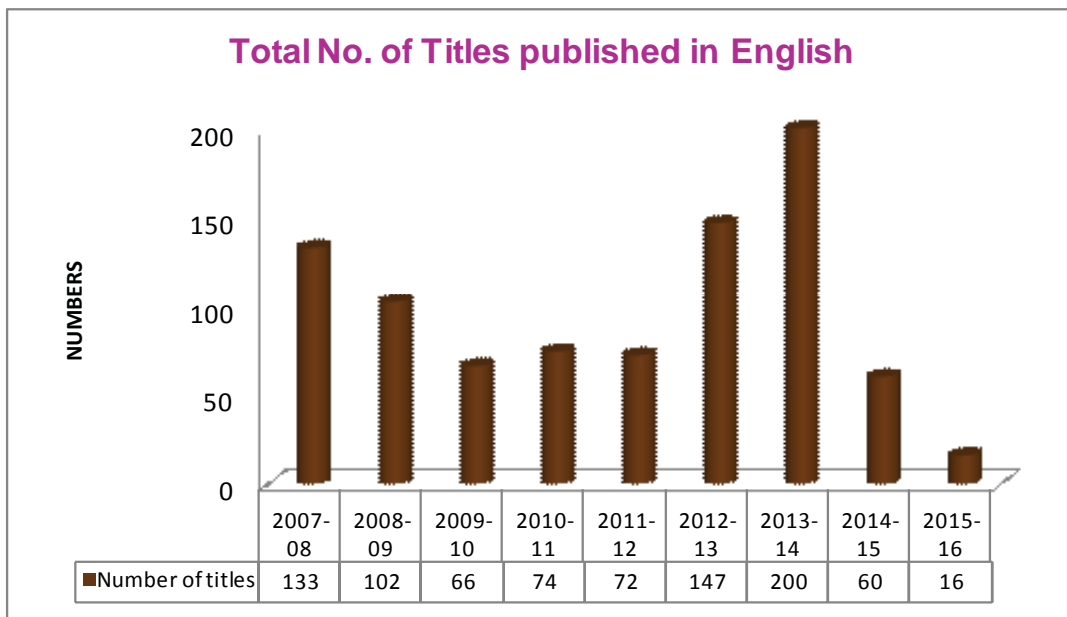
50	काउन्सलिंग स्किल	10 न०
51	अक्षय उर्जा	10 न०
52	जूट परिवर्तित	3 न०
53	जूट	4 न०
	दिय	852 न०

### 3.5.2. 2015 - 2016 ds nkjku efnr vkj i xkf'kr i rda vksth ek

#### Vcy - 9

Øe l [; k	{k= dk uke	i kB; Øeka dh l [; k
1	फैशन डिजाइन	1
2	घर सजाने वाले – आर्ट जवाहरात	6
3	वस्त्र बनाना	2
4	टैक्सटाइल	2
5	हस्त संबंधी पेपर तथा पेपर उत्पादन	4
6	खाद्य प्रकरण तथा परिरक्षण	1
	दिय	16 न०

#### pkV- 3



## 4. i7 u cfd dk fodkl

औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थानों तथा प्रशिक्षण केन्द्रों में प्रशिक्षण समाप्त होने के बाद कुशलता प्राप्ति की जाँच प्रायोगिक और व्यवसाय सिद्धान्त परीक्षा द्वारा की जाती है। ये परीक्षाएँ प्रशिक्षण महानिदेशालय, कौशल विकास एवं उद्यमिता मंत्रालय, भारत सरकार के ट्रेड टेस्टिंग सेल द्वारा संचालित की जाती हैं और सफल प्रशिक्षणार्थियों को NCVT द्वारा प्रमाण पत्र दिये जाते हैं।

कुशलता प्राप्ति की जाँच प्रश्न पत्र के विषय निष्ठ पाठ्यक्रम के आधार पर है। इस प्रकार के प्रश्न पत्र तैयार करना जटिल कार्य है। यह प्रश्न पत्र तैयार करने वाले पर निर्भर करता है। साधारणतया जाँच पत्र पूर्ण पाठ्यक्रम को समाविष्ट नहीं कर पाता। उत्तर पुस्तिका का मूल्यांकन पूरे देश में एक सामान नहीं हो पाता। इसलिए NCVT के अधीन शिल्पकार प्रशिक्षण के आधुनिकरण कार्य के लिए GTZ का सहाय्योग लिया गया है। इस प्रयास के अंश के रूप में प्रश्न बैंक की तैयारी का कार्य प्रारम्भ किया गया है।

### i7 u cfd ds ied[k y{k.k gS %&

- ❖ वस्तुपूरक प्रकार के प्रश्न जैसे : संक्षिप्त उत्तर, बहु वैकल्पिक, मिलान प्रकार का उत्तर, सरल परिकलन आदि।
- ❖ विभिन्न स्तरों के सवालों का मिश्रण जैसे सरल, मध्यम और कठिन। स्पष्ट सचित्र सवाल।
- ❖ कम्प्यूटर के प्रयोग से प्रश्न पत्र का बहुत कम समय में स्वचालित सृजन।
- ❖ प्रश्न पत्र के उत्पादन के साथ एक समान मूल्यांकन के लिए कुंजी पत्र का भी उत्पादन।
- ❖ उत्तरों के लिए उत्तर पत्र और कुंजी पत्र आरूप का उत्पादन।
- ❖ पूर्व परीक्षाओं से प्रश्नों की पुनरावृत्ति का नियंत्रण।
- ❖ प्रश्न बैंक के संचालन और प्रबन्धन के लिए आवश्यक सॉफ्टवेयर का विकास भी किया गया।

जाँच वस्तु के विकास की विधि और गुणवत्ता का पुनरीक्षण किया गया और एक विश्वसनीय और वैज्ञानिक विधि बनाई गयी।

निमी द्वारा प्रश्न बैंक के विकास की मदद से मशिनिस्ट फिटर, इलेक्ट्रिशियन और टर्नर व्यवसाय के सिद्धान्त के ट्रेड जाँच का कार्य जुलाई 1999 में प्रारम्भ किया गया था। निमी वर्ष में दो बार ट्रेड के अंग्रेजी और हिन्दी दोनों में प्रश्न पत्रों को बनाता है और प्रशिक्षणार्थियों की अंतिम परीक्षा के लिए आपूर्ति करता है। उपरोक्त ट्रेड जाँच और जाँच वस्तुओं की अनुक्रिया के आधार पर निरंतर पुनरीक्षण भी करता रहता है। चूँकि जाँच वस्तुओं के विकास के लिए संस्थान में मानव शक्ति के सीमित होने के कारण यह तय किया गया कि बाहर के स्वतंत्र विशेषज्ञों को सम्बन्धित ट्रेड के जाँच वस्तु के विकास के लिए प्रशिक्षण दिया जाए।

## 4.1. nLrdkj i f' k{k.k ; kst uk (CTS)

### 4.1.1. 2014-2015 ds nkjku xfrfof/k; kj

इस वर्ष के निम्नलिखित व्यवसाय में जाँच वस्तु विकास कार्य जारी रखा गया।

#### A. tkp oLrqfodkl dh ixfr dk foofj.k

Vcy - 10

Ø- l a	VVM	fo"ki
1	फिटर	ट्रेड सिद्धान्त
2	टर्नर	ट्रेड सिद्धान्त
3	मशीनिस्ट	ट्रेड सिद्धान्त
4	इलेक्ट्रीशियन	ट्रेड सिद्धान्त
5	वायरमेन	ट्रेड सिद्धान्त
6	इलेक्ट्रॉनिक मेकेनिक	ट्रेड सिद्धान्त
7	मेकेनिक रेडियो और टी.वी.	ट्रेड सिद्धान्त
8	मेकेनिक आर एंड ए. सी.	ट्रेड सिद्धान्त
9	मेकेनिक मोटर वेहिकल	ट्रेड सिद्धान्त
10	वैल्डर	ट्रेड सिद्धान्त
11	शीट मेटल वर्कर	ट्रेड सिद्धान्त
12	मेकेनिक डीजल	ट्रेड सिद्धान्त
13	मेकेनिक ट्रेक्टर	ट्रेड सिद्धान्त
14	कारपेंटर	ट्रेड सिद्धान्त
15	प्लम्बर	ट्रेड सिद्धान्त
16	कोपा	ट्रेड सिद्धान्त

#### B. tkp oLrqfodkl dh ixfr dk foofj.k (I æLVj Lo: i 2014 i kBf de)

Vcy - 11

I DVj Øe l a; k	I DVj	Øe l a; k	VVM	fo"ki
1	ऑटोमोबाइल	1	मेकेनिक मोटर वेहिकल (I सेम) [निम्न के लिए सामान्य : मेकेनिक डीजल, मेकेनिक मोटर व्हीकल, मेकेनिक ट्रेक्टर, मेकेनिक एग्रीकल्चरल मशीनरी, मेकेनिक ऑटो इलेक्ट्रिकल & इलेक्ट्रॉनिक, मेकेनिक मोटर साईकल एवं पम्प ऑपरेटर कम मेकेनिक]	ट्रेडसिद्धान्त
		2	मेकेनिक मोटर वेहिकल (II सेम) [निम्न के लिए सामान्य : मेकेनिक डीजल एवं मेकेनिक मोटर व्हीकल]	ट्रेड सिद्धान्त
		3	मेकेनिक ट्रेक्टर (II सेम) [निम्न के लिए सामान्य : मेकेनिक ट्रेक्टर, मेकेनिक , एग्रीकल्चरल मशीनरी]	ट्रेड सिद्धान्त
		4	मेकेनिक मोटर साईकल (II सेम)	ट्रेड सिद्धान्त
		5	पम्प ऑपरेटर कम मेकेनिक (II सेम)	ट्रेड सिद्धान्त
2	ब्यूटी एन्ड वेलनेस	6	बेसिक कास्मोटोलोजी (I सेम)	ट्रेड सिद्धान्त

3	कन्सट्रक्शन, कन्सट्रक्शन मटीरियल एण्ड रियल इस्टेट	7	जनरल कारपेन्टर (I & II सेम)	ट्रेड सिद्धान्त
		8	सरवेयर (I & II सेम)	ट्रेड सिद्धान्त
		9	इन्टीरियर डिजाइन एण्ड डेकोरेशन (I & II सेम)	ट्रेड सिद्धान्त
		10	ड्राफ्ट्समेन सिविल (I & II सेम)	ट्रेड सिद्धान्त
		11	आर्कीटेक्चरल ड्राफ्ट्समेनशिप (I & II सेम)	ट्रेड सिद्धान्त
		12	रेफ्रिजेशन एण्ड एयर कंडीशनिंग (I & II सेम)	ट्रेड सिद्धान्त
		13	प्लम्बर (I & II सेम)	ट्रेड सिद्धान्त
		14	आर्कीटेक्चरल असिसटेन्ट (I & II सेम)	ट्रेड सिद्धान्त
		15	मेसन (बिल्डिंग कन्स्ट्रक्टर) (I & II सेम)	ट्रेड सिद्धान्त
4	फैब्रिकेशन	16	शीट मेटल वर्कर (I & II सेम)	ट्रेड सिद्धान्त
		17	वेल्डर (I सेम) [निम्न के लिए सामान्य : वेल्डर, वेल्डर (GMAW & GTAW), वेल्डर (पाईप), वेल्डर (स्ट्रक्चरल), वेल्डर (वैल्डिंग & इन्स्पेक्शन), वेल्डर (फैब्रिकेशन & फिटिंग)]	ट्रेड सिद्धान्त
		18	वेल्डर - GMAW & GTAW (II सेम)	ट्रेड सिद्धान्त
		19	बैम्बू वर्क्स (I & II सेम)	ट्रेड सिद्धान्त
5	फूड प्रोसेसिंग	20	क्राफ्ट्समेन फ्रूट एण्ड वेजीटेबल प्रोसेसिंग (I & II सेम)	ट्रेड सिद्धान्त
6	इलेक्ट्रानिक एण्ड हार्डवेयर	21	इलेक्ट्रानिक मेकेनिक (I & II सेम) [निम्न के लिए सामान्य : इलेक्ट्रानिक मेकेनिक, मेकेनिक कन्ज्यूमर इलेक्ट्रानिक्स अप्लाइयेन्सस, टेक्नीशियन पावर इलेक्ट्रानिक सिस्टम]	ट्रेड सिद्धान्त
7	आई.टी.- आई. टी.ई.एस.	22	आई.सी.टी.एस.एम. (I & II सेम)	ट्रेड सिद्धान्त
		23	कोपा (I & II सेम)	ट्रेड सिद्धान्त
		24	डेस्क टॉप पब्लिशिंग ऑपरेटर DTPO (I & II सेम)	ट्रेड सिद्धान्त
8	प्रोडक्शन एण्ड मेनुफैक्चरिंग	25	टर्नर (I & II सेम)	ट्रेड सिद्धान्त
		26	मशीनिस्ट (I & II सेम)	ट्रेड सिद्धान्त
		27	मशीनिस्ट (ग्राइन्डर) (I & II सेम)	ट्रेड सिद्धान्त
		28	ड्राफ्ट्समेन (मेकेनिक) (I & II सेम)	ट्रेड सिद्धान्त
		29	मेकेनिक मशीन टूल अनुरक्षण (I & II सेम)	ट्रेड सिद्धान्त
		30	ओपरेटर एडवांस्ड मशीन टूल्स (I & II सेम)	ट्रेड सिद्धान्त
		31	फिटर (I & II सेम)	ट्रेड सिद्धान्त
		32	टूल एवं डाई मेकर (I & II सेम) [निम्न के लिए सामान्य : टूल एवं डाई मेकर (डाईज एवं मोल्डस) एण्ड टूल एवं डाई मेकर (प्रेस टूल्स, जिग्स एवं फिक्सचर)]	ट्रेड सिद्धान्त
		33	फाउन्डरीमैन टेक्नीशियन (I & II सेम)	ट्रेड सिद्धान्त

9	पावर जनरेशन, ट्रान्समिशन, डिस्ट्रीब्यूशन, वायरिंग एण्ड इलेक्ट्रिकल इक्विपमेन्ट	34	इलेक्ट्रीशियन (I सेम) [निम्न के लिए सामान्य : इलेक्ट्रीशियन, वायरमैन, इलैक्ट्रोप्लेटर एवं लिफ्ट एण्ड एसक्लेटर मेकेनिक]	ट्रेड सिद्धान्त
		35	इलेक्ट्रीशियन (II सेम)	ट्रेड सिद्धान्त
		36	वायरमैन (II सेम)	ट्रेड सिद्धान्त
		37	इलैक्ट्रोप्लेटर (II सेम)	ट्रेड सिद्धान्त
		38	लिफ्ट एण्ड एसक्लेटर मेकेनिक (II सेम)	ट्रेड सिद्धान्त
10	टेक्सटाईल एण्ड एप्पैरल	39	फैशन डिजाइन एण्ड टेक्नॉलोजी (I & II सेम)	ट्रेड सिद्धान्त
		40	ड्रेस मेकिंग (I सेम) [निम्न के लिए सामान्य : ड्रेस मेकिंग एण्ड स्विंग टेक्नॉलोजी]	ट्रेड सिद्धान्त
		41	स्विंग टेक्नॉलोजी (II सेम)	ट्रेड सिद्धान्त
		42	ड्रेस मेकिंग (II सेम)	ट्रेड सिद्धान्त
		43	सरफेस ऑर्नमेंटेशन (I & II सेम)	ट्रेड सिद्धान्त
		44	स्पिनिंग टेक्नीशियन (I & II सेम)	ट्रेड सिद्धान्त
		45	टेक्सटाईल मेकाट्रॉनिक्स (I & II सेम)	ट्रेड सिद्धान्त
		46	टेक्सटाईल वेट प्रोसेसिंग टेक्नीशियन (I & II सेम)	ट्रेड सिद्धान्त
		47	वीविंग टेक्नीशियन (I & II सेम)	ट्रेड सिद्धान्त
		48	वीविंग ऑफ सिल्क एण्ड वूलन फैब्रिक्स (I & II सेम)	ट्रेड सिद्धान्त
11	ट्रैवल , टूरिज्म & हॉस्पिटैलिटी	49	बेकर एण्ड कन्फैक्शनर (I & II सेम)	ट्रेड सिद्धान्त
		50	फूड & बेवरेजस सर्विस असिसटेन्ट (I & II सेम)	ट्रेड सिद्धान्त
		51	फूड प्रोडक्शन जनरल (I & II सेम)	ट्रेड सिद्धान्त
		52	फ्रन्ट ऑफिस असिसटेन्ट (I & II सेम)	ट्रेड सिद्धान्त
		53	हाऊस कीपर (I & II सेम)	ट्रेड सिद्धान्त
		54	ओल्ड एज केयर (I & II सेम)	ट्रेड सिद्धान्त
		55	प्रीपरेटरी स्कूल मैनेजमेन्ट (असिसटेन्ट) (I & II सेम)	ट्रेड सिद्धान्त
		56	सिक्रेटेरियल प्रैक्टिस (I & II सेम) [निम्न के लिए सामान्य :सिक्रेटेरियल प्रैक्टिस एण्ड स्टेनोग्राफी & सिक्रेटेरियल असिसटेन्ट (इंग्लिश)]	ट्रेड सिद्धान्त
		57	स्टेनोग्राफी (हिन्दी) (I & II सेम)	ट्रेड सिद्धान्त
		58	असिसटेन्ट टूरिस्ट गाइड (I & II सेम)	ट्रेड सिद्धान्त
		59	ट्रैवल एण्ड टूरिज्म असिसटेन्ट (I & II सेम)	ट्रेड सिद्धान्त



## C. विद्युत विज्ञान, वैद्युत इंजीनियरिंग, इलेक्ट्रिकल इंजीनियरिंग, इलेक्ट्रिकल इंजीनियरिंग

जुलाई 2010 के दौरान अखिल भारतीय ट्रेड परीक्षण (AITT) के लिए ट्रेड सिद्धान्त में निम्नलिखित ट्रेडों के लिए निमी द्वारा विकसित प्रश्न बैंक का उपयोग करते हुए प्रश्न पत्र तैयार किए गए।

- |                   |  |
|-------------------|--|
| 1 मशीनिस्ट        | 11. वायरमैन  |
| 2 टर्नर           | 12. मेकेनिक ट्रेक्टर   |
| 3 फिटर            | 13. रोजगारीय कुशलता  |
| 4 इलेक्ट्रीशियन   | 14. मेकेनिक मोटर वेहिकल  |
| 5 वेल्डर          | 15. मेकेनिक रेडियो और टी.वी.   |
| 6 मेकेनिक डीजल    | 16. इलेक्ट्रॉनिक मेकेनिक   |
| 7 कारपेंटर        | 17. मेकेनिक आर एंड ए. सी.  |
| 8 धातु चादर वर्कर | 18. इन्जीनियरिंग आरेख चित्र ग्रुप<br>(II, III, VII, VIII, X, XIX, XXV, XXVI) |
| 9 प्लम्बर         | 19. कार्यशाला गणना एवं विज्ञान<br>(II, III, VII, VIII, X, XIX, XXV, XXVI)    |
| 10 COPA           |  |

## 4. 2. मूल्यांकन के लिए प्रयुक्त प्रश्न बैंक

उत्तमता का केन्द्र के लिए प्रयुक्त प्रश्न बैंक और मूल्यांकन उपकरण के विकास का काम भी निमी को सौंपा गया। CoE पाठ्यक्रमों को CTS और MES के साथ पुनःसंगठित किया गया है।

### 4. 2. 1 इलेक्ट्रिकल इंजीनियरिंग फोर् 31 एप्रिल 2014 रोज

#### वेब - 12

क्र. सं.	विषय	समय (घंटा)	ट्रेड सिद्धान्त
1	इलेक्ट्रिकल	6	ट्रेड सिद्धान्त
2	इलेक्ट्रॉनिकस	6	ट्रेड सिद्धान्त
3	फेब्रीकेशन	6	ट्रेड सिद्धान्त
4	ऑटोमोबाइल	6	ट्रेड सिद्धान्त
5	रेफ्रीजरेशन एवं एयर कंडीशनिंग	6	ट्रेड सिद्धान्त
6	एप्पेरल	6	ट्रेड सिद्धान्त
7	उत्पादन एवं विनिर्माण	6	ट्रेड सिद्धान्त
8	निर्माण एवं काठ कार्य	6	ट्रेड सिद्धान्त
9	सूचना प्रौद्योगिकी	6	ट्रेड सिद्धान्त
10	रसायन	6	ट्रेड सिद्धान्त
11	चर्म वस्तुएँ	6	ट्रेड सिद्धान्त
12	आतिथ्य	6	ट्रेड सिद्धान्त
13	खाद्य प्रकरण	6	ट्रेड सिद्धान्त

14	कृषि यंत्र	6	ट्रेड सिद्धान्त
15	इन्स्ट्रूमेंटेशन	6	ट्रेड सिद्धान्त
16	प्रोसेस प्लान्ट मेंटेनेन्स	6	ट्रेड सिद्धान्त
17	पर्यटन	6	ट्रेड सिद्धान्त
18	प्लास्टिक प्रकरण	6	ट्रेड सिद्धान्त
19	औद्योगिक ऑटोमेशन	6	ट्रेड सिद्धान्त
20	टेक्सटाइल	6	ट्रेड सिद्धान्त
	dy	120	ट्रेड सिद्धान्त
	vMokJI {ks=		
1	फेब्रीकेशन	5	ट्रेड सिद्धान्त
2	रेफ्रिजेशन और ए. सी.	3	ट्रेड सिद्धान्त
3	एप्परेल	3	ट्रेड सिद्धान्त
4	कृषि यंत्र	4	ट्रेड सिद्धान्त
5	इलैक्ट्रीकल	5	ट्रेड सिद्धान्त
	dy	20	ट्रेड सिद्धान्त

### 4.3. i æki h; jkstxkj ; kX; dqkyrk (MES)

MES के अधीन परीक्षा और प्रमाणन के लिए परीक्षा में बैठने वाले उम्मीदवारों के मूल्यांकन के लिए मूल्यांकन निकायों द्वारा नियुक्त मूल्यांकों के द्वारा प्रयुक्त प्रश्न बैंक और मूल्यांकन उपकरण के विकास का काम निम्नी को सौपा गया।

#### 4. 3. 1 31st ekpl 2015 rd fodfl r ijh{k k l kexh

#### Vcy - 13

Øe l a[; k	{ks= dk uke	i kB; Øeka dh l [; k
1	फेब्रीकेशन	9 न0
2	फेब्रीकेशन (संशोधित पाठ्यक्रम)	4 न0
3	ऑटोमोटिव रिपेयर	18 न0
4	ऑटोमोटिव रिपेयर (संशोधित पाठ्यक्रम)	3 न0
5	वस्त्र बनाना	104 न0
6	वस्त्र बनाना (संशोधित पाठ्यक्रम)	8 न0
7	छपाई	10 न0
8	प्रोसेस इन्स्ट्रूमेंटेशन	07 न0
9	आई. सी. टी	35 न0
10	सौन्दर्य प्रसाधन एवं केश सज्जा	09 न0
11	कारपेट	13 न0
12	आतिथ्य	65 न0

13	रत्न तथा जवाहरात	31 न०
14	प्लास्टिक प्रकरण	26 न०
15	निर्माण	14 न०
16	सुरक्षा	09 न०
17	काष्ठ कार्य	02 न०
18	मीडिया	04 न०
19	खाद्य उत्पादन एवं परिरक्षण	01 न०
20	चर्म वस्तुए तथा खेलकूद का सामान	12 न०
21	कृषि	40 न०
22	यात्रा तथा पर्यटन	09 न०
23	यात्रा तथा पर्यटन (संशोधित पाठ्यक्रम)	05 न०
24	आर एवं ए. सी	06 न०
25	आर एवं ए. सी (संशोधित पाठ्यक्रम)	06 न०
26	इलेक्ट्रीकल	09 न०
27	इलेक्ट्रॉनिक	18 न०
28	उत्पादन तथा विनिर्माण	10 न०
29	रसायन	14 न०
30	भारतीय मिठाई का उत्पादन, अल्प भोज तथा खाद्य का निर्माण	35 न०
31	बैकिंग तथा एकाउन्टिंग	04 न०
32	मेडिकल एवं नर्सिंग	42 न०
33	संबद्ध स्वास्थ्य देखभाल	04 न०
34	फुटकर	04 न०
35	खादी	08 न०
36	खिलौना बनाना (साफ्ट टॉय)	07 न०
37	सॉफ्ट स्किल	03 न०
38	बीमा	05 न०
39	कुरियर और लॉजिस्टिक्स	13 न०
40	अग्नि तथा सुरक्षा	02 न०
41	फैशन डिजायन	21 न०
42	औद्योगिक इलेक्ट्रीकल	03 न०
43	पशुपालन	05 न०
44	टेक्सटाईल	70 न०
45	मधुमक्खी का उत्पादन	06 न०
46	मत्सय तथा संबंधित क्षेत्र	16 न०
47	पोल्ट्री	31 न०
48	रेशम उत्पादन	16 न०
49	टेलिकॉम	01 न०
50	मटीरियल मैनेजमेन्ट	05 न०
51	काउन्सलिंग स्किल	10 न०
52	जूट परिवर्तित	03 न०

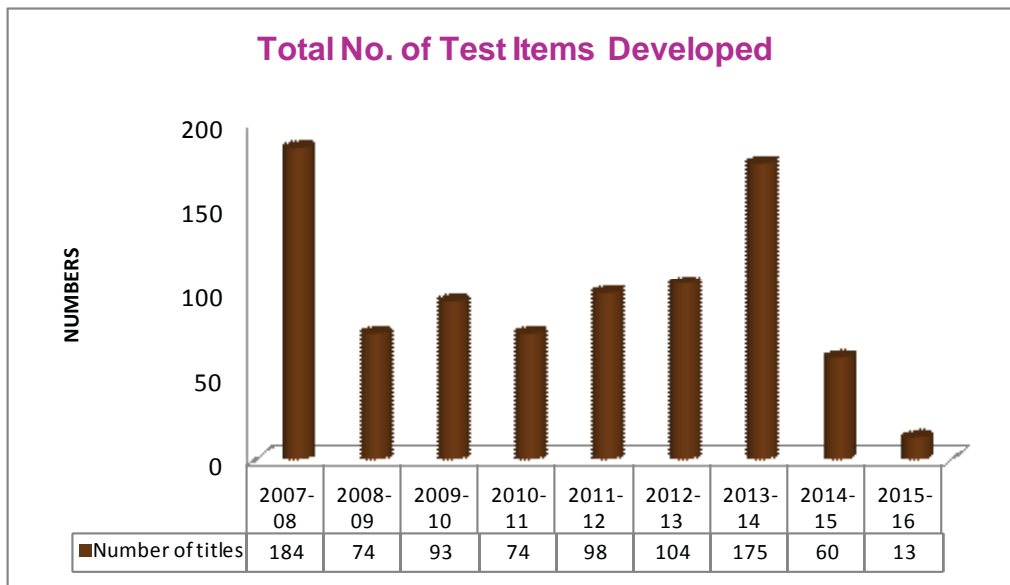
53	अक्षय उर्जा	10 न०
54	जूट	04 न०
55	व्यापार एवं कॉमर्स	08 न०
	दिय	862 न०

## 4. 3.2 0"K 2015-2016 के दौरान विकसित परीक्षा सामग्री

Vcy - 14

Øe l a ; k	{ks= dk uke	i kB; Øeka dh l [ ; k
1	फैशन डिजाइन	1 न०
2	घर सजाने वाले – आर्ट जवाहरात	6 न०
3	वस्त्र बनाना	2 न०
4	टैक्सटाइल	4 न०
	दिय	13 न०

pkVZ- 4



## 5. fueh ds IMPs dk fgluh vkj vU; {kf=; Hkk"kkvka ea vupkn

### 5.1 nLrdkj if'k{k.k ;kstuk (CTS)

अंग्रेजी में विकसित IMPs का हिन्दी और अन्य क्षेत्रिय भाषाओं में अनुबाद किया गया है । इसकी विस्तृत जानकारी :

fglüh

31 ekpl 2015 rd efnr vkj idkf'kr iqrda (पुराना साल स्वरूप)

Vcy - 15

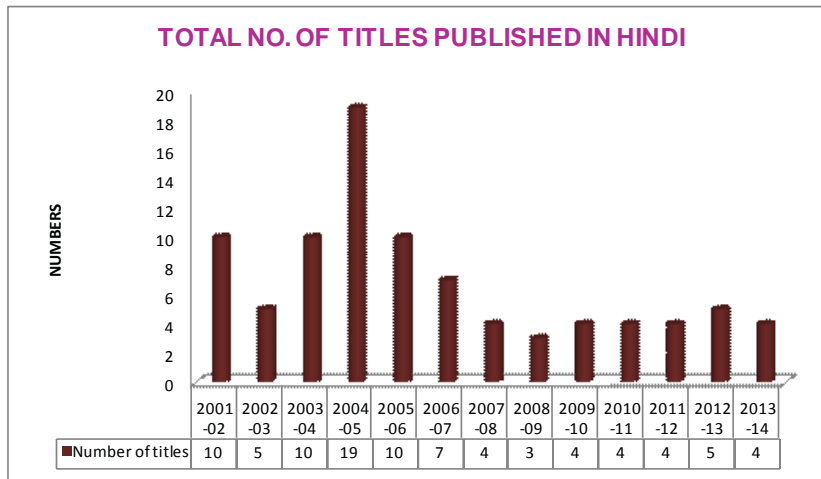
Øe l a; k	VM	i qrdka dh l a; k
1	मेकेनिक डीजल	04 न0
2	मेकेनिक मोटर व्हीकल – प्रथम वर्ष	04 न0
3	मेकेनिक मोटर व्हीकल – द्वितीय वर्ष	04 न0
4	फिटर प्रथम वर्ष	03 न0
5	फिटर द्वितीय वर्ष	03 न0
6	टर्नर प्रथम वर्ष	03 न0
7	टर्नर द्वितीय वर्ष	03 न0
8	मशीनिस्ट प्रथम वर्ष	03 न0
9	मशीनिस्ट द्वितीय वर्ष	03 न0
10	काटना और सीना	03 न0
11	वायर मैन प्रथम वर्ष	03 न0
12	वायर मैन द्वितीय वर्ष	04 न0
13	मेकेनिक ट्रैक्टर	03 न0
14	इलेक्ट्रिशियन प्रथम वर्ष (संशोधित)	03 न0
15	इलेक्ट्रिशियन द्वितीय वर्ष (संशोधित)	03 न0
16	मेकेनिक रेडियो एवं टी.वी प्रथम वर्ष तथा द्वितीय वर्ष	02 न0
17	इलेक्ट्रानिक मेकेनिक द्वितीय वर्ष	03 न0
18	वैल्डर (संशोधित)	03 न0
19	धातु चादर वर्कर	03 न0
20	मेकेनिक रेडियो एवं टी.वी द्वितीय वर्ष	03 न0
21	मेकेनिक रेफ्रिजेशन और ए. सी. प्रथम वर्ष	02 न0
22	मेकेनिक रेफ्रिजेशन और ए. सी. द्वितीय वर्ष	02 न0
23	इन्सट्रूमेंट मेकेनिक प्रथम वर्ष	01 न0
24	धातु ट्रेड के लिए कार्यशाला परिगणन	01 न0
25	विद्युत ट्रेड के लिए कार्यशाला परिगणन	01 न0

26	रोजगारीय कुशलता	01 न0
27	प्लंबर	01 न0
28	कारपेंटर	01 न0
29	आई.टी. एवं ई. एस. एम.	01 न0
30	मेकेनिक ट्रैक्टर	01 न0
31	ड्राफ्ट्समेन (मेकेनिक) प्रथम वर्ष	01 न0
32	इन्जीनियरिंग आरेख चित्र (सभी प्रथम वर्ष यांत्रिकी ट्रेड के लिए)	01 न0
33	इन्जीनियरिंग आरेख चित्र (यांत्रिकी सभी द्वितीय तथा तृतीय वर्ष यांत्रिकी ट्रेड के लिए)	01 न0
34	बेसिक कास्मोटोलोजी ट्रेड प्रायोगिक	01 न0
35	बेसिक कास्मोटोलोजी ट्रेड सिद्धांत	01 न0
		80 न0

## 2015-16 eकिताब लिया (सेमेस्टर स्वरूप)

सेमेस्टर स्वरूप किताब का हिन्दी अनुवाद 2015-16 में लिया गया।

pkVI- 5



## 5.1.2. {ks=h; Hkk"kk, a

### rfey

तमिल में अनुवाद का कार्य DET, तमिलनाडू के सहयोग से किया गया ।

31st ekp 2015 rd efnr vkj idkf'kr iqrda (पुराना साल स्वरूप)  
Vcy - 16

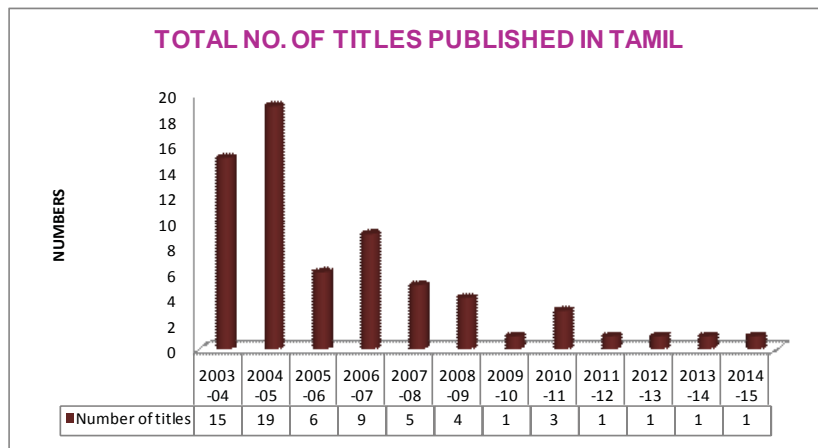
Øe l d; k	VW	i qrdka dh l d; k
1	मेकेनिक डीजल	03 न0
2	मेकेनिक मोटर व्हीकल – प्रथम वर्ष	03 न0
3	मेकेनिक मोटर व्हीकल – द्वितीय वर्ष	03 न0
4	वेल्डर (संशोधित)	03 न0
5	फिटर प्रथम वर्ष	03 न0
6	फिटर द्वितीय वर्ष	03 न0
7	इलेक्ट्रिशियन प्रथम वर्ष	03 न0
8	इलेक्ट्रिशियन द्वितीय वर्ष	03 न0
9	मशीनिस्ट प्रथम वर्ष	03 न0
10	मशीनिस्ट द्वितीय वर्ष	03 न0
11	टर्नर प्रथम वर्ष	03 न0
12	टर्नर द्वितीय वर्ष	03 न0
13	मेकेनिक रेफ्रिजेशन और ए. सी. प्रथम वर्ष	03 न0
14	मेकेनिक रेफ्रिजेशन और ए. सी. द्वितीय वर्ष	03 न0
15	काटना और सीना	03 न0
16	इलेक्ट्रिशियन प्रथम वर्ष	03 न0
17	चादर धातु वर्कर	03 न0
18	कारपेन्टर	03 न0
19	प्लम्बर	03 न0
20	इलेक्ट्रानिक, मेकेनिक रेडियो एवं टी.वी प्रथम वर्ष	03 न0
21	ड्राफ्टसमेन (मेकेनिकल)	03 न0
22	इंजीनियरिंग ड्राफ्टसमेन मेकेनिक प्रथम वर्ष सिद्धान्त और प्रक्रिया	01 न0
23	इंजीनियरिंग ड्राफ्टसमेन विद्युत प्रथम वर्ष सिद्धान्त और प्रक्रिया	01 न0
24	कार्यशाला परिकलन धातु ट्रेड	01 न0
25	कार्यशाला परिकलन विद्युत ट्रेड	01 न0
26	कार्यशाला परिकलन ताप इंजन	01 न0
27	इन्सट्रूमेंट मेकेनिक प्रथम वर्ष	03 न0

28	रोजगारीय कुशलता	01 न०
29	वायरमैन द्वितीय वर्ष	01 न०
30	आई.टी. एवं ई. एस. एम. (समानुदेशन / जॉच)	01 न०
	dly	74 u0

## 2015-16 eifdrkc fy; k (I eLVj Lo: i)

सेमेस्टर स्वरूप किताब के तमिल अनुवाद के लिये DET तमिलनाडु की सहायता से 2015-16 लिया गया है।

### pkVl- 6



## ryxq

31st ekpl 2015 rd efnr vkj i xdkf' kr i qrdk (i jkuk I ky Lo: i)

### Vcy - 17

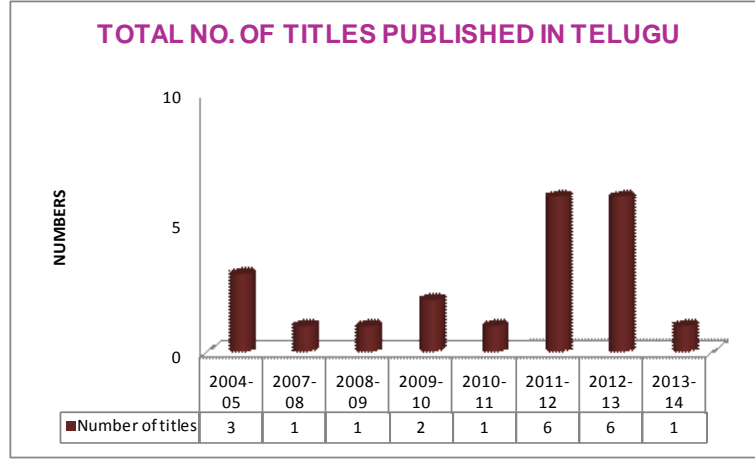
Øe I q; k	VSM	i qrdk dh I q; k
1	फीटर प्रथम वर्ष	03 न०
2	मेकेनिक मोटर व्हीकल प्रथम वर्ष	04 न०
3	मेकेनिक डिजल	03 न०
4	टर्नर प्रथम वर्ष	01 न०
5	कारपेन्टर	05 न०
6	मशीनिस्ट प्रथम वर्ष	03 न०
7	मशीनिस्ट द्वितीय वर्ष	02 न०
8	फीटर द्वितीय वर्ष	03 न०
9	रोजगारीय कुशलता	01 न०
10	प्लम्बर	03 न०
11	इलेक्ट्रानिक मेकेनिक	03 न०
12	वेल्डर	03 न०
	dly	34 u0



## 2015-16 eafdrkc fy;k (I æLVj Lo: i)

सेमेस्टर स्वरूप किताब का तेलगु अनुवाद 2015-16 में लिया गया।

### pkV - 7



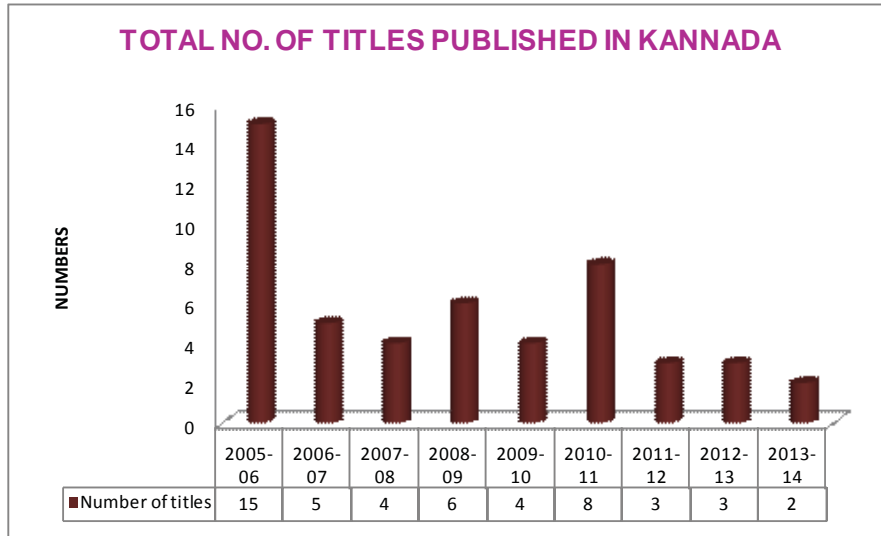
## dUkM

### 31st ekpl 2015 rd efnr vkj izdkf'kr iqrk (igkuk I ky Lo: i)

### Vcy - 18

Øe I æ; k	VVM	i qrdk dh I æ; k
1	काटना और सीना	03 न0
2	कारपेन्टर	03 न0
3	फीटर प्रथम वर्ष	03 न0
4	फीटर द्वितीय वर्ष	03 न0
5	इलेक्ट्रिशियन प्रथम वर्ष	03 न0
6	इलेक्ट्रिशियन द्वितीय वर्ष	03 न0
7	मेकेनिक डीजल	03 न0
8	मेकेनिक मोटर व्हीकल प्रथम वर्ष	03 न0
9	मेकेनिक मोटर व्हीकल द्वितीय वर्ष	03 न0
10	टर्नर प्रथम वर्ष	03 न0
11	टर्नर द्वितीय वर्ष	04 न0
12	मशीनिस्ट प्रथम वर्ष	04 न0
13	वायरमैन प्रथम वर्ष	06 न0
14	प्लम्बर	02 न0
15	इलेक्ट्रानिक मेकेनिक	03 न0
	dy	49 u0

pkVL- 8



EKY; KYKEK

31 ekpl 2015 rd efnr vkj i xdkf'kr i qrdS (ij kuk I ky Lo: i)

Vcy - 19

Øe I a; k	VSM	i qrdka dh I a; k
1	इलेक्ट्रानिक मेकेनिक (TT TP T&A)	01 न0 (प्रत्येक)

2015-16 eafdrkc fy; k (I eLVj Lo: i)

सेमेस्टर स्वरूप किताब का मलयालम अनुवाद 2015-16 में लिया गया।

cxyk

31 ekpl 2015 rd efnr vkj i xdkf'kr i qrdS (ij kuk I ky Lo: i)

Vcy - 20

Øe I a; k	VSM	i qrdka dh I a; k
1	फिटर प्रथम वर्ष	03 न0
2	फिटर द्वितीय वर्ष	02 न0
3	मशीनिस्ट प्रथम वर्ष	03 न0
4	मशीनिस्ट द्वितीय वर्ष	03 न0
5	इलेक्ट्रिशियन प्रथम वर्ष	02 न0
6	मेकेनिक मोटर व्हीकल प्रथम वर्ष	01 न0
7	मेकेनिक मोटर व्हीकल द्वितीय वर्ष	01 न0
8	इन्सट्रूमेंट मेकेनिक प्रथम वर्ष	01 न0

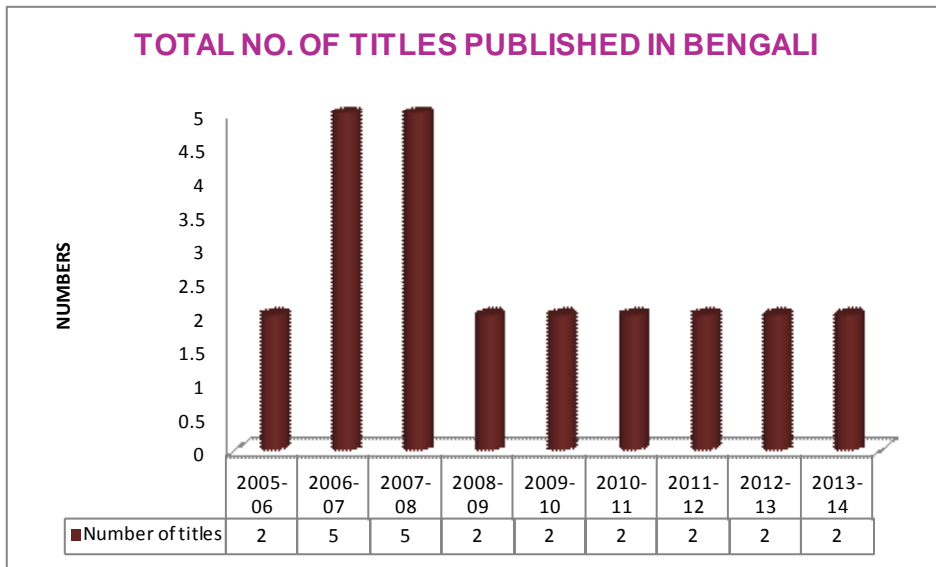
9	इलेक्ट्रानिक मेकेनिक प्रथम वर्ष	01 न०
10	टर्नर प्रथम तथा द्वितीय वर्ष	02 न०
11	इलेक्ट्रिशियन प्रथम तथा द्वितीय वर्ष	02 न०
	द्वि	21 न०

2015-16 में प्रकाशित पुस्तकें (अक्षरों में)

पृष्ठ - 21

श्रेणी	विषय	प्रकाशित पुस्तकें
1	फिटर प्रथम सेमेस्टर	02 न०

पृष्ठ - 9



प्रकाशित

सेमेस्टर स्वरूप किताब का गुजराती अनुवाद के लिये DET गुजरात की सहायता 2015-16 में लिया गया है।

ejkBh

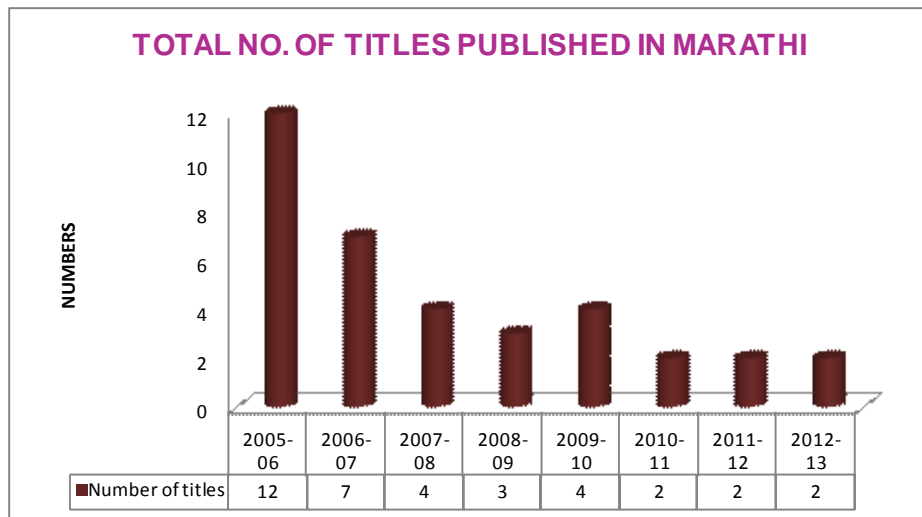
31 ekp] 2015 rd efnr vkj i zdkf'kr i qrdk (igjuk l ky Lo: i)

Vcy - 22

Ø- l a	VSM	i qrdk dh l a; k
1	टर्नर प्रथम वर्ष	2 न0
2	टर्नर द्वितीय वर्ष	2 न0
3	मशीनिस्ट प्रथम वर्ष	2 न0
4	मशीनिस्ट द्वितीय वर्ष	2 न0
5	टूल एवं डाई मेकर प्रथम वर्ष	3 न0
6	वायरमेन प्रथम वर्ष	3 न0
7	मेकेनिक डीजल	3 न0
8	एम.एम.वी. प्रथम वर्ष	2 न0
9	एम.एम.वी. द्वितीय वर्ष	2 न0
10	फिटर प्रथम वर्ष	3 न0
11	फिटर द्वितीय वर्ष	2 न0
12	वायरमेन द्वितीय वर्ष	3 न0
13	वेल्डर	1 न0
14	इलेक्ट्रिशियन प्रथम तथा द्वितीय वर्ष	2 न0
15	प्लंबर	1 न0
16	कारपेंटर	1 न0
	dy	34 न0

सेमेस्टर स्वरूप किताब का मराठी अनुवाद के लिये DET Maharashtra की सहायता 2015-16 में लिया गया है।

pkV/- 10



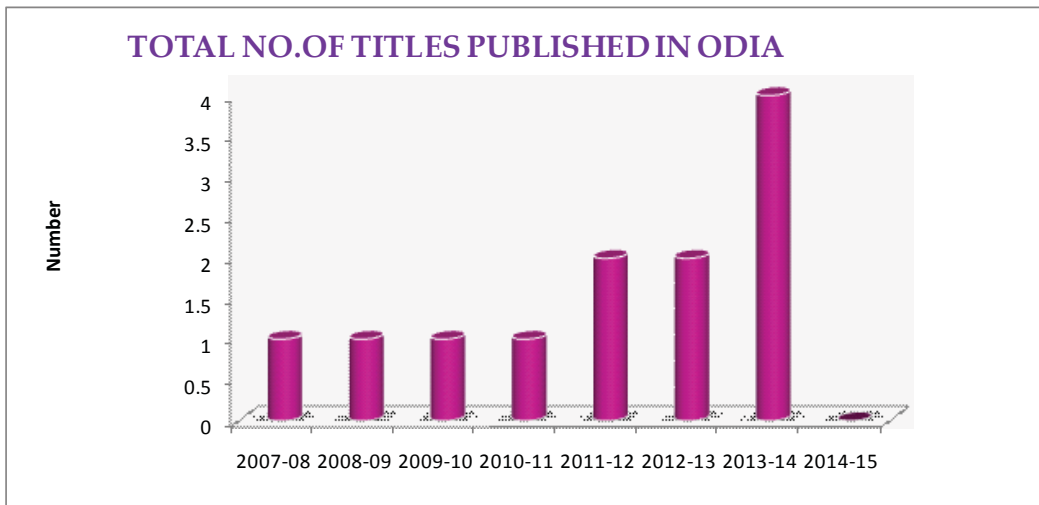
mfM; k

31 ekp] 2015 rd efnr vkj izkf'kr iqrda (ijkuk l ky Lo: i)

Vcy - 23

Ø- l a	VSM	iqrda dh l a; k
1	फिटर प्रथम वर्ष	3 न०
2	फिटर द्वितीय वर्ष	3 न०
3	टर्नर प्रथम वर्ष	3 न०
4	टर्नर द्वितीय वर्ष	3 न०
	dy	12 न०

pkVl- 11



i at kch

31 ekp] 2015 rd efnr vkj izkf'kr iqrda (ijkuk l ky Lo: i)

1 वेल्डर - 3 नं

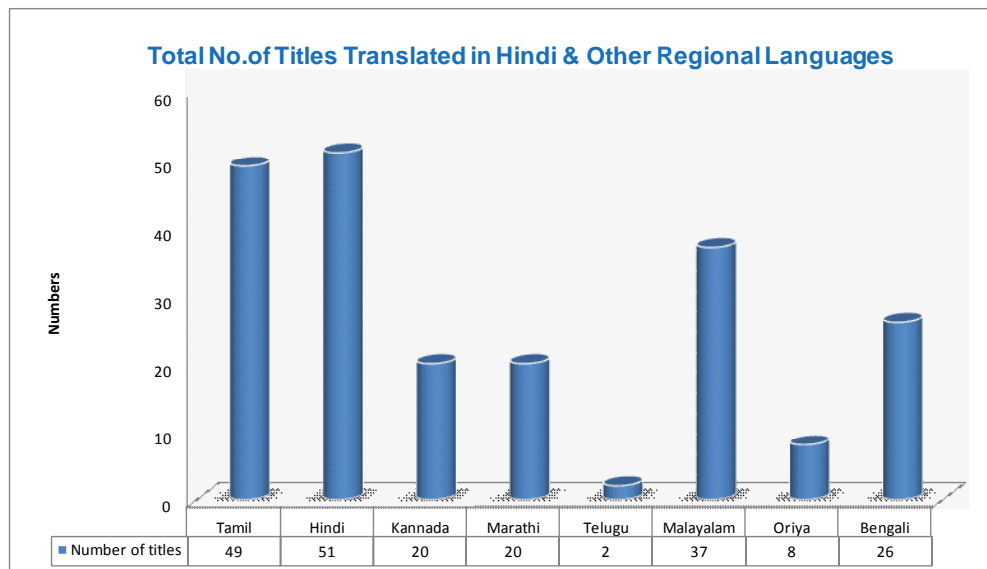
## 5.2. मूकक दक दलनर १/००१/२

अंग्रजी में तैयार IMPs का हिन्दी और अन्य क्षेत्रीय भाषाओं में अनुवाद का काम शुरू किया गया। अब तक **213** शीर्षक प्रकाशन के लिए तैयार है।

### Vcy - 24

कस= दक उके	Hkk"kk, j							
	rfey	fglnh	dUUKM+	ejkBh	rsyxq	eY; kye	mfM; k	c&yk
आटोमोबाइल	6	6	5	6	1	6	1	5
इलेक्ट्रिकल	6	5		1		5	1	4
औद्योगिक फेब्रिकेशन	6	6	5	4		6	3	6
रेफ्रिजरेशन और ए.सी.	8	8		3		3	1	5
इन्फारमेशन टेक्नॉलजी		4		2		5	2	3
इलेक्ट्रानिक्स	3	2				4		
निर्माण काष्ठ कार्य	4	3		1		3		
एप्परेल	5	5				3		
उत्पादन और विनिर्माण	5	5	5		1	2		3
खाद्य प्रकरण		3						
रसायन	4	3	5	3				
प्रोसेस प्लान्ट मेण्टेनेन्स	2	1						
	<b>49</b>	<b>51</b>	<b>20</b>	<b>20</b>	<b>2</b>	<b>37</b>	<b>8</b>	<b>26</b>

### pkVL- 12



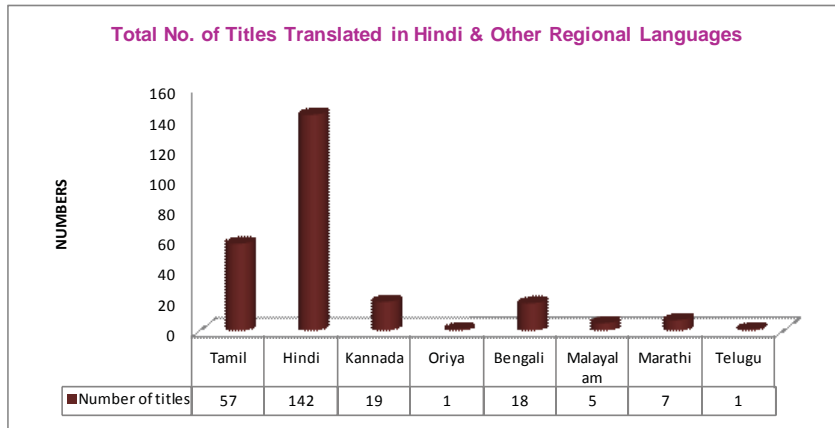
## 5.3. i ækih; jkst xkj ; k& ; d&kyrk %MES½

अंग्रेजी में तैयार की गई आई.एम.पी. का हिन्दी और अन्य क्षेत्रीय भाषाओं में अनुवाद का काम शुरू किया गया। अब तक 250 'kh"kd प्रकाशन के लिए तैयार है।

### Vcy - 25

ks= dk uke	Hkk"kk, j						ejkBh	rsyxq
	rfey	fglnh	dUUKM+	mfM; k	cxyk	eY; kye		
फुटकर	2	2	2					
इलेक्ट्रिकल	6	7		1	1			
इलेक्ट्रॉनिक	5	15			4			
कृषि	2	12						
फेब्रिकेशन	9	6	8		3			
वस्त्र बनाना	2	6						
उत्पादन तथा विनिर्माण	2	6			1	1	1	
ऑटो मोटिव रिपेयर	19	16	2		2			
आर तथा ए.सी	9	2			5	2	6	
आतिथ्य		20						
खादी		7						
आई.सी.टी.					2	2		
प्लास्टिक प्रकरण		9	7					
सौन्दर्य निखार तथा केश सज्जा		3						1
निर्माण		1						
रसायन	1	19						
भारतीय मिठाई एवं अल्प भोजन		1						
प्लास्टिक प्रकरण		10						
<b>dy</b>	<b>57</b>	<b>142</b>	<b>19</b>	<b>1</b>	<b>18</b>	<b>5</b>	<b>7</b>	<b>1</b>

## pkVZ- 13



## 6. vuqns kRed I kekxh dk fMft Vkbts'ku

रोजगार सेवा एवं प्रशिक्षण महानिदेशालय (DGE&T), नई दिल्ली 19-12-2008 में आयोजित 11वीं शासी परिषद में निमी द्वारा तैयार कि गई डिजिटाइजिंग के प्रस्ताव को अनुमोदित कर दिया गया।

डिजिटाइजेशन के कोर्स का मटेरियल (विषय-वस्तु) पूर्ण रूप से किताब में प्रिन्ट के रूप से डिजिटल रूप में इन्टरनेट पर उपलब्ध कराने के लिए परिवर्तन करना था। जैसे कि नेविगेशनल मूवमेन्ट, इन्टरनल सर्च, बुक मार्क फैसेलिटी, सेलेक्टिव जूम इन और जूम ऑउट इन्टरनेट पर डिजिटल फारमेट में पेजों को जूम ऑउट जूम इन और उसके जूम ऑउट में बनाया गया है।

### 6.1. nLrdkj i f'k{k.k ; kstuk (CTS)

#### 6.1.1 31 ekpl 2014 rd fodfl r fMft Vkbts'ku vuqns kRed I kefxz; ka (i j kuk o"kl LO: i) dh ixfrA

### Vcy - 26

Ø- l a	{ks=ka ds uke	i kB; Øeka dh l a; k
1	कोपा	4 न0
2	इलेक्ट्रॉनिक मेकेनिक	8 न0
3	इलेक्ट्रिशियन	8 न0
4	मेकेनिक आर. और ए.सी.	8 न0
5	वैल्डर	4 न0
6	वायरमैन	8 न0
7	वर्कशॉप गणना और विज्ञान धातु ट्रेड	1 न0
8	कारपेंटर	4 न0
9	फिटर	8 न0
10	आई.टी. और इ.एस.एम.	8 न0



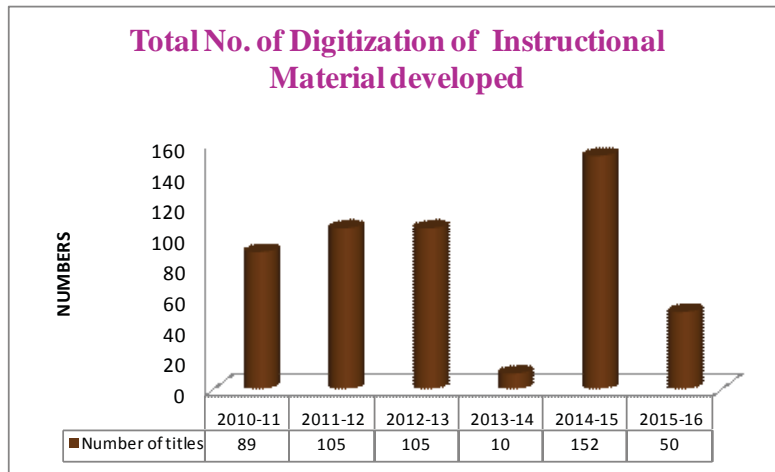
11	मशीनिस्ट	8 न०
12	मेकेनिक डीजल	4 न०
13	मेकेनिक मोटर व्हीकल	8 न०
14	मेकेनिक रेडियो एवं टी.वी.	4 न०
15	प्लंबर	4 न०
16	धातु चादर वर्कर	4 न०
17	टूल और डाई मेकर	8 न०
18	टर्नर	4 न०
19	सरवेयर प्रथम वर्ष ट्रेड सिद्धान्त	2 न०
20	सरवेयर प्रथम वर्ष ट्रेड प्रायोगिक	2 न०
21	ड्राफ्टसमेन सिविल प्रथम वर्ष (ट्रेड सिद्धान्त)	2 न०
22	मेकेनिक मशीन टूल अनुरक्षण प्रथम वर्ष (ट्रेड सिद्धान्त)	2 न०
23	कोपा संशोधित	2 न०
	dy	115 u0

## 6.1.2 31st ekpl 2016 rd fMft VkbZts ku vuqps kRed I kefxz; k; i xfr ij

### Vcy - 27

Ø- l a	{ks=ka ds uke	i kB; Øeka dh l a[; k 31st ekpl 2015 rd	i kB; Øeka dh l a[; k 2015-16
1	ऑटोमोबाइल	08 न०	06 न०
2	ब्यूटी एन्ड वेलनेस	02 न०	.
3	कन्सट्रक्शन, कन्सट्रक्शन मटीरियल एण्ड रियल इस्टेट	30 न०	04 न०
4	फेब्रिकेशन	10 न०	.
5	फूड प्रोसेसिंग	04 न०	.
6	इलेक्ट्रानिक एण्ड हार्डवेयर	04 न०	08 न०
7	आई.टी.- आई.टी.ई.एस.	10 न०	.
8	प्रोडक्शन एण्ड मेनुफैक्चरिंग	34 न०	16 न०
9	पावर जनरेशन, ट्रान्समिशन, डिस्ट्रीब्यूशन, वायरिंग एण्ड इलेक्ट्रिकल इक्विपमेन्ट	08 न०	08 न०
10	टेक्सटाईल एण्ड एप्पैरल	20 न०	08 न०
11	ट्रैवल, टूरिज्म & हॉस्पिटैलिटी	22 न०	.
	dy	152 u0	50 u0

pkV - 14



## 6.2. mUkerk dk dUnz %CoE%

6.2.1. vuq's kkrRed dk; De ds fMts/kbts ku foj.k dk fodkl dh iXfr 31 epr]2014 rd

A. ch ch ch Vh- ekM; ny

Vcy - 28

Ø- I a	{ks= dk uke	i q.rdk dh I a; k
1	रेफ्रिजिरेशन और ए. सी.	6 न0
2	फेब्रिकेशन	6 न0
3	एप्परेल	5 न0
4	ऑटोमोबाइल	6 न0
5	रसायन	5 न0
6	निर्माण एवं काठ कार्य	3 न0
7	इलैक्ट्रीकल	6 न0
8	इलैक्ट्रानिक्स	6 न0
9	खाद्य प्रकरण	3 न0
10	उत्पादन एवं विनिर्माण	6 न0
11	सूचना प्रोधोगिकी	6 न0
12	इनस्ट्रुमेनटेशन	6 न0
13	कृषि यंत्र	6 न0
14	आतिथ्य	1 न0
15	औद्योगिक ऑटोमेशन	6 न0
16	चर्म वस्तुएँ पादुका	3 न0
17	टेक्सटाइल प्रोसेसिंग	1 न0
18	प्रोसेस प्लान्ट मेन्टेनेन्स	3 न0
19	प्लास्टिक प्रकरण	2 न0
20	पर्यटन	6 न0
21	बॉस प्रोधोगिकी	1 न0

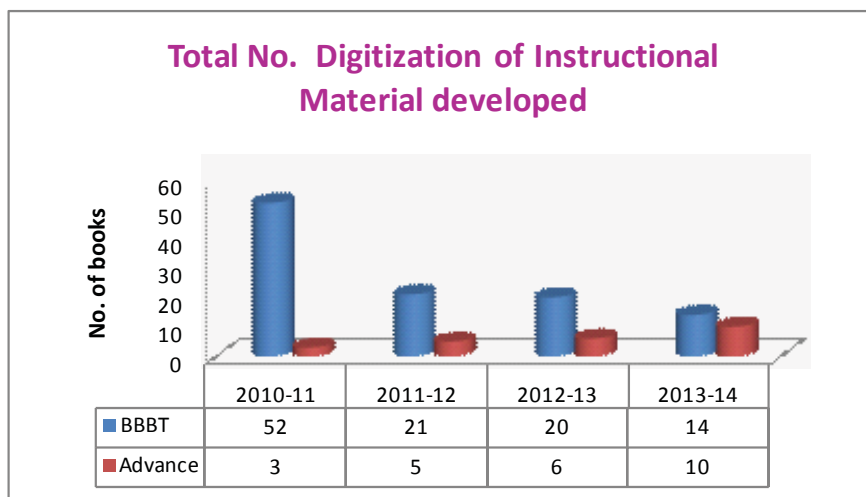
22	कृषि यंत्र	1 न०
23	निर्माण एवं काठ कार्य	1 न०
24	खाद्य प्रकरण	2 न०
25	प्लास्टिक प्रकरण	3 न०
26	आतिथ्य	3 न०
27	चर्म वस्तुएँ एवं पादुका	3 न०
28	टेक्सटाइल प्रोसेसिंग एवं प्रोधोगिकी	1 न०
	द्वय	107 न०

## B. वृत्तिका एकम; द्वय

### वृत्तिका - 29

क्र. सं.	विवरण	संख्या
1	रेफ्रिजिरेशन और ए. सी.	2 न०
2	इलैक्ट्रिकल	3 न०
3	आतिथ्य	1 न०
4	कृषि यंत्र	4 न०
5	पर्यटन	1 न०
6	रसायन	2 न०
7	एप्पारेल	1 न०
8	ऑटोमोबाइल	2 न०
9	इलैक्ट्रिकल	1 न०
10	उत्पादन एवं विनिर्माण	2 न०
11	सूचना प्रोधोगिकी	3 न०
12	प्रोसेस प्लान्ट मेन्टेनेन्स	1 न०
13	टेक्सटाइल प्रोसेसिंग एवं प्रोधोगिकी	1 न०
	द्वय	24 न०

### पृष्ठ - 15



## 6.3 i æki h; jkst xkj ; kx; dqkyrk ¼MES½

निमी द्वारा तैयार किए गए अनुदेशात्मक सामग्रियों का डिजिटलईजेशन और ई-लर्निंग का विकास का काम MES के शीर्षक में लिया गया है ।

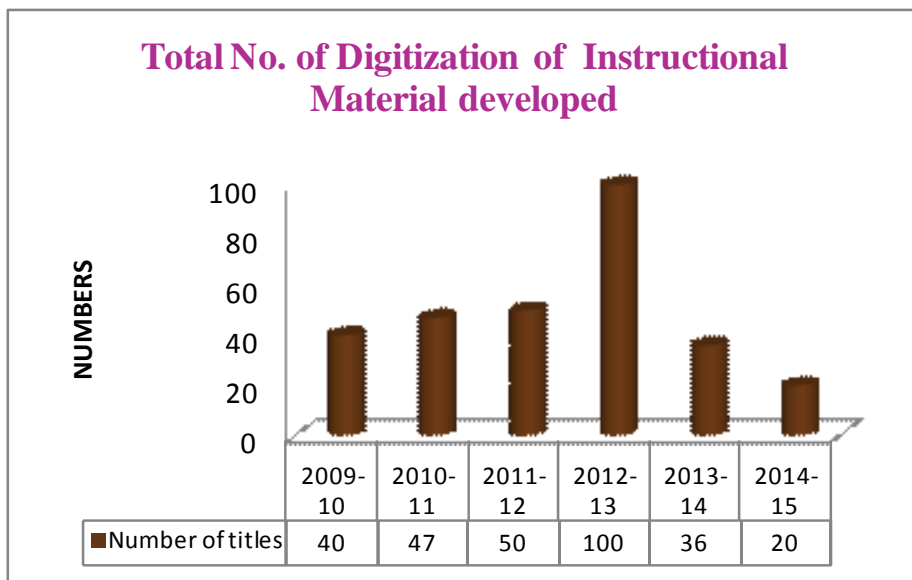
### 6.3.1. 31 ekpl 2015 rd vuqns kkRed l kekxh dk fMft VkbZt's ku

#### Vcy - 30

Øe l a; k	{ks= dk uke	i kB; Øek dh l [; k
1	भारतीय मिठाई, अल्प भोजन तथा भोजन	28 न0
2	ऑटोमोटिव मरम्मत	14 न0
3	खादी	07 न0
4	बैंकिंग तथा एकाउन्टिंग	01 न0
5	फुटकर	04 न0
6	प्लास्टिक प्रोसेसिंग	18 न0
7	फेब्रिकेशन	09 न0
8	आतिथ्य	30 न0
9	आर तथा ए. सी	05 न0
10	इलेक्ट्रॉनिक	18 न0
11	वस्त्र बनाना	18 न0
12	फैशन डिजायनिंग	01 न0
13	प्रोसेस इन्स्ट्रुमेंटेशन	04 न0
14	कृषि	39 न0
15	यात्रा एवं पर्यटन	09 न0
16	सौन्दर्य प्रसाधन तथा केश सज्जा	09 न0
17	निर्माण	01 न0
18	मेडिकल एवं नर्सिंग	36 न0
19	रसायन	14 न0
20	खाद्य प्रकरण तथा परिरक्षण	01 न0
21	आई. सी. टी	09 न0
22	चर्म वस्तुएं तथा खेलकूद सामान	04 न0
23	व्यापार एवं कॉमर्स	08 न0
24	कारपेट	01 न0
25	टेक्सटाईल – PP/HDPE -QC	02 न0

26	जूट	03 न०
27	टेक्सटाईल – कपास कताई – कार्डींग	01 न०
28	टेक्सटाईल – कपास कताई – प्रारंभिक	02 न०
29	टेक्सटाईल – कताई – रिंग फ्रेम	01 न०
30	टेक्सटाईल – रासायनिक प्रसंस्करण (वेट)	08 न०
31	टेक्सटाईल – बुनाई	04 न०
	dy	309 u०

pkv- 16



## 7. bġ & yfuġ

रोजगार सेवा एवं प्रशिक्षण महानिदेशालय (DGE&T), नई दिल्ली 19-12-2008 में आयोजित 11वीं शासक परिषद में निमी द्वारा तैयार कि गई ई-लर्निंग के प्रस्ताव को अनुमोदित कर दिया गया।

निमी पुस्तकों में उपलब्ध पाठयों के ढाचों का रूपान्तरण करने मे एनिमेशन टेक्स्ट, वार्यस ओवर, ग्राफिक, ऑडियो वीडियो आदि का प्रयोग किया गया है।

ई-अध्ययन का नाम उन कार्यकलापों को दिया है जो कि इंटरनेट और संगणित प्रौद्योगिकी का प्रयोग करते हुए शिक्षा एवं प्रशिक्षण को प्रचालीत करता है।

### 7.1 nLrdkj if'k{k.k ; kstuk (CTS)

7.1.1 31 o"kl 2014 rd vups'kkRed l kexh ds fy, bġyfuġ i kB ds fodkl ds foj.k dh ixfr %

#### Vcy - 31

Øe l a[; k	V3M ds uke
1	फिटर
2	इलेक्ट्रिशियन
3	मशीनिस्ट
4	वेल्डर
5	मेकेनिक मोटर व्हीकल
6	मेकेनिक डीजल
7	वायरमैन
8	काटना और सीना
9	कारपेंटर
10	प्लम्बर
11	टर्नर
12	मेकेनिक आर. और ए.सी.

7.1.2 31st ekp/2015 rd vups'kkRed l kexh (l æLVj Lo: i) ds fy, bġ yfuġ i kB ds fodkl ds foj.k dh ixfr %

#### Vcy - 32

Øe l a[; k	V3M ds uke
1	वेल्डर (अनुपूरक) I सेम (3 वॉल्युम)

# Annual Report 2015-2016

## 7.2 मूलक द्वाारा CoE

वर्ष 2014-15 के दौरान 31 एप्रिल 2014 तक

### A. चि चि चि वि- एक; य

#### वर्ष - 33

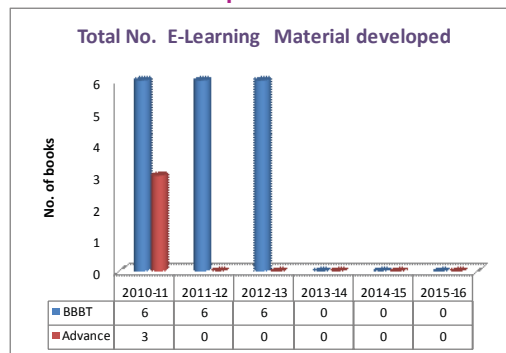
क्र. सं.	विवरण
1	बुनियादी वर्कशाप अभ्यास
2	बुनियादी इलेक्ट्रिसिटी, इलेक्ट्रानिक्स और इलेक्ट्रो मेकेनिक
3	बुनियादी रेफ्रीजिरेशन - I
4	बुनियादी रेफ्रीजिरेशन - II
5	बुनियादी रेफ्रीजिरेशन - III
6	बुनियादी रेफ्रीजिरेशन - IV
7	बुनियादी फिटिंग एवं मेजरमेंट
8	बुनियादी चादर धातु का काम और वेल्डिंग
9	बुनियादी इलेक्ट्रीकल, इलेक्ट्रॉनिक्स और कंप्यूटर कौशल
10	बुनियादी टर्निंग और ग्राइंडिंग (सामग्री और उष्मा उपचार का ज्ञान होना)
11	बुनियादी मिलिंग और गियर कटिंग (योजना, आकार और खयाकरण का ज्ञान होना)
12	सी एन सी प्रोग्रामिंग और आपरेशन और हाईड्रालिक्स और न्युमोटिक्स
13	बुनियादी इलेक्ट्रिकल वायरिंग एंड वाइडिंग
14	बुनियादी पावर जेनरेशन, ट्रांसमिशन एंड वितरण
15	मेटल एंड सरफेस फिनिशिंग टेक्नीक
16	बुनियादी वेल्डिंग
17	बुनियादी सीट मेटल वर्क एंड फास्टनिंग
18	बुनियादी मशीन वर्कशाप अभ्यास

### B. वृद्धि एक; य

#### वर्ष - 34

क्र. सं.	विवरण
1	डोमेस्टिक, कमर्शियल रेफ्रीजिरेशन एवं एयर कंडीशनिंग
2	केन्द्रीय एयर कंडीशनिंग प्लान्ट औद्योगिक ठंडी कूलिंग और बाक्स ए.सी.
3	ठंडा घर, बरफ प्लान्ट और बरफ कैंडी प्लान्ट

#### पृष्ठ - 17



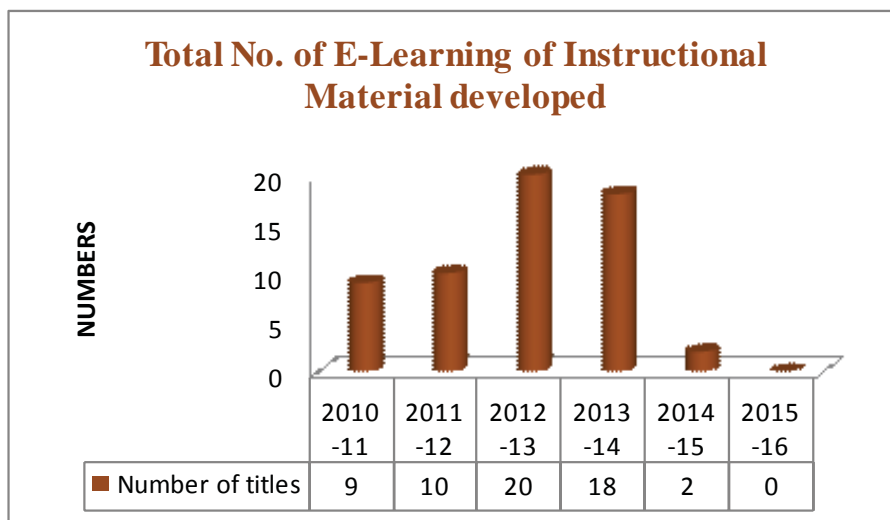
## 7.3. i æki h; jkstxkj ; kx; d qkyrk ¼MES½

7.3.1 31 ekpl 2015 rd vuqns kkrRed I kekxh ds fy, b&yfuX I kekxh dk fod-kl

### Vcy - 35

Øe I q; k	{ks= dk uke	i kB; Øeka dh I [; k
1	ऑटोमोटिव मरम्मत	16 न0
2	कृषि	02 न0
3	चर्म वस्तुएँ तथा खेलकूद का सामान	01 न0
4	इलेक्ट्रिकल	08 न0
5	इलेक्ट्रानिक	04 न0
6	रसायन	05 न0
7	मेकेनिक आर. और ए.सी.	06 न0
8	आतिथ्य	02 न0
9	वस्त्र बनाना	04 न0
10	फेब्रिकेशन	09 न0
11	मेडिकल एवं नर्सिंग	02 न0
	dy	59 u0

### pkV/- 18





## 8. if'k{k.k

### 8.1 cks/k xks"Bh

निमी अनुदेशात्मक सामग्री IMP के नाम से एक पैकेज के रूप में बनाता है। अतः निमी के उत्पादकों के प्रभावी उपयोग के लिए बोध संगोष्ठी ' का आयोजन किया जाता है। इस कार्यक्रमों की अवधि दो दिनों की होती है।

#### y{: l eq

- ⇒ सरकारी और निजी आई.टी.आई./आई.टी.सी. के अनुदेशक /प्रशिक्षणार्थी
- ⇒ सी.टी.आई. अनुदेशक प्रशिक्षणार्थी

साधारणतया सरकारी आई.टी.आई. तथा अन्य के लिए कार्यक्रम राज्य के रोजगार एवं प्रशिक्षण महानिदेशालयों के द्वारा आयोजित किये जाते हैं तथा निजी आई.टी.आई. के लिए कार्यक्रम उन निजी आई.टी.आई. के द्वारा आयोजित किये जाते हैं जो पड़ोसी क्षेत्रों और अन्य निजी आई.टी.आई.के अनुदेशकों को इकट्ठा करने में अग्रणी होते हैं।

### 8.2 IMP rFkk izu ds fodkl ij if'k{k.k

निमी ने "IMPs और प्रश्न कैसे विकसित करें " पर मेन्टर काउन्सलिंग के सदस्यों को प्रशिक्षण दिया गया जोकि ट्रेड विशिष्ट पुस्तकों और प्रश्न के विकास के लिए जिम्मेदार है। प्रशिक्षण मुख्य रूप से ट्रेड विशिष्ट पुस्तकों और प्रश्न के विकास के लिए निमी मापदंडों. उचित दिशा निर्देशों और कौशल विकास के दृष्टिकोण को प्रदान करने पर ध्यान केंद्रित किया गया है। इस कार्यक्रम की अवधि IMP के लिये nks fnu और प्रश्न बैंक के लिये , d fnu होती है।

### 8.3 IMP ds vupkn ij if'k{k.k

निमी ने "IMPs के अनुवाद" पर उन सदस्यों को प्रशिक्षण दिया जोकि पुस्तकों को क्षेत्रीय भाषाओं में अनुवाद करने के लिए जिम्मेदार है। प्रशिक्षण मुख्य रूप से IMPs के अनुवाद के लिए निमी मापदंडों और उचित दिशा निर्देशों को प्रदान करने पर ध्यान केंद्रित किया गया है। इस कार्यक्रम की अवधि , d fnu की होती है।

o"kl 2015-2016 ds fy, if'k{k.k xfrfof/k; kq

Vcy - 36

Ø- l a	if'k{k.k dk; Øe	o"kl 2015 - 2016 ds nksjku vk; kftr if'k{k.k l q; k	if'k{k.k. kkFFkz; ka dh l q; k
1	बोध कार्यक्रम	2	80
2	IMP तथा प्रश्न के विकास	-	-
3	IMP के अनुवाद	4	160

## 9. pje {kerk dk fodkl - MES

प्रत्येक पाठ्यक्रम के लिए चरम क्षमता को पहचानने और सुचिकृत करने का काम निमी को सौपा गया है जिसका समावेश सफल उम्मीदवारों को जारी किए जाने वाले प्रमाण पत्र में हो सके । विभिन्न क्षेत्रों के पाठ्यक्रम के लिए चरम क्षमता विकसित की गई है ।

### 9.1 31st ekpl 2015 rd pje {kerk dk fodkl

#### Vcy - 37

Øe l a; k	{ks= dk uke	i kB; Øeka dh l [; k
1	फेब्रीकेशन	11 न0
2	फेब्रीकेशन (संशोधित पाठ्यक्रम)	06 न0
3	ऑटोमोटिव रिपेयर	19 न0
4	ऑटोमोटिव रिपेयर (संशोधित पाठ्यक्रम)	9 न0
5	वस्त्र बनाना	132 न0
6	छपाई	10 न0
7	प्रोसेस इन्सट्रुमेंटेशन	07 न0
8	आई. सी. टी	37 न0
9	सौन्दर्य प्रसाधन एवं केश सज्जा	10 न0
10	सौन्दर्य प्रसाधन एवं केश सज्जा (संशोधित पाठ्यक्रम)	06 न0
11	कारपेट	22 न0
12	आतिथ्य	81 न0
13	रत्न तथा जवाहरात	31 न0
14	प्लास्टिक प्रकरण	26 न0
15	निर्माण	42 न0
16	पेन्ट कार्यशाला	06 न0
17	सुरक्षा	10 न0
18	काष् कार्य	02 न0
19	मीडिया	06 न0
20	खाद्य उत्पादन एवं परिरक्षण	16 न0
21	चर्म वस्तुएं तथा खेलकूद का सामान	12 न0
22	कृषि	40 न0
23	यात्रा तथा पर्यटन	10 न0
24	यात्रा तथा पर्यटन (संशोधित पाठ्यक्रम)	05 न0
25	आर एवं ए. सी	06 न0
26	आर एवं ए. सी (संशोधित पाठ्यक्रम)	06 न0

27	इलैक्ट्रीकल	11 न०
28	इलेक्ट्रॉनिक	18 न०
29	इलेक्ट्रॉनिक (संशोधित पाठ्यक्रम)	07 न०
30	उत्पादन तथा विनिर्माण	13 न०
31	उत्पादन तथा विनिर्माण (संशोधित पाठ्यक्रम)	12 न०
32	रसायन	14 न०
33	भारतीय मिठाई का उत्पादन, अल्प भोज तथा खाद्य का निर्माण	35 न०
34	बैंकिंग तथा एकाउन्टिंग	05 न०
35	मेडिकल एवं नर्सिंग	43 न०
36	फुटकर	04 न०
37	खादी	08 न०
38	खिलौना बनाना (साफ्ट टॉय)	07 न०
39	सॉफ्ट स्किल	04 न०
40	कोरियर एवं लॉजिस्टिक	10 न०
41	बीमा	04 न०
42	जूट	19 न०
43	जूट परिवर्तित	06 न०
44	मत्सय तथा संबंधित क्षेत्र	16 न०
45	अग्नि तथा सुरक्षा	02 न०
46	व्यापार एवं कॉमर्स	08 न०
47	मटेरियल मैनेजमेंट	05 न०
48	हस्त संबंधी पेपर तथा पेपर उत्पादन	26 न०
49	फैशन डिजायनर	26 न०
50	औद्योगिक इलेक्ट्रीकल	03 न०
51	टेक्सटाईल	395 न०
52	मधुमक्खी का उत्पादन	06 न०
53	कॉच के बर्तन	15 न०
54	क्लॉक तथा वॉच मरम्मत	03 न०
55	मेरीन इंजीनियरिंग	07 न०
56	वर्षा जल संचयन	02 न०
57	बांस फेब्रिकेशन	06 न०
58	फिल्म उत्पादन	12 न०
59	गंध/फूल और खुशबू	08 न०
60	अक्षय उर्जा	10 न०
61	स्पा एवं वेलनेस	02 न०

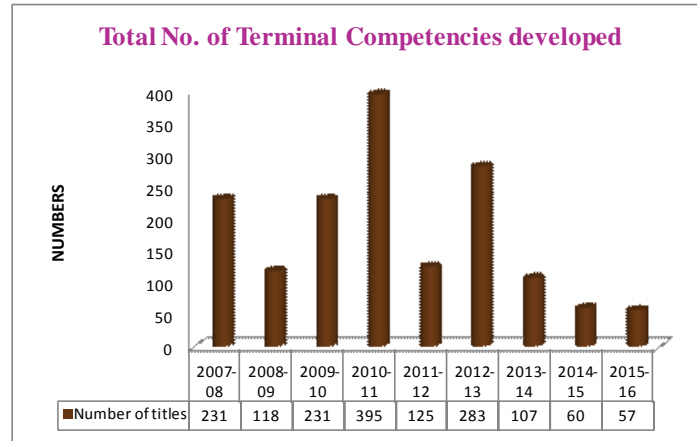
62	स्पा एवं वेलनेस (संशोधित पाठ्यक्रम)	04 न०
63	पोल्ट्री	31 न०
64	पशुपालन	60 न०
65	रेशम का उत्पादन	26 न०
66	घर सजाना – आर्ट बोन्जाई	13 न०
67	घर सजाना – आर्ट फूल	08 न०
68	घर सजाने वाला – आर्ट झरना	05 न०
69	घर सजाने वाला – आर्ट जवाहरात	06 न०
70	घर सजाने वाला – आर्ट सिरामिक क्राफ्ट	09 न०
71	घर सजाने वाला – आर्ट पेंटिंग	13 न०
72	घर सजाने वाला – आर्ट मेंहदी	03 न०
73	घर सजाने वाला – आर्ट काष्ठ हस्तकला	04 न०
74	इलेक्ट्रो मेकेनिकल	03 न०
75	ब्रासवेयर	03 न०
76	एलाइड स्वास्थ्य सेवा	04 न०
77	एफ.एम.सी.जी	01 न०
78	निर्माण उपकरण	01 न०
79	स्पॉज आयरनिंग	03 न०
80	काउन्सलिंग स्किल	09 न०
81	जहाज निर्माण	04 न०
82	टेलिकॉम	01 न०
	dy	1551 u0

## 9.2 o"kl 2015-16 ds nkjku pje {kerk dk fodkl

### Vcy - 38

Øe l a ; k	{ks= dk uke (l a kks/kr i kB; dæ)	i kB; Øeka dh l [ ; k
1	आतिथ्य	10 न०
2	आई. सी. टी	09 न०
3	बांस फेब्रीकेशन	07 न०
4	छपाई	04 न०
5	अक्षय उर्जा	05 न०
6	इलेक्ट्रीकल	03 न०
7	निर्माण	19 न०
	dy	57 u0

pkVL- 19



## 10. ohfM; ks vups kkRed dk; Øeks dk fodkl - MES

सरल बोध एवं कौशल प्राप्ति को सुगम बनाने के लिए निम्नी ने वीडियो अनुदेशात्मक कार्यक्रमों का कार्य आरम्भ किया है ।

### 10.1 31 ekpl 2015 rd fodkl r ohfM; ks vups kkRed dk; Øe

Vcy - 39

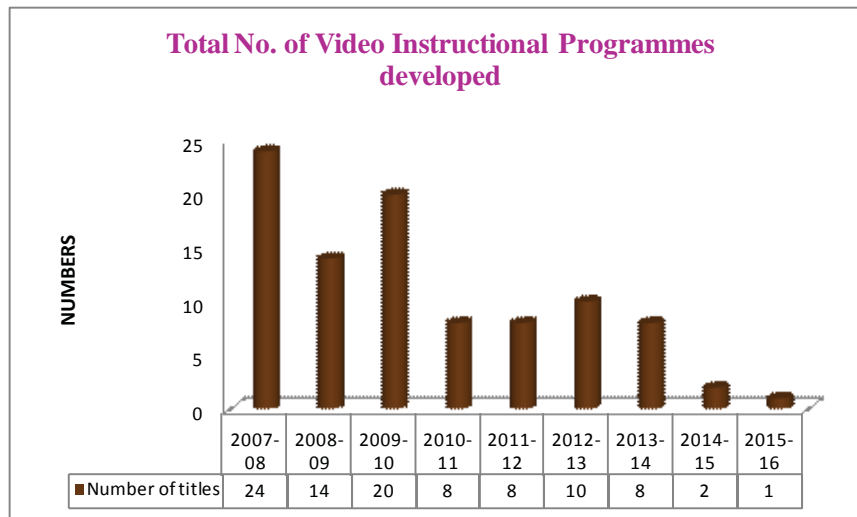
Øe l [; k	{ks= dk uke	i kB; Øeka dh l [; k
1	फेब्रिकेशन	08 न0
2	ऑटोमोटिव मरम्मत	08 न0
3	वस्त्र बनाना	07 न0
4	आई. सी. टी	04 न0
5	आतिथ्य	23 न0
6	आर तथा ए. सी	06 न0
7	इलेक्ट्रिकल	09 न0
8	इलेक्ट्रानिक	05 न0
9	उत्पादन तथा विनिर्माण	01 न0
10	फुटकर	02 न0
11	प्लास्टिक प्रोसेसिंग	02 न0
12	सौन्दर्य प्रसाधन तथा केश सज्जा	07 न0
13	भारतीय मिठाई, अल्प भोजन तथा भोजन का विनिर्माण	10 न0
14	खाद्य प्रकरण तथा परिरक्षण	01 न0
15	कृषि	01 न0
	dy	94 u0

## 10.2 0"kl 2015-16 ds nkjku fodfl r ohfM; ks vups' kkRed dk; Øe

Vcy - 40

Øe l [; k	{ks= dk uke	i kB; Øeka dh l [; k
1	फुटकर	01 न0
	dy	01 u0

pkV/- 20



## 11. de'pkfj ; ka dh fLFkfr

चूँकि निमी को भारत सरकार के अधीनस्थ कार्यालय में एक स्वायत्त संस्था में परिवर्तित किया गया था । अतः कर्मचारियों की सेवायें निमी सोसायटी को विदेश सेवा पद के तहत प्रत्येक वर्ष जारी रखी गई । 15वीं संचालन समिति द्वारा आवश्यक कर्मचारियों की संख्या की गणना की गई और आवश्यक भर्ती नियम बनाए गये और अनुमोदित किये गए स्वीकृत 84 पदों में से 61 पद निमी स्वायत्त को स्थानान्तरित किये गए । इस संस्थान में कार्यरत कर्मचारियों ने अनुरोध किया गया कि वे अपना विकल्प सूचित करें । तदानुसार 33 कर्मचारियों ने सरकारी सेवा में रहने की इच्छा व्यक्त की और 28 कर्मचारियों ने निमी स्वायत्त में रहने की ईच्छा प्रकट की । सरकारी सेवा में रहने का विकल्प दिये गये कर्मचारियों को स्थानान्तरित की कारवाई किया गया है । अतः कुछ कर्मचारियों को अन्य डी.जी.ई.टी पर स्थानान्तरण आदेश किया गया ।

31.03.2016 को कर्मचारी स्थिति ifjf'k"V &AA में दर्शित है (पृष्ठ संख्या 74 तथा 75)

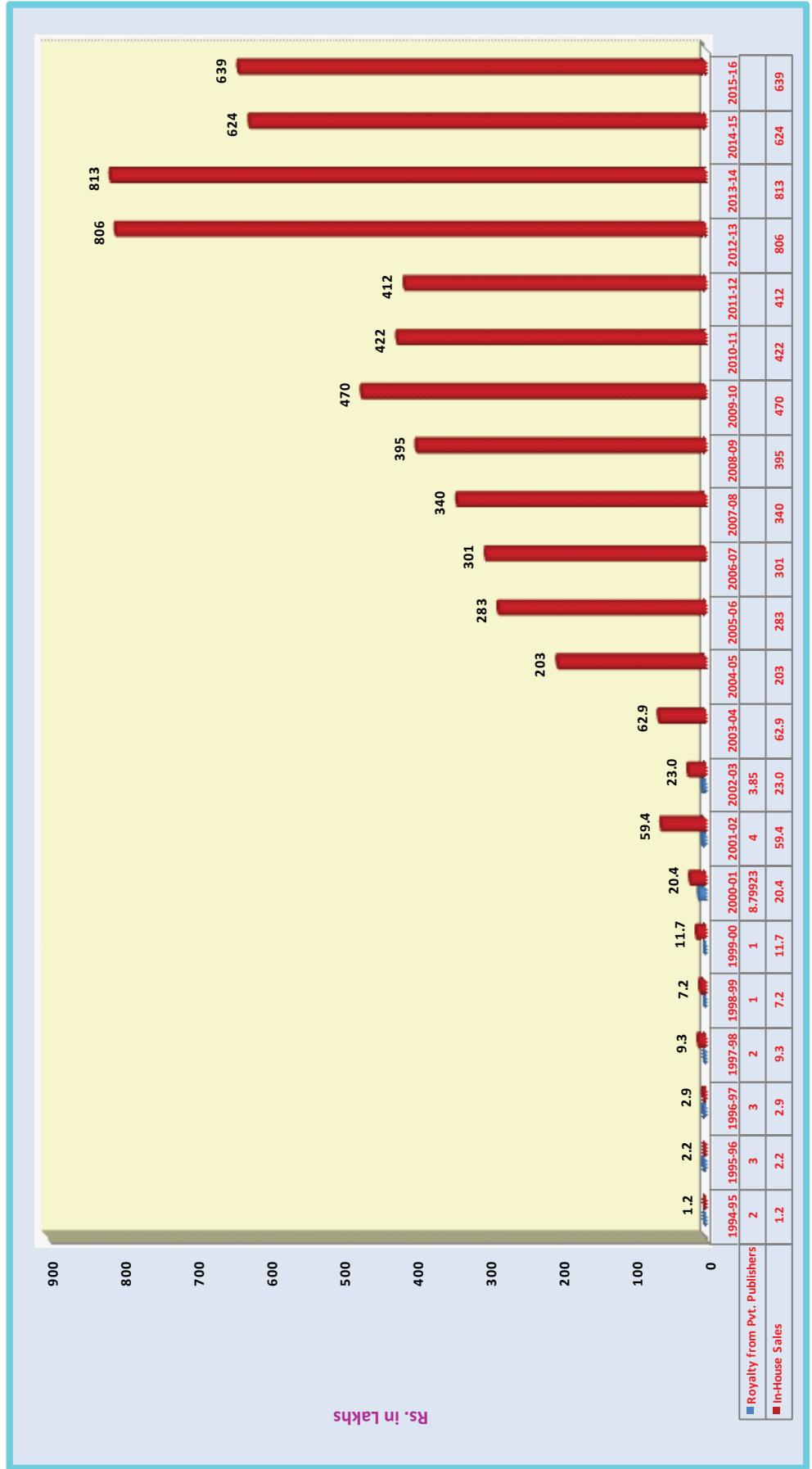
## 12. l gk; rk vupku

✦ निमी को वर्ष 2015-16 में योजना स्कीम के अधीन 300 लाख रुपये की राशि भारत सरकार के सहायता अनुदान के रूप में प्राप्त किया गया है।

## 13. वक; 0) U

इस वर्ष 639 लाख का IMPs बेचा गया | अब तक अर्जित आमदनी को ग्राफ द्वारा प्रदर्शित किया गया है |

pkVL- 21



vry dgyJ\$B , oa dEi Ukh  
चार्टर्ड एकाउंटेंट्स

## 14. लेखापरीक्षक रिपोर्ट

निदेशक

राष्ट्रीय अनेदशात्मक मीडिया संस्थान

गिंडी, चेन्नई 600032

महोदय,

हमने 31 मार्च 2016 को समाप्त होने वाले वर्ष के लिये राष्ट्रीय अनेदशात्मक मीडिया संस्थान(निमी)चेन्नई 600032 की वित्तीय बयान कीजांच की हैं।

प्रबंधन वित्तीयकी तैयारी केलिए जिम्मेदारहै जिसमें शामिल है पर्याप्त लेख अभिलेख और आंतरिक नियंत्रण के रखरखाव।

प्रबंधन द्वारा दी गई वित्तीय वक्तव्यों पर एक राय व्यक्त करने के लिए हमारी जिम्मेदारी हैं।

तदनुसार, हम रिपोर्ट बनाते है कि:

1. हम सभी जानकारी ओर नियंत्रण प्राप्त हो गई है जोहमारे ज्ञान और विश्वास के अनुसार लेखा परीक्षा के प्रयोजन केलिए आवश्यक है।
2. हमारी राय में, अब तक पुस्तकों के बारे में हमारी परीक्षा से प्रतीत होता है कि संस्थान द्वारा खाते की उचित पुस्तकों का रखरखाव किया गया हैं।
3. संस्थान के तुलन पत्र, आय एवं और प्राप्ति और भुगतार खाता, रिपोर्ट द्वारा बनाए गए अनुसुचियों खातों की पुस्तकों के साथ मेल खाते है।
4. हमारी राय में और हमारी सही जानकारी ओर हमें दिए गए स्पष्टीकरण के अनुसार इस रिपोर्ट के अनुबंध में उल्लेख किए गए और उसके सिवाए, ऑडिट के तहत आने वाले खातों की आवश्यक सूचनाएं सही रूप दर्शाती हैं।
  - (i) 31मार्च 2016 को समाप्त प्राप्ति एवं भुगतान को लेख
  - (ii) 31मार्च 2016 को समाप्त आय एवं व्यय का लेखा
  - (iii) 31मार्च 2016 का तुलना पत्र

स्थान चेन्नई

हस्ताक्षरित  
अतुल कुल श्रेष्ठ कम्पनी,  
चार्टर्ड एकाउंटेंट्स

.....  
, Pk.Vh., y. dkWi yDI , th., l.Vh. j`M fxMh, Pk&UkĀ - 600032. njok.kh : 22500799 , Ā-esy: atulkul@vsnl.net  
e[; dk; kÿ; : uĀ fnYyh, vU; 'kk[kk, W: lkkWVhPkj h  
.....



jk"Vh; vups kkRed ehfM; k | lFkku  
rnyu i = 31-03-2016 rd

(राशि रू0 में)

d" k @ v l y i w t h v j n u n k f j ; k j	अनुसूची	जैसा कि 31.03.2016	जैसा कि 31.03.2015
कोष / असल पूंजी	1	38,68,16,648	38,68,46,061
भंडार और अधिशेष	2	6,55,56,236	2,99,90,517
चिन्हित / अक्षय निधि	3	2,64,06,213	3,88,77,300
सुरक्षित ऋण और उधारी	4	-	-
असुरक्षित ऋण और उधारी	5	-	-
अस्थगित ऋण और देनदारियाँ	6	-	-
मौजूदा देनदारियाँ और प्रावधान	7	11,10,737	1,10,12,792
<b>diy</b>		<b>47,98,89,834</b>	<b>46,67,26,670</b>
<b>l E l f r ; k j</b>			
अचल सम्पत्ति	8	1,62,47,044	1,73,65,084
निवेश –निर्धारित / अधिशेष पूंजी द्वारा	9	-	-
निवेश – अन्य	10	39,05,30,993	36,56,30,285
वर्तमान सम्पत्ति] ऋण,अग्रिम इत्यादि	11	7,31,11,797	8,37,31,301
चिविध व्यय ( लिखित या समायोजित नहीं होने की सीमा तक )			
<b>diy</b>		<b>47,98,89,834</b>	<b>46,67,26,670</b>
महत्वपूर्ण लेखाकन नीतियाँ और खातों पर टिप्पणियाँ	24		
आकस्मिक देनदारियाँ	25		

## I Ykk dk uke % jk"V1; vups kkRed ehfM; k l dFku I eklr o"l@vof/k dsfy, 0; ; [kkrk rFkk vk;

		(राशि ₹0 में)	
vk;	vud iph	bl o"l ds fy; s 31-03-2016	bl o"l ds fy; s 31-03-2015
बिक्री / सेवाओं से आय	12	8,85,11,625	6,24,67,732
अनुदान / उपदान	13	-	-
फीस / अधिदान	14	-	-
निवेश से आय (निर्धारित / अक्षयनिधि पूंजी को अन्तरित पूंजी से निवेश पर आय)	15	-	-
राजस्व, प्रकाशन, लाईसेंस फीस आदि से आय	16	1,08,900	96,961.00
ब्याज उपार्जित	17	3,07,69,598	2,67,81,779
अन्य आय	18	-	-
परिष्कृत पदार्थों तथा प्रगति में कार्य के स्टॉक में वृद्धि / कमी	19	34,35,331	-1,54,71,527
<b>dky (A)</b>		<b>12,28,25,453</b>	<b>7,38,74,945</b>
स्थापना / खर्च	20	1,95,82,476	-
अन्य प्रशासकीय खर्च आदि	21	6,52,31,454	4,01,32,986
अनुदान, उपदान आदि पर व्यय	22	-	-
c; kt	23	-	-
मूल्यह्रास (वर्ष के अन्त पर वास्तविक जोड़ - सूची 8 के अनुरूप)		30,25,761	39,13,157
<b>dky (B)</b>		<b>8,78,39,691</b>	<b>4,40,46,143</b>
0; ; I s vf/kd vk; I t vf/kd cdk; k fo'k'k I fpr ij vllrfjr (A - B)		3,49,85,762	2,98,28,802
विशेष संचित पर अन्तरित (प्रत्येक निर्दिष्ट करें)		-	-
सामान्य संचित से / पर अन्तरित		3,49,85,762	2,98,28,802
I Eifr@i th fuf/k ij rnyu i « dk vf/k'k'k %cdk; k½ pyk tk, xk		-	-
महत्वपूर्ण लेखा जोखा प्रमाण पत्र	24		
लेखा पर आकस्मिक देयताएँ तथा टिप्पणियाँ	25		

## ज"क"व"त; वुनस'कRed ehfM; k l &Fkku र"यु i = ds fgLI k cukus ds vuq iph

vuq iph 1 & dksk@vly i mth		त"क fd 31-03-2016		त"क fd 31-03-2015		(राशि रू0 में)
वर्ष के प्रारम्भ में शेष घटा : विश्व बैंक कोष के अधिशेष धन की अक्षय निधि पूंजी में स्थानांतरित घटा : एम.ई.एस के अधिशेष धन की अक्षय निधि पूंजी में स्थानांतरित घटा : असल पूंजी के अधिशेष धन का अलग FD-tdf जमा : कोष/असल पूंजी में योगदान जमा/(घटाएं) शुद्ध आय का शेष / व्यय आय और व्यय खातों से स्थानांतरित		-	29,413		38,68,46,061	38,68,46,061
<b>o"kl ds vfr ea 'kks</b>		त"क fd 31-03-2016		त"क fd 31-03-2015		
<b>vuq iph 2 &amp; vkjfkkr vksj vfrfjDr</b>						
1. भंडार और अधिशेष पिछले खाता अनुसार वर्ष के दौरान प्राप्त सीटीएस अनुदान (अनुसूची 2A के अनुसार) घटा : वर्ष के दौरान किए गए व्यय (अनुसूची 2A के अनुसार)		1,61,715 3,00,00,000 3,01,61,715 2,94,20,043	7,41,672	4,00,00,000 4,00,00,000 3,98,38,285	1,61,715	NIL
2. पुनर्मूल्यांकन अधिशेष पिछले खाता अनुसार वर्ष के दौरान जमा घटा : वर्ष के दौरान कटौती			NIL			NIL
3. विशेष अधिशेष पिछले खाता अनुसार वर्ष के दौरान जमा घटा : वर्ष के दौरान कटौती			NIL			NIL
4. सामान्य अधिशेष पिछले खाता अनुसार जमा/(घटाएं) शुद्ध आय का शेष / व्यय आय और व्यय खातों से स्थानांतरित घटा : वर्ष के दौरान कटौती		2,98,28,802 3,49,85,762	6,48,14,564	2,98,28,802	2,98,28,802	NIL
<b>clj</b>			6,55,56,236		2,99,90,517	

jk"Vfh; vups kkRed ehfM; k l dFku  
31-03-2016 rd rjyu i = ds fgLI k cukus ds vuq iph

		(राशि ₹० में)
<b>vuq iph 2A &amp; l a fuk d" k</b>		
		<b>l h.Vh., l i ut h</b>
a) पूजियों का आरम्भिक शेष		1,61,175
b) पूजियों का जोड़ :		3,00,00,000
i. दान/अनुदान		-
ii. पूंजी के लेखा पर बनी निवेश से आय		-
iii. अन्य संयोजन ( स्वभाव निर्दिष्ट करें )		-
<b>dlv (a+b)</b>		<b>3,01,61,715</b>
<b>c) उपयोगिता/पूंजी का उद्देश्य व्यय के संबंध में</b>		
i. राजस्व व्यय		8,22,698
विज्ञापन व्यय		2,27,969
उपभोग्य M&S		36,70,186
आई.एम.पी विकास		4,97,855
सी.पी.डब्लू.डी. रखरखाव		8,13,507
डिजिटलीकरण		5,62,246
विशेषज्ञ प्रभार		12,33,656
कार्यालय व्यय		8,55,751
श्रम भर्ती प्रभार		35,70,314
मानदेय – एम.डी.सी		64,37,750
मानदेय – अन्य		76,546
बीमा		3,47,060
चिकित्सा व्यय		2,14,644
प्रिंटिंग व स्टेशनरी		8,20,318
अल्पाहार प्रभार		19,99,085
मरमत और रखरखाव		19,22,482
अनुवाद		34,76,293
टी.ए. डी.ए. व्यय		15,86,580
यात्रा एवं वाहन		2,85,104
टेलीफोन प्रभार		
<b>dlv</b>		<b>2,94,20,043</b>

jk"Vh; vurns'kkRed ehfM; k l lFkku  
nyu i = ds fgLI k cukus ds vuq iph

vuq iph 3 & oreku o'le fn; k x; k@v{k; fu/k iwth	iwth dk Øe Hkx djuk		जैसा कि 31.03.2016	जैसा कि 31.03.2015
	पूजी डब्लू.बी	पूजी एम.ई.एस		
a) पूजियों का आरम्भिक शेष ( एम.ई.एस एवं डब्लू.बी )	2,42,66,481	1,46,10,819	3,88,77,300	91,81,586
b) पूजियों का जोड़ :	-	-	-	13,13,06,000
ii. दान/अनुदान	60,629	-	60,629	-
ii. पूजी के लेखा पर बनी निवेश से आय	-	-	-	-
iii. अन्य संयोजन ( स्वभाव निर्दिष्ट करें )	2,43,27,110	1,46,10,819	3,89,37,929	14,04,87,586
<b>dlv (a+b)</b>				
c) उपयोगिता/पूजी का उद्देश्य व्यय के संबंध में				
i. पूजीगत व्यय				8,76,198
- अचल परिसम्पत्तियाँ	-	-	-	-
- अन्य	-	-	-	-
- कुल	-	-	-	-
i. राजस्व व्यय				
- बैंक प्रभार	-	-	-	5,294
- विकास प्रभार	-	6,20,200	6,20,200	1,30,65,104
- यात्रा	-	22,18,137	22,18,137	-
- मानदेय	-	1,500	1,500	-
- प्रश्न बैंक भूत	-	-	-	7,19,197
- अत्याहार प्रभार	-	1,10,592	1,10,592	-
- मुद्रण और बंधन	-	-	-	19,13,063
- कच्चा माल	-	-	-	81,67,043
- डिजिटलीकरण और ई-लर्निंग	-	-	-	2,31,275
- ई-लर्निंग	-	-	-	3,90,000
- टेलीफोन प्रभार	-	-	-	12,178
- अनुवाद	-	-	-	3,83,881
- बैटक खर्च	-	-	-	11,830
- आवास	-	-	-	17,22,750
- वेतन, मजदूरी, भत्ता आदि	-	-	-	2,25,19,979
- दूरस्थ शिक्षा कार्यक्रम	65,25,172	-	65,25,172	4,03,52,821
- वीडियो अनुशासनक सामग्री विकास	30,56,115	-	30,56,115	4,39,713
- अन्य	-	-	-	16,51,779
- डब्ल्यू.डी.वी. की अचल सम्पत्तियाँ 31.03.2015 तक परिशोधित	-	-	-	91,48,182
<b>dlv (c)</b>	<b>95,81,287</b>	<b>29,50,429</b>	<b>1,25,31,716</b>	<b>10,16,10,286</b>
<b>lekir &amp; o'lj ij okLrfod cdk; k (a+b+c)</b>	<b>1,47,45,822</b>	<b>1,16,60,390</b>	<b>2,84,06,213</b>	<b>3,88,77,300</b>
टिप्पणी :	1. अनुदान पर संबंध स्थितियों पर आधारित प्रारम्भिक शीषों के अन्तर्गत करना चाहिए।			
	2. केन्द्रीय/राज्य सरकार से प्राप्त किये हुए योजना पूजी को पृथक निधि के रूप में दिखाया गया है और किसी अन्य निधि के साथ मिश्रित नहीं किया गया है।			

## ज॒क॒व॒तः व॒पु॒नः क॒र॒द॒ ए॒ह॒मः क॒ ल॒ ॒र॒फ॒कु र॒ण॒यु॒ इ = द॒स॒ फ॒ग॒ल॒ क॒ कु॒कु॒स॒ द॒स॒ व॒पु॒द॒ इ॒प॒ह

(राशि रू० में)

	bl o"l ds fy; s 31-03-2015	bl o"l ds fy; s 31-03-2016	bl o"l ds fy; s 31-03-2015
<b>vud iph 4 &amp; l j f {kr __.k rFkk m/kkj ysk</b>			
1 केन्द्रीय सरकार	-	-	-
2 राज्य सरकार (निर्दिष्ट करें)	-	-	-
3 वित्तीय संस्थान	-	-	-
(a) अवधि ऋण			
(b) यथाविधि तथा प्रोद्भावी ब्याज			
4 बैंक			
(a) अवधि ऋण	-	-	-
- यथाविधि तथा प्रोद्भावी ब्याज			
(b) अन्य ऋण (निर्दिष्ट करें)	-	-	-
- यथाविधि तथा प्रोद्भावी ब्याज			
5. अन्य संस्थानों तथा एजेन्सियों	-	-	-
6. ऋण पत्र तथा प्रतिभू	-	-	-
7. अन्य (निर्दिष्ट करें)	-	-	-
<b>द॒य</b>	-	-	-
टिप्पणी – एक वर्ष में यथाविधि राशि			

**ज॰क॰व॰त॰; व॰प॰न॰स॰क॰र॰e॰d॰ e॰h॰f॰M॰; k॰ l॰ F॰k॰u**  
**31-03-2016 rd nnyu i = ds fgLI k cukus ds vuq iph**

		(राशि रू० में)	
		जैसा कि 31.03.2016	जैसा कि 31.03.2015
<b>vuq iph 5 &amp; vl jf{kr __.k rFkk m/kkj yuq</b>			
1. केन्द्रीय सरकार		-	-
2. राज्य सरकार (निर्दिष्ट करें)		-	-
3. वित्तीय संस्थान		-	-
4 बैंक		-	-
(a) अवधि ऋण			
(b) अन्य ऋण (निर्दिष्ट करें)			
5. अन्य संस्थानों तथा एजेन्सियों		-	-
6. ऋण पत्र तथा प्रतिभू		-	-
7. अचल जमा		-	-
8. अन्य (निर्दिष्ट करें)		-	-
<b>dlj</b>		-	-
टिप्पणी – एक वर्ष में यथाविधि राशि			
		जैसा कि 31.03.2016	जैसा कि 31.03.2015
<b>vuq iph 6 &amp; ekl; rk __.k dks jkdk x; k</b>			
(a) पूंजी सज्जा अन्य परिसम्पन्न को गिरवी रखने के कार्य द्वारा सुरक्षित स्वीकृति		-	-
(b) अन्य		-	-
<b>dlj</b>		-	-
टिप्पणी – एक वर्ष में यथाविधि राशि			

jk"Vh; vups kRed ehfM; k l LFku  
31-03-2016 rd nyu i = ds fgLI k cukus ds vuq iph

	tS k fd 31-03-2016	tS k fd 31-03-2015
(राशि रु० में)		
<b>vuq iph 7 &amp; pky__ k rFk 0; oLFk</b>		
<b>(A) pky__ k</b>		
1. स्वीकृत	-	-
2. अनेक ऋण दाता	-	-
(a) सामान के लिए - टी.एन.पी.एल	-	4,560
नोवेना ऑफसेट	-	-
(b) अन्य	-	81,43,251
3. पेशगी प्राप्त	-	-
4. प्रोद्भावी ब्याज लेकिन यथाविधि पर नहीं	-	-
(a) सुरक्षित ऋण/उधार	-	-
(b) असुरक्षित ऋण/उधार	-	-
5. संविधिक ऋण	-	-
(a) विलम्बित देय	8,29,767	24,47,981
(b) अन्य	-	35,875
6. अन्य चालू ऋण	2,80,970	3,81,125
<b>Dy (A)</b>	<b>11,10,737</b>	<b>1,10,12,792</b>
<b>(B) 0, oLFk</b>		
1 कर भार के लिए	-	-
2 ग्रेच्युटी	-	-
3 अधिवर्ष निवर्तन/पेंशन	-	-
4 संचयी छुट्टी नकदी करण	-	-
5 ट्रेड अधिपत्र/दावे	-	-
6 अन्य (निर्दिष्ट करें)	-	-
<b>dy (B)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>dy (A + B)</b>	<b>11,10,737</b>	<b>1,10,12,792</b>



## 31-03-2016 rd nryu i = ds fgLI k cukus ds vuq iph

vuq iph 8 & vpy ifjI Eifr; kW		jkr'k : 0 es					
fooj.k	प्रारम्भिक शेष					जमा शेष	
	वर्ष के आरम्भ पर लागत / मुल्यांकन	वर्ष के दौरान जोड़	वर्ष के दौरान घटाना	वर्ष के अन्त पर लागत / मुल्यांकन	वर्ष के दौरान ew; âki		चालू वर्ष के अन्त पर जैसा
(A) अचल परिसम्पतियाँ							
1. भूमि							
(a) मुक्त भूमि							
(b) पट्टेदार भूमि							
2. इमारतें							
(a) मुक्त भूमि पर	1,28,20,770	4,36,500	-	1,32,57,270	12,32,134	1,20,25,137	1,28,20,770
(b) पट्टेदार भूमि पर	15,87,538	1,05,046	-	16,92,584	4,21,149	12,71,435	15,87,538
3. सयंत्र मशीनी कलपूजे तथा उपकरण							
4. वाहन	21,782	-	-	21,782	5,639	16,142	21,782
5. फर्नीचर जुडनार	4,98,986	1,19,782	-	6,18,768	1,39,811	4,78,957	4,98,986
6. ऑफिस उपकरण	7,65,579	8,64,573	-	16,30,152	5,15,747	11,14,405	7,65,579
7. कम्प्यूटर / परिधि	16,70,408	2,99,000	-	19,69,408	6,78,582	12,90,826	16,70,408
8. लाईब्रेरी पुस्तकें	21	-	-	21		21	21
(B) अमूर्त परिसम्पतियाँ							
1. सॉफ्टवेयर	-	82,820	-	82,820	32,699	50,121	-
<b>tj k fd 31-03-2016 dk dly</b>	<b>1,73,65,083</b>	<b>19,07,721</b>	<b>-</b>	<b>1,92,72,804</b>	<b>30,25,761</b>	<b>1,62,47,044</b>	<b>1,73,65,083</b>
<b>B. सम्पत्ति कार्य प्रगति पर</b>							
<b>कुल</b>							

jk"Vh; vups kkRed ehfM; k l 1.Fku  
riyu i = ds fgLI k cukus ds vuq iph

(राशि ₹0 में)

	t9 k fd 31-03-2016	t9 k fd 31-03-2015
<u>vuq iph 9 &amp; /ku l eI .k@orEku e9 fn; k x; k i rth l s fuos k</u>		
1. सरकारी रक्षक में	-	-
2. अन्य सिद्ध रक्षक	-	-
3. शेयर	-	-
4. ऋणपत्र तथा प्रतिभू	-	-
5. सहायक तथा संयुक्त वेन्चर	-	-
6. अन्य (निर्दिष्ट किया हुआ)	-	-
<u>clj</u>		

	t9 k fd 31-03-2016	t9 k fd 31-03-2015
<u>vuq iph 10 &amp; fuos k &amp; vl;</u>		
1. सरकारी रक्षक में	-	-
2. अन्य प्रमाणित रक्षक	-	-
3. शेयर	-	-
4. ऋणपत्र तथा प्रतिभू	-	-
5. सहायक तथा संयुक्त वेन्चर	-	-
6. अन्य		
— बैंक के साथ सावधि जमा	39,05,30,993	36,56,30,285
<u>clj</u>	<u>39 05 30 993</u>	<u>36 56 30 285</u>

## ज"क"व"तः वुपुनस ककRed ehfM; k l 1.Fkku rnyu i = ds fgLI k cukus ds vuq iph

(राशि रू० में)

vuq iph 11 & pkyw i f j l E i fr; k W _ . k ] i s k x h v k f n	t y k f d 31-03-2016		t y k f d 31-03-2015	
A. चालू परिसम्पतियों				
1. तालिकाएँ				
(a) भंडार तथा अतिरिक्त	3,38,86,154		2,65,19,541	
(b) शिथिल औजार				
(c) ट्रेड में स्टॉक				
परिष्कृत सामान				
प्रगति में कार्य				
अपक्व पदार्थ	22,54,193		61,85,475	
2. विविधा ऋणी				
(a) छह महीने की वृद्धि करने के लिए		3,61,40,347		3,27,05,016
अघोषित ऋण		4,65,452		36,30,420
(b) अन्य				
3. हाथ में बकाया नकदी (चेक / ड्राफ्ट, अग्रदाय)				
4. बैंक बकाया		4,900		4,900
(a) अनुसूचित बैंकों के साथ				
- चालू खाता पर				
- जमा खाता पर (सुरक्षित धन सहित)				
- बचत खाता पर				
(b) गैर-अनुसूचित बैंक				
- चालू खाता पर				
- जमा खाता पर				
- बचत खाता पर				
5. पोस्ट ऑफिस - बचत खाता				
		7100]42]639		8]22]10]770

dy (A)

**31-03-2016 rd rnyu i = ds fgLI k cukus ds vud iph**  
(राशि ₹0 में)

vud iph 11 & pkyw i fj l Eifr; kj vxL k vkfn %vudNr½	tS k fd 31-03-2016	tS k fd 31-03-2015
B) अग्ररूण तथा अन्य परिसम्पत्तियाँ		
1. ऋण		
a) स्टॉफ		
— चिकित्सा भत्ता	35,000	-
— यात्रा भत्ता	12,000	2,38,000
— त्यौहार भत्ता	61,067	60,167
— बिजली जमा	7,93,657	7,22,066
— टेलीफोन जमा	6,000	6,000
— बाढ अग्रिम	1,57,580	-
b) उस सत्ता के समान प्रयोजनो/कार्यकलापों में नियुक्त अन्य सत्ता	-	-
c) अन्य ( निर्दिष्ट करें) पूर्वदत्त बीमा	-	76,546
2. प्राप्त मूल्य के लिए या वर्ग में या नगदी में पुनः प्राप्त करने योग्य राशि तथा पेशगी		
a) पूंजी लेखा पर	19,74,854	3,88,752
b) पूर्वभुगतान	29,000	29,000
c) अन्य (ईंधन जमाराशी ₹ 25000 + पाठ्यक्रम विकास ₹ 4000)	-	4,17,752
3. आय वृद्धि		
a) वर्तमान पाई गयी राशि/अक्षय निधि पूंजी से निवेश	-	-
b) निवेशों पर – अन्य	-	-
c) ऋणों तथा पेशगी पर	-	-
d) अन्य (वसूल न करने के कारण शामिल आय रूपये ....)	-	-
4. दावे प्राप्त करने योग्य		
<b>clY (B)</b>	30]69]158	15]20]531
<b>clY (A+B)</b>	7]31]11]797	8]37]31]301

jk"Vh; vups kkRed ehfM; k l lFkku  
 I ekIr o"kl@vof/k ds fy, 0; ; @vk; dk vuq iph iz i u Hkkx

(राशि रू० में)

	bl o"kl ds fy; s 31-03-2016	bl o"kl ds fy; s 31-03-2015
<b>vuq iph 12 fcØh@l xkFkz l s vk;</b>		
1. बिक्री से आय		
(a) परिष्कृत सामानों की बिक्री	8,80,06,826	6,21,55,910
(b) अपक्व पदार्थ की बिक्री	-	-
(c) वृक्ष की बिक्री	-	-
2. सेवार्थ से आय		
(a) श्रम तथा संसाधन प्रभार	-	-
(b) व्यवसाय/परामर्श सेवार्थ	-	-
(c) एजेन्सी कमीशन तथा दलाली	-	-
(d) अनुरक्षण सेवार्थ (उपकरण/सम्पत्ति)	-	-
(e) अन्य (निर्दिष्ट) माल परिवहन	5,04,799	1,88,246
<b>dky</b>	<b>8]85]1]625</b>	<b>6]23]44]156</b>

	bl o"kl ds fy; s 31-03-2016	bl o"kl ds fy; s 31-03-2015
<b>vuq iph 13 vuqku@l gk; d</b>		
(अखंडनीय अनुदान/सहायक प्राप्त)		
1. केन्द्रीय सरकार	-	-
2. राज्य सरकार	-	-
3. सरकारी एजेन्सियों	-	-
4. संस्थान/कल्याण निकाय	-	-
5. अन्तर्राष्ट्रीय संगठन	-	-
6. अन्य (निर्दिष्ट)	-	-
<b>dky</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

jk"Vh; vups kRed ehfM; k l dFku  
l ekIr o"l@vof/k ds fy, 0; ; @vk; dk vuq iph iz i u Hkkx

(राशि ₹0 में)

vuq iph 14 & 'k'yd @vanku	इस वर्ष के लिये	इस वर्ष के लिये
	31.03.2016	31.03.2015
1. प्रवेश शुल्क	-	-
2. वार्षिक शुल्क / अंशदान	-	-
3. सेमीनर / प्रोग्राम शुल्क	-	-
4. परामर्श शुल्क	-	-
5. अन्य (निर्दिष्ट करें)	-	-
<b>dlq</b>	-	-
टिप्पणी : प्रत्येक अदद को बताने के लिए लेखा नितियाँ		

vuq iph 15 & fuosk l s vk; पूजी से वर्तमान वर्ष में दिया गया/अक्षय निधि पूजी अतारित तक निवेश से आय	वर्तमान वर्ष में दिया गया पूजी से निवेश		निवेश - अन्य
	इस वर्ष के लिये 31.03.2016	इस वर्ष के लिये 31.03.2015	इस वर्ष के लिये 31.03.2015
1. ब्याज	-	-	-
a) सरकारी रक्षक पर	-	-	-
b) अन्य ऋण पत्र / प्रतिभू	-	-	-
2. मुनाफा	-	-	-
a) शेयरों पद	-	-	-
b) परस्पर फंड प्रतिज्ञापत्र पर	-	-	-
3. भाड़ा	-	-	-
4. अन्य (निर्दिष्ट करें)	-	-	-
<b>dlq</b>	-	-	-
वर्तमान वर्ष में दिया गया / अक्षय निधि पूजी को हस्तांतरित			

**jk"Vh; vups kkRed ehfM; k l lFkku**  
**l eklr o"l@vof/k dsfy, 0; ;@vk; dk vuq ph iz i u Hkix**

(राशि ₹० में)

vuq ph 16 & jktLoj idk'ku vkfn l s vk;	bl o"l ds fy; s 31-03-2016	bl o"l ds fy; s 31-03-2015
1. राजस्व से आय	-	-
2. प्रकाशन से आय	-	-
3. अन्य (निर्दिष्ट करें)		
(i) लाइसेन्स शुल्क 79956		
(ii) अन्य आय 2005		
(iii) अतिथि कक्ष प्रभार 15000	1,08,900	96,961
<b>dlv</b>	<b>1]08]900</b>	<b>96]961</b>

**vuq ph 17 & mi kftj r c; kt**

	bl o"l ds fy; s 31-03-2016	bl o"l ds fy; s 31-03-2015
1. जमा अवधि पर		
a) अनुसूचित बैंकों के साथ (उपार्जित ब्याज)	3,07,69,598	2,67,81,779
b) गैर – अनुसूचित बैंकों के साथ	-	-
c) संस्थानों के साथ	-	-
d) अन्य	-	-
2. बचत खाते पर		
a) अनुसूचित बैंकों के साथ	-	-
b) गैर – अनुसूचित बैंकों के साथ	-	-
c) पोस्ट ऑफिस बचत खाता	-	-
d) अन्य	-	-
3. ऋण पर		
a) कर्मचारी / स्टाफ	-	-
b) अन्य	-	-
4. देनदारों और अन्य प्राप्तियों पर ब्याज		
<b>dlv</b>	<b>3]07]69]598</b>	<b>2]67]81]779+</b>
टिप्पणी : स्रोत पर कर कटौती को दार्शाएँ		

## jk"Vh; vuqns kkRed ehfM; k l lFkku l eklr o"lk@vof/k ds fy, 0; ; @vk; dk vuq ph iz i u Hkkx

(याशि रू० में)

vuq ph 18 & vl; vk;	bl o"lk ds fy; s 31-03-2016	bl o"lk ds fy; s 31-03-2015
1. बिक्री/परिसम्पत्तियों के बिक्रय करने पर लाभ a) स्वीकृत परिसम्पत्तियों b) बिना लागत के प्राप्त किया हुआ या परिसम्पत्तिया अनुदान में सऽ प्राप्त की गई	-	-
2. निर्यात प्रलोभनों का द्रव्य (मूल्य) पाना	-	-
3. मिश्रित सेवार्थ के लिए फीस	-	-
4. मिश्रित आय	-	-
<b>कुल</b>	-	-

vuq ph 19 & ifj"Nr inkFl dh LVkd ea %delh of) rFkk ixfr ij dk; l	bl o"lk ds fy; s 31-03-2016	bl o"lk ds fy; s 31-03-2015
a) अन्तिम शेष पूंजी - परिष्कृत पदार्थ तथा अपक्व पदार्थ - प्रगति पर कार्य	3,61,40,347	3,27,05,016
b) कम - आरम्भिक स्टाक - परिष्कृत पदार्थ तथा अपक्व पदार्थ - प्रगति पर कार्य	3,27,05,016	4,81,76,543
<b>वास्तविक वृद्धि (कमी) (a-b)</b>	<b>34,35,331</b>	<b>(1,54,71,527)</b>

vuq ph 20 & LFkki uk [kpi	bl o"lk ds fy; s 31-03-2016	bl o"lk ds fy; s 31-03-2015
a) वेतन तथा मजदूरी	17,96,1848	-
b) भत्ता तथा प्रतिभू	82896	-
c) भविष्य निधि सी.पी.एफ. नियोजित अंशदान पर अंशदान	771177	-
d) अन्य निधि पर अंशदान (निर्दिष्ट करें)	216973	-
e) स्टाफ कल्याण खर्च	549582	-
f) कर्मचारी के सेवानिवृत्त तथा सेवांत लाभ पर व्यय		
<b>कुल</b>	<b>11951821476</b>	-



jk"Vh; vups kRRed ehfM; k l dFku  
l eklr o"l@vof/k dsfy, 0; ; @vk; dk vuq ph iz i u Hkkx

vuq ph 21 & vl; i lkl dh; 0; ; vkfn	bl o"l dsfy; s 31-03-2016	bl o"l dsfy; s 31-03-2015
a) खरीदना	2,49,83,537	75,51,339
b) श्रम तथा संसाधन खर्च	-	-
c) विद्युत तथा पॉवर	29,94,260	21,80,125
d) बीमा	-	-
e) मरम्मत तथा अनुक्षण	-	2,25,526
f) कमीशन	2,52,389	1,44,233
g) वाहन दौड़ना तथा अनुक्षण	-	14,250
h) डाक महसूल, टेलिफोन तथा संचार व्यय	69,065	1,66,949
i) मुद्रण तथा लेखन सामग्री तथा जोड़ने का व्यय	95,06,315	41,76,943
j) यात्रा तथा वाहन खर्च	-	-
k) गोष्ठी/कार्यशाला पर खर्च	-	19,875
l) नामलेखन खर्च	4,132	19,972
m) लेखा परीक्षक पारितोसिक	2,81,125	2,19,125
n) व्यवसाय खर्च	12,39,310	45,60,390
o) गठरी भार	3,56,450	3,28,190
p) भाड़ा तथा अग्रसारण खर्च	7,76,239	3,16,712
q) बिक्री छूट	2,46,10,283	1,67,80,182
r) विज्ञापन तथा लोक प्रसिद्धि	1,33,182	92,243
s) अन्य (निर्दिष्ट करें )	25,168	33,36,932
<b>dky</b>	<b>6,52,31,454</b>	<b>4,01,32,986</b>

(राशि ₹0 में)

jk"Vh; vups kkRed ehfM; k l lFku  
 31-03-2016 dks l ekIr o"l@vof/k ds fy, 0;; @vk; dk vuq ph iz i u Hkkx  
 (राशि ₹० में)

	bl o"l ds fy; s 31-03-2016	bl o"l ds fy; s 31-03-2015
<b>vuq ph 22 &amp; vumku@minku vkfn ij 0;;</b> a) संगठनों/संस्थानों को दिया गया अनुदान वर्ड बैंक एम.ई.एस b) संगठनों/संस्थानों को दिया गया दान	-	-
<b>dlj</b>	-	-
टिप्पणी सत्ताओं के नाम, उनकी क्रियाकलापों के साथ साथ अनुदान/उपदान की राशियों को प्रकट किया गया।		
31.03.2015 को अनुदान व सब्सिडी को अनुसूची-3 में निर्धारित/अक्षयनिधि पूंजी के तहत एक जुट किया गया है		

	bl o"l ds fy; s 31-03-2016	bl o"l ds fy; s 31-03-2015
<b>vuq ph 23 &amp; c; kt</b> a) अचल ऋणों पर b) अन्य ऋणों पर (बैंक प्रभार के सहित) c) अन्य (निर्दिष्ट करें)	-	-
<b>dlj</b>	-	-

## jk"Vt; vups kkRed ehfm; k l lFku lekr o"l@vof/k ds fy, vnk; xh rFkk i kfir

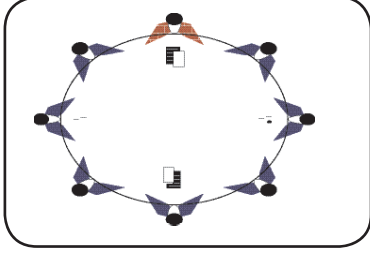
(राशि रू० में)

i kfir	bl o"l ds fy; s 31-03-2016	bl o"l ds fy; s 31-03-2015	vnk; xh	bl o"l ds fy; s 31-03-2016	bl o"l ds fy; s 31-03-2015
<b>I Vki fEtk 'k</b> a) नगदी हाथ में b) बैंक बकाया i) चालू लेखा में ii) जमा लेखा में iii) बचत लेखा में	4,900 4,58,70,434	4,900 72,03,480	<b>I kpx</b> a) स्थापना खर्च (अनुसूची 20 के अनुरूप) b) प्रशासकीय खर्च	1,67,14,815 3,19,38,272	1,65,46,110 3,04,34,812
<b>II vupku i kfir</b> a) i. भारत सरकार से a) ii. पाठ्यक्रम विकास योजना b) राज्य सरकार से c) अन्य स्रोतों से (विवरण) i) विश्व बैंक ii) एम.ई.एस	3,00,00,000 - - -	4,00,00,000 - 9,55,00,000 3,58,06,000	<b>II fofo/k i ktDvM ds fy, fuf/k ds l ki k</b> vnk; xh अनुसूची 3 के अनुसार पूजी या परियोजना के नाम को प्रत्येक परियोजना के लिए किए गए भुगतान विशेष के साथ दिखाया जाना चाहिए	1,25,31,716	9,24,62,105
<b>III fuo'k ij vk:</b> a) वर्तमान वर्ष में दिया गया/अक्षय निधि पूजी b) स्वतः पूजी (अन्य निवेश)	- - -	- - -	<b>III fuo'k rFkk tek djuk</b> a) वर्तमान वर्ष में दिया गया/अक्षय निधि पूजी के बिना b) स्वतः पूजी के बिना (निवेश/अन्य)	1,75,00,000 71,591	5,75,00,000

<p><b>IV</b> <u>ç; kt i kflir</u></p> <p>a) बैंक जमा से b) ऋणों पेशगी इत्यादि</p> <p><b>v vl;</b> <u>v/; ¼ flkfnv dja ½</u></p> <p><b>IMPS</b> बिक्री ( ऋणी से संग्रह) कउन्टर बिक्री लाइसेंस शुल्क (निमी)</p> <p><b>vi jkf' k m/kkj_yh xbz</b></p> <p><b>vii fdl h vl;</b> <u>i kflir /fooj.k n</u></p> <p>अन्य आय अन्य ( निर्दिष्ट करें ) किराया एफ. डी. पर ब्याज</p>	<p>8,39,477</p> <p>5,26,32,216 60,35,757 81,200</p> <p>2,25,00,000</p> <p>27,700</p> <p>2,25,00,000</p>	<p>7,17,643</p> <p>4,95,66,886 52,08,865 79,956</p> <p>2,005 15,000 2,75,00,000</p>	<p><b>iv vpy ifj i Eifr; k ij0; ; rFk i wth</b> <b>ixfr ij</b></p> <p>a) अचल परिसम्पत्तियों को खरीदना b) पूंजी प्रगति पर कार्य पर व्यय</p> <p><b>v /ku oki h ; k vfrfjDr cpr /ku@_.k</b></p> <p>a) भारत सरकार को b) राज्य सरकार को c) निधि को अन्य नियुक्त करने वाले को</p> <p><b>vi folkt;</b> <u>[kplw %; kt ½</u> बैंक व्यय</p> <p><b>vii vl;</b> <u>vknk; xli ( निर्दिष्ट करें ½</u> कच्चा माल खरीदना (देनदार पर कुल अदायगी )</p> <p>डाक का जीवन बीमा मेडिकल पेशगी एल.टी.सी. पेशगी त्यौहार पेशगी आयकर टी. डी. एस्. जी. पी. एफ. पेशवर कर यात्रा भत्ता पेशगी – अचल परिसम्पत्तियों की खरीदारी सीपीएफ पुनः प्राप्ती पूर्वदत्त व्यय बीमा बाढ सहायता</p> <p><b>viii vfire 'lšk</b></p> <p>a) नगदी हाथ में b) बैंक बकाया</p>	<p>19,07,721</p> <p>1,022</p> <p>3,61,31,186 16,968 43,000 31,923 67,500 7,40,752 35,95,812 13,70,260 70,080 7,66,325 5,723 7,60,677 2,89,500</p> <p>82,55,646 116,968 3,27,108 3,11,885 69,750 8,19,761 42,51,646 16,39,904 77,745 10,87,128 2,89,524 7,16,263 76,546</p> <p>4,900 4,58,70,434</p>	<p>8,44,510</p>
<p><b>कुल</b></p>	<p>15,79,91,684</p>	<p>26,16,04,735</p>	<p><b>कुल</b></p>	<p>15,79,91,684</p>	<p>26,16,04,735</p>

## परिशिष्ट

### परिशिष्ट - I: अनुदेशात्मक मीडिया पेकेज का विकास प्रक्रम



#### मीडिया विकास समिति (MDC)

- ✍ इसमें अनुभवी अनुदेशक/पेशेवर होते हैं ।
- ✍ अनुदेशात्मक मीडिया का प्रारूप तैयार करता है ।



#### निमी आयोजक

- \* मी.वि.स. के सदस्यों को प्रशिक्षण देता है ।
- \* मी.वि.स. के प्रारूप का संपादन करता है ।
- \* विकास प्रक्रम की योजना बनाता है, आयोजन करता है और अनुवीक्षण करता है ।
- \* परीक्षण अभ्यास करता है और अनुक्रिया प्राप्त करता है ।
- \* प्रारूपों को संशोधन करता है ।



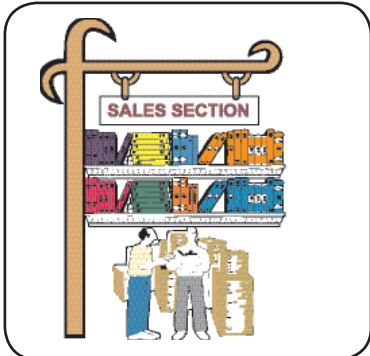
#### डाटा एन्ट्री / सीएडी/ डीटीपी

- 📖 टेक्स्ट एंट्री
- 📖 आरेख की तैयारी
- 📖 पेज निर्माण



#### संस्था - मुद्रण और प्रकाशन

- \*\* मुद्रण और प्रकाशन
- ✦ लिखित अनुदेशात्मक सामग्री
- ✦ भित्ति चार्ट/पारदर्शिकाएँ
- ✦ सहायक सामग्री
- ✦ संवाद पत्र/पर्चिकाएँ/विवरणिकाएँ आदि



- \*\* डी.वी.डी. का उत्पादन

#### बिक्री

- 😊 काउन्टर बिक्री
- 😊 ऑनलाइन भुगतान
- 😊 चेक/माँग ड्राफ्ट/मनी आर्डर
- 😊 पुस्तक सुपुर्दगी

## परिशिष्ट - II: 31.03.2016 को निमी, चेन्नई के कर्मचारी

क्र.सं.	अधिकारी का नाम श्री/श्रीमती/कुमारी	पद	वेतन बैंड + ग्रेड वेतन	टिप्पणी
1	ए. महेनदिरन	निदेशक	37400-67000+8700	
2	एस. सान्थीमनालन	सहायक निदेशक	15600-39100+7600	
3	के. श्रीनिवासाराव	सहायक निदेशक	15600-39100+7600	
4	एच. चार्ल्स	ए.डी.टी (एडहाक)	15600-39100+5400	
5	जी. मोहन	ए.डी.टी (एडहाक)	15600-39100+5400	31.03.2015 को कार्यमुक्त हुए
6	जी. माइकेल जॉनी	प्रशिक्षण अधिकारी	9300-34800+4600	
7	वी. गोपालाकृष्णन	प्रशिक्षण अधिकारी	9300-34800+4600	
8	एन. अशफाख अहमद	प्रशिक्षण अधिकारी	9300-34800+4600	
9	टी. मोहनराज	प्रशिक्षण अधिकारी	9300-34800+4600	
10	एन. सुन्दरराजन	प्रशिक्षण अधिकारी	9300-34800+4600	
11	सुभांकर भौमिक	प्रशिक्षण अधिकारी	9300-34800+4600	
12	एस. गोपालाकृष्णन	कनिष्ठ तकनीकी सहायक	9300-34800+4200	
13	आर. राधाकृष्णन	वरिष्ठ लाइब्रेरियन	15600-39100+6600	
14	वी. वीरा कुमार	कुशल कारीगर	5200-20200+2800	
15	वी. निर्मल कुमार	कुशल कारीगर	5200-20200+2800	
16	बी. रेवती	डाटा एन्ट्री आपरेटर	5200-20200+2800	
17	ई. दीपक	डाटा एन्ट्री आपरेटर	5200-20200+2800	
18	एम. नटराजन	डाटा एन्ट्री आपरेटर	5200-20200+2800	
19	ए. मूत्तुकुमार	डाटा एन्ट्री आपरेटर	5200-20200+2800	
20	एस. अनिता	आशुलिपिक ग्रेड III	5200-20200+2400	
21	आर. संगीता	आशुलिपिक ग्रेड III	5200-20200+2400	
22	के. भूपाल	उच्च श्रेणी लिपिक	5200-20200+2400	
23	पी. धनम्मई	निम्न श्रेणी लिपिक	5200-20200+1900	
24	पी. अनिता	निम्न श्रेणी लिपिक	5200-20200+1900	
25	एम. गोकुलनाथ	निम्न श्रेणी लिपिक	5200-20200+1900	
26	डी.एन. मल्लकोंडय्या	अर्ध कुशल कारीगर	5200-20200+2400	
27	आर. शंकर	अर्ध कुशल कारीगर	5200-20200+1900	

28	आर. नंदकुमार	ड्राइवर	5200-20200+1900	12.06.2015 को देहांत हुआ
29	एस. रामू	गंस्टेनर अपरेटर	5200-20200+1900	
30	एम. रामस्वामी	एम.टी.एस.	5200-20200+1900	
31	के. गोपी	एम.टी.एस.	5200-20200+1900	
32	वी. मुरुगन	एम.टी.एस.	5200-20200+1800	
33	पी. क्षीनिवासन	एम.टी.एस.	5200-20200+1800	
34	के. सौन्दरराजन	एम.टी.एस.	5200-20200+1800	





## CONTENTS

1.	NIMI's background	79
2.	Activities of NIMI	80
3.	Development of instructional media packages (IMP's)	81
3.1	Elements of IMPs	81
3.2	Process of IMP Development	81
3.3	Craftsmen Training Scheme (CTS)	82
3.4	Centre Of Excellence (CoE)	90
3.5	Modular Employable Skills (MES)	92
4.	Development of question bank	95
4.1	Craftsmen Training Scheme (CTS)	96
4.2	Centre Of Excellence (CoE)	100
4.3	Modular Employable Skills (MES)	101
5.	Translation of NIMI IMPs in Hindi and Other Regional Language	104
5.1	Craftsmen Training Scheme (CTS)	104
5.2	Centre Of Excellence (CoE)	112
5.3	Modular Employable Skills (MES)	113
6.	Digitization of Instructional Materials	114
6.1	Craftsmen Training Scheme (CTS)	114
6.2	Centre Of Excellence (CoE)	116
6.3	Modular Employable Skills (MES)	118
7.	E-Learning	119
7.1	Craftsmen Training Scheme (CTS)	119
7.2	Centre Of Excellence (CoE)	120
7.3	Modular Employable Skills (MES)	121
8.	Training	122

9.	Development of Terminal Competencies - MES	123
10.	Development of Video Instructional Program - MES	126
11.	Position of Staff	128
12.	Grant-In-Aid	128
13.	Revenue Generation	129
14.	Annual Accounts & Auditor's Report	130
15.	Appendices	151
1	Appendix I : Development process of Instructional Media Packages	151
2	Appendix II : Staff of NIMI, Chennai as on 31.03.2016	152



# NATIONAL INSTRUCTIONAL MEDIA INSTITUTE, CHENNAI

## 1. NIMI'S BACKGROUND

National Instructional Media Institute (NIMI) was set up in the name of Central Instructional Media Institute (CIMI) in Chennai in December 1986 by the Government of India as a Subordinate Office under Ministry of Labour, Directorate General of Employment and Training (DGE&T) with the assistance from Government of Germany through GTZ (German Agency for Technical Co-operation) as the executing agency.

The main objective for the establishment of the Institute was to make available well prepared Instructional Material (books) for the use of the trainees and trainers for securing overall improvement in the standard of training imparted in (i) Industrial Training Institutes (ITIs) / Industrial Training Centres (ITCs) and (ii) Industries and Establishments implementing the Apprenticeship Training Programme.

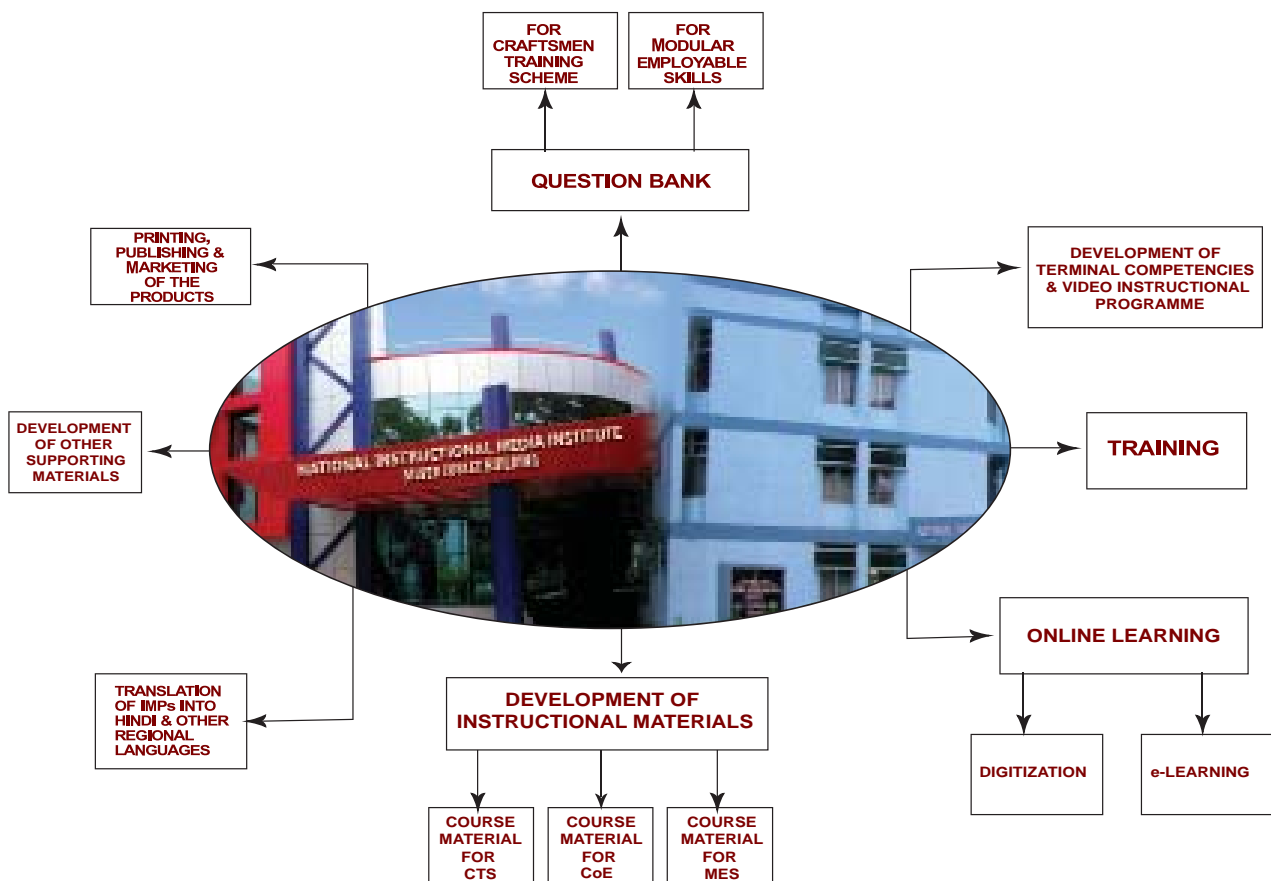
After the approval of the Cabinet for the Grant of Autonomous status to CIMI, the Institute was registered as a society on 1st April 1999 under the Tamil Nadu Societies Registration Act 1975. Since then, it is functioning as an Autonomous Institute under the Govt. of India, Ministry of Skill Development & Entrepreneurship, Directorate General of Training, New Delhi.

As per the recommendation of the Governing Council in its 5th Meeting held on 29.06.2003 under the Chairmanship of the Hon'ble Union Labour Minister, the institute was renamed as **National Instructional Media Institute (NIMI)** to reflect its National Character.

## 2. ACTIVITIES OF NIMI

The activities of the Institute are listed below:

1. Development of Instructional Media Packages (IMPs) for
  - (a) Courses under Craftsmen Training Scheme (CTS)
  - (b) Courses under Centres of Excellence (CoE)
  - (c) Courses under Skill Development Initiative (SDI) Scheme for Modular Employable Skill (MES)
2. Development of Question Bank for assessing the trainees under
  - (a) Craftsmen Training Scheme (CTS)
  - (b) Centre of Excellence (CoE)
  - (c) Skill Development Initiative (SDI) Scheme for Modular Employable Skills (MES).
3. Translation of IMPs into Hindi and other Regional Languages
4. Digitizing of Instructional Materials prepared by NIMI.
5. Development of e-Learning.
6. Training.
7. Development of Terminal Competencies for the courses under MES.
8. Development of Video Instructional Programmes for the courses under MES.
9. Printing, Publishing and Marketing of the products developed by NIMI.



## 3. DEVELOPMENT OF INSTRUCTIONAL MEDIA PACKAGES (IMPs)

### 3.1. Elements of IMPs

The Instructional Media Packages developed by NIMI comprises the following elements of instructional materials:

- 1 Trade Practical
- 2 Trade Theory
- 3 Test/Assignment
- 4 Instructor Guide for the use of Instructors
- 5 Visual aids in the form of Wall Charts and Transparencies

### 3.2. Process of IMP Development

Skill Development Courses being run by the Ministry of Labour & Employment were restructured and redesigned in June' 2014 to make the candidates undertaking those courses, employable. Most of the courses presently run by Ministry are in 11 major sectors.

Mentor councils were constituted for all the key sectors with expert from industries, professional institutions, champion ITIs etc. as its members. Since officers working in various institutions of DGE& T have substantial experience and expertise in the sector identified. Core groups are hereby constituted for each of these 11 sectors.

Each of these groups has a Mentor posted at DGE&T headquarter in Delhi, a representative of Central Staff Training & Research Institute (CSTRAI) and a representative of NIMI so that all the aspects related to development of curriculum and instructional material are taken care at every step

The Mentor Council members meet periodically either at NIMI or at a convenient place at any Institute or Industry. One of the Officers of NIMI, coordinates such meetings and assist the Mentor Council members in various activities for developing Instructional Media Packages for the respective trades.

Before the Mentor Council members start developing the IMPs, they are given intensive training by NIMI faculty in the development of IMPs. Mentor Council members analyze the Syllabus and identify the skills involved in the syllabus. The skills can be imparted effectively by suitable design of exercises. Hence suitable exercises are framed for the whole year - semester of training as per the syllabus and compiled in the form of a Practical book. The theoretical knowledge required to acquire the identified skills, is prepared in the form of Theoretical lessons and compiled as Theory book.

The required graphics are developed in the Computer Aided Drafting system (CAD software) by Experienced Draughtsman. The script developed is entered by various Data Entry Operators into Computers connected through Local Area Network (LAN).

The Graphics and the Script are assembled by Pagemaking process in the Desktop Publishing (DTP) section. The Output is taken in the form of any one of the following for Printing purposes:

- ▶ Polyester master
- ▶ Nova trace sheet
- ▶ Film

The books, the Wall Charts and Transparencies so developed are printed and published in house.

The process of development of Instructional Media Packages (IMPs) as explained above is graphically represented in the diagram as in Appendix I (Page No.151)

## 3.3 Craftsmen Training Scheme (CTS)

### 3.3.1. IMPs developed and published (Old Annual Pattern) in English upto 31st March 2014

**Table - 1**

Sl. No.	Trade	No. of books	Wall Charts	Transparencies
1	Fitter 1st Year	4 Nos.	1 Set	1 Set
2	Fitter 2nd Year	4 Nos.	1 Set	1 Set
3	Turner 1st Year	4 Nos.	1 Set	1 Set
4	Turner 2nd Year	4 Nos.	1 Set	1 Set
5	Machinist 1st Year	4 Nos.	1 Set	1 Set
6	Machinist 2nd Year	4 Nos.	1 Set	1 Set
7	Electrician 1st Year (Revised)	4 Nos.	1 Set	1 Set
8	Electrician 2nd Year (Revised)	4 Nos.	1 Set	1 Set
9	Wireman 1st Year	4 Nos.	1 Set	1 Set
10	Wireman 2nd Year	4 Nos.	1 Set	1 Set
11	Mech. Motor Vehicle 1st Year	4 Nos.	1 Set	1 Set
12	Mech. Motor Vehicle 2nd Year	4 Nos.	1 Set	1 Set
13	Electronic Mech. 1st Year	4 Nos.	1 Set	1 Set
14	Electronic Mech. 2nd Year	4 Nos.	1 Set	1 Set
15	Mech. Radio & TV 1st Year	4 Nos.	1 Set	1 Set
16	Mech. Radio & TV 2nd Year	4 Nos.	1 Set	1 Set
17	Tool & Die Maker 1st Year	4 Nos.	1 Set	1 Set
18	Tool & Die Maker 2nd Year (Dies & Moulds)	4 Nos.	1 Set	1 Set
19	Welder	4 Nos.	1 Set	1 Set

20	Welder (Revised)	4 Nos.	1 Set	1 Set
21	Mechanic Diesel	4 Nos.	1 Set	1 Set
22	Cutting & Sewing	4 Nos.	1 Set	1 Set
23	Sheet Metal Worker	4 Nos.	1 Set	1 Set
24	IT & ESM 1st Year (Vol.I,II &III)	8 Nos.	1 Set	1 Set
25	IT & ESM 2nd Year (Vol.I,II&III)	8 Nos.	1 Set	1 Set
26	Tool & Die Maker 2nd Year (Press Tools , Jigs & Fixtures)	4 Nos.	1 Set	1 Set
27	Tool & Die Maker 3rd Year (Press Tools, Jigs & Fixtures)	4 Nos.	1 Set	1 Set
28	Tool & Die Maker 3rd Year (Dies & Moulds)	4 Nos.	1 Set	1 Set
29	Mechanic R&AC 1st Year	4 Nos.	1 Set	1 Set
30	Mechanic R&AC 2nd Year	4 Nos.	1 Set	1 Set
31	Draughtsman Mech. 1st Year	4 Nos.	1 Set	1 Set
32	Carpenter	4 Nos.	1 Set	1 Set
33	Instrument Mechanic 1st Year	4 Nos.	1 Set	1 Set
34	Plumber	4 Nos.	1 Set	1 Set
35	COPA	4 Nos.	-	-
36	Mechanic Tractor	4 Nos.	1 Set	1 Set
37	Welder (Supplementary)	2 Nos.	-	-
38	Fitter 1st Year (Q.B. Pattern)	2 Nos.	-	-
39	Electrician 1st Year (Q.B. Pattern)	2 Nos.	-	-
40	Draughtsman Civil 1st Year	4 Nos.	1 Set	1 Set
41	Embroidery and Needle Work	4 Nos.	1 Set	1 Set
42	Dress Making	4 Nos.	1 Set	1 Set
43	Mason	2 Nos.	1 Set	1 Set
44	Surveyor	4 Nos.	1 Set	1 Set
45	MMTM 1st Year	4 Nos.	1 Set	1 Set
46	COPA (Revised)	4 Nos.	1 Set	1 Set
47	Machinist Grinder 1st Year	4 Nos.	1 Set	1 Set
48	Driver Cum Mechanic	4 Nos.	1 Set	1 Set
49	Data Entry Operator	4 Nos.	1 Set	1 Set
50	Desk Top Publishing Operator	4 Nos.	1 Set	1 Set
51	Fashion Technology	3 Nos.	-	-
52	Mechanic Repair & Maintenance Light Vehicle	2 Nos.	-	-
53	Mechanic Computer Hardware	2 Nos.	-	-
54	Attendant Operator chemical plant	4 Nos.	-	-

55	Draughtsman Mechanic 2nd Year	4 Nos.	1 Set	1 Set
56	MMTM 2nd Year	4 Nos.	1 Set	1 Set
57	Instrument Mechanic 2nd Year	4 Nos.	1 Set	1 Set
58	Machinist Grinder 2nd Year	4 Nos.	1 Set	1 Set
59	Pump Operator Cum Mechanic	2 Nos.	-	-
60	Maintenance Mechanic Chemical Plant	2 Nos.	-	-
61	Architectural Assistant	2 Nos.	-	-
	<b>Total</b>	<b>233 Nos.</b>	<b>50 Sets</b>	<b>50 Sets</b>

\*A Set consists of 25 Numbers

**TT - Trade Theory**

**TP - Trade Practical**

**Assign -Assignment/Test**

**IG- Instructor's Guide**

**WC - Wall Charts**

**Trans - Transparencies**

### 3.3.2 Other Supporting Materials developed (Old Annual Pattern) in English up to March 2014

**Table - 2**

Sl. No.	Trade	No. of Books /Sets
1	Workshop Calculation & Science (Machine Shop group)	1 No.
2	Workshop Calculation & Science (Heat Engine group)	1 No.
3	Workshop Calculation & Science (Electrical group)	1 No.
4	Industrial Welding Technology	1 No.
5	Electrical Safety	1 No.
6	Wall Charts for traffic signals	1 Set
7	Engineering Drawing (Mechanical) for all 1 year trades	2 Nos.
8	Engineering Drawing (Electrical) for all 2 year trades	2 Nos.
9	Model Question paper (Fitter, Machinist, Electrician, Welder, Mechanic Diesel & Turner)	6 Nos.
10	Engineering Drawing (Mechanical)for all 2 years trades	2 Nos.
11	Employability Skills	1 No.
	<b>OTHERS</b>	
12	Apprenticeship Training Manual	1 No.



## 3.3.3. Instructional Material (Mentor Council) developed and published in English upto March 2015

**Table - 3**

Sector S. No.	Name of the Sector	S. No.	Name of the Trade (Semester Pattern)	No. of Books
1	Automobile	1	Mechanic Motor Vehicle (Sem I) [Common for Mechanic Diesel, Mechanic Motor Vehicle, Mechanic Tractor, Mechanic Agricultural Machinery, Mechanic Auto Electrical & Electronics, Mechanic Motor Cycle and Pump operator cum mechanic]	2 Nos.
		2	Mechanic Motor Vehicle (Sem II) [Common for Mechanic Diesel and Mechanic Motor Vehicle]	2 Nos.
		3	Mechanic Tractor (Sem II) [Common for Mechanic Tractor, Mechanic Agricultural-Machinery]	2 Nos.
		4	Pump Operator cum Mechanic (Sem II)	2 Nos.
2	Beauty & Wellness	5	Basic Cosmetology (I Sem)	2 Nos.
3	Construction, Construction Material and Real Estate	6	General Carpenter (I & II Sem)	4 Nos.
		7	Surveyor (I & II Sem)	4 Nos.
		8	Interior Design & Decoration (I Sem)	2 Nos.
		9	Draughtsman Civil (I & II Sem)	4 Nos.
		10	Architectural Draughtsmanship (I Sem)	2 Nos.
		11	Refrigeration and Airconditioning (I & II Sem)	4 Nos.
		12	Plumber (I & II Sem)	4 Nos.
		13	Architectural Assistant (I Sem)	2 Nos.
		14	Mason (Building Constructor) (I & II Sem)	4 Nos.
4	Fabrication	15	Sheet Metal Worker (I & II Sem)	4 Nos.
		16	Welder (I Sem) [Common for Welder, Welder (GMAW & GTAW), Welder(Pipe), Welder(Structural), Welder( Welding & Inspection), Welder (Fabrication & Fitting)]	2 Nos.
		17	Welder - GMAW & GTAW (II Sem)	2 Nos.
		18	Bamboo Works (I Sem)	2 Nos.

5	Food Processing	19	Crafts Man Fruit & Vegetable Processing (I & II Sem)	4 Nos.
6	Electronics and Hardware	20	Electronics Mechanic (I & II Sem) [Common for Electronic Mechanics, Mechanic Consumer Electronics Appliances, Technician Power Electronics System]	4 Nos.
7	IT-ITES	21	ICTSM (I & II Sem)	4 Nos.
		22	COPA (I & II Sem)	4 Nos.
		23	DTPO (I & II Sem)	4 Nos.
8	Production & Manufacturing	24	Turner (I & II Sem)	4 Nos.
		25	Machinist (I & II Sem)	4 Nos.
		26	Machinist (Grinder) (I & II Sem)	4 Nos.
		27	Draughtsman (Mechanical) (I & II Sem)	4 Nos.
		28	Mechanic Machine Tool Maintenance (I & II Sem)	4 Nos.
		29	Operator Advanced Machine Tools (I Sem)	2 Nos.
		30	Fitter (I & II Sem)	4 Nos.
		31	Tool & Die Maker (I & II Sem) [Common for Tool & Die Maker (Dies & Moulds) and Tool & Die Maker (Press Tools, Jigs & Fixtures)]	4 Nos.
9	Power Generation, Transmission, Distribution, Wiring and Electrical Equipment	33	Electrician (I Sem) [Common for Electrician, Wireman, Electroplater and Lift and Escalator Mechanic]	2 Nos.
		34	Electrician (II Sem)	2 Nos.
		35	Wireman (II Sem)	2 Nos.
		36	Electroplater (II Sem)	2 Nos.
		37	Lift and Escalator Mechanic (II Sem)	2 Nos.
10	Textile & Apparel	38	Fashion Design & Technology (I & II Sem)	4 Nos.
		39	Dress Making (I Sem) [Common for Dress Making & Sewing Technology]	2 Nos.
		40	Sewing Technology (II Sem)	2 Nos.
		41	Dress Making (II Sem)	2 Nos.
		42	Surface Ornamentation Techniques & Embroidry (I Sem)	2 Nos.
		43	Spinning Technician (I Sem)	2 Nos.
		44	Textile Mechatronics (I Sem)	2 Nos.
		45	Textile Wet Processing Technician (I Sem)	2 Nos.
		46	Weaving Technician (I Sem)	2 Nos.
		47	Weaving of Silk & Woolen Fabrics (I Sem)	2 Nos.

11	Travel, Tourism & Hospitality	48	Baker and Confectioner (I Sem)	2 Nos.
		49	Food & Beverages Service Assistant (I Sem)	2 Nos.
		50	Food Production General (I & II Sem)	4 Nos.
		51	Front Office Assistant (I Sem)	2 Nos.
		52	House Keeper (I Sem)	2 Nos.
		53	Old Age Care (I Sem)	2 Nos.
		54	Preparatory School Management (Assistant) (I Sem)	2 Nos.
		55	Secretarial Practice (I & II Sem) [Common for Secretarial Practice and Stenography & Secretarial Assistant(English)]	4 Nos.
		56	Stenography (Hindi) (I Sem)	2 Nos.
		57	Assistant Tourist Guide (I Sem)	2 Nos.
		58	Travel and Tour Assistant (I Sem)	2 Nos.
<b>Total No. of Books</b>				<b>162 Nos.</b>

### 3.3.4 Other Supporting Materials developed in English upto March 2015

**Table - 4**

SI. No.	Trade (Semester Pattern)	No. of Books
1	Workshop Calculation & Science (I Sem)	1 No.
2	Engineering Drawing (I Sem)	1 No.
3	Employability Skills (I Sem)	1 No.
<b>Total</b>		<b>3 Nos.</b>

### 3.3.5. Instructional Material (Mentor Council) developed and published in English during 2015 -2016

**Table - 5**

Sector SI.No.	Name of the Sector	SI. No	Name of the Trade (Semester Pattern)	No. of Books
1	Automobile	1	Mechanic Motor Vehicle (Sem III & IV)	4 Nos.
		2	Mechanic Agricultural Machinery (Sem III )	2 Nos.
		3	Mechanic Auto Electrical & Electronics (Sem II)	2 Nos.
		4	Mechanic Motor Cycle (Sem II)	2 Nos.

2	<b>Construction, Construction Material and Real Estate</b>	5	R & AC (Sem III )	2 Nos.
		6	Draughtsman Civil (Sem III )	2 Nos.
		7	Interior Design & Decoration (Sem II)	2 Nos.
		8	Architectural Draughtsmanship (II Sem)	2 Nos.
		9	Architectural Assistant (II Sem)	2 Nos.
3	<b>Fabrication</b>	10	Welder ( II Sem)	2 Nos.
		11	Welder (GMAW & GTAW) (II Sem)	2 Nos.
		12	Bamboo Works (II Sem)	2 Nos.
4	<b>Electronic &amp; Hardware</b>	13	Electronic Mechanic (III Sem)	2 Nos.
5	<b>IT &amp; ITES</b>	14	ICTSM (III Sem)	2 Nos.
6	<b>Production &amp; Manufacturing</b>	15	Turner (III Sem)	2 Nos.
		16	Machinist (III Sem)	2 Nos.
		17	Machinist Grinder (III Sem)	2 Nos.
		18	Draughtsman (Mechanical) (III Sem)	2 Nos.
		19	Mechanic Machine Tools Maintenance (III Sem)	2 Nos.
		20	Operator Advanced Machine Tools (II & III Sem)	4 Nos.
		21	Fitter (III Sem)	2 Nos.
		22	Tool & Die Maker (Dies & Moulds) (III Sem)	2 Nos.
		23	Tool & Die Maker (Press Tools, Jigs & Fixtures) (III Sem)	2 Nos.
7	<b>Power Generation, Transmission, Distribution, Wiring and Electrical Equipment</b>	24	Electrician (III Sem)	2 Nos.
		25	Wireman (III Sem)	2 Nos.
		26	Electroplater (III Sem)	2 Nos.
		27	Lift & Escalator Mechanic (III Sem)	2 Nos.
8	<b>Textile &amp; Apparel</b>	28	Surface Ornamentation Techniques & Embroidry (II Sem)	2 Nos.
		29	Spinning Technician (II ,III & IV Sem)	6 Nos.
		30	Textile Mechatronics (II ,III & IV Sem)	6 Nos.
		31	Textile Wet Processing Technician (II ,III & IV Sem)	6 Nos.
		32	Weaving Technician (II ,III & IV Sem)	6 Nos.
		33	Weaving of Silk & Woolen Fabrics (II & III Sem)	4 Nos.

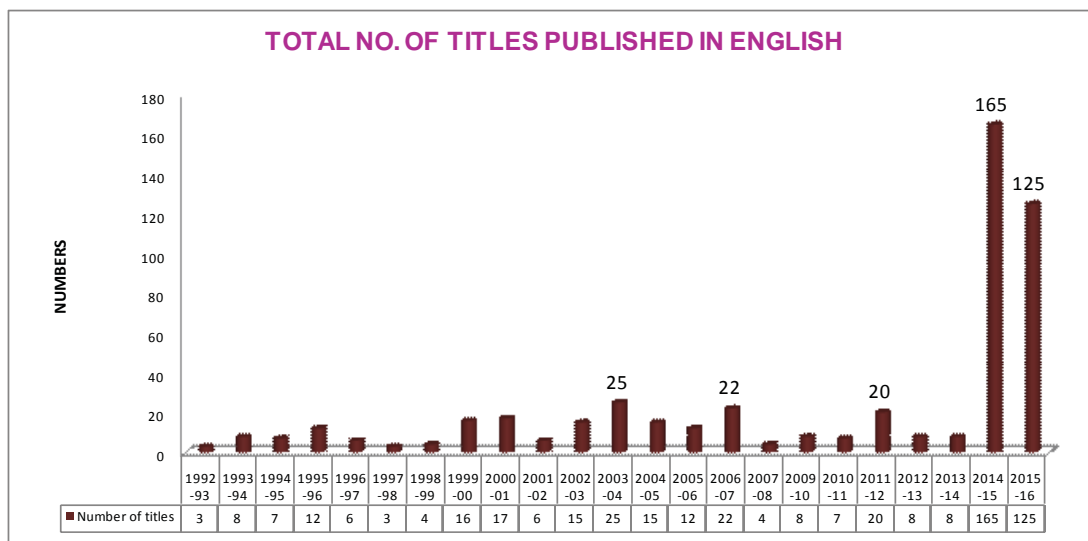
10	<b>Travel, Tourism &amp; Hospitality</b>	34	Baker and Confectioner (II Sem)	2 Nos.
		35	Food & Beverages Service Assistant (II Sem)	2 Nos.
		36	Front Office Assistant (II Sem)	2 Nos.
		37	House Keeper (II Sem)	2 Nos.
		38	Old Age Care (II Sem)	2 Nos.
		39	Preparatory School Management (Assistant) (II Sem)	2 Nos.
		40	Stenography (Hindi) (II Sem)	2 Nos.
		41	Assistant Tourist Guide (II Sem)	2 Nos.
		42	Travel and Tour Assistnat (II Sem)	2 Nos.
<b>Total No. of Books</b>				<b>106 Nos.</b>

### 3.3.6 Other Supporting Materials developed in English during 2015 -2016

**Table - 6**

Sl. No.	Trade (Semester Pattern)	No. of Books
1	Workshop Calculation Science Group - A (P&M, Automobile, Construction) - (III Sem)	1 No.
2	Workshop Calculation Science Group - B (Power, Electronics Hardware, IT-ITESM) (III Sem)	1 No.
3	Workshop Calculation Science Group-C (Textile Apparel - Weaving Technician, Spinning Technician, Textile wet processing) (III Sem)	1 No.
4	Workshop Calculation Science (Textile Apparel - Textile Mechatronics) (III Sem)	1 No.
5	Workshop Calculation Science - Wireman (III Sem)	1 No.
6	Engineering Drawing - Group 'A' (P & M - Automobile, Construction) (III Sem)	1 No.
7	Engineering Drawing - Group 'B' (Power) (III Sem)	1 No.
8	Engineering Drawing - Group 'C' (Electronics Hardware) (III Sem)	1 No.
9	Engineering Drawing - Group 'D' (Textile & Apparel) (III Sem)	1 No.
10	Engineering Drawing Group E (IT-ITES) (III Sem)	1 No.
11	Engineering Drawing Textile Mechatronics (III Sem)	1 No.
12	Engineering Drawing - Wireman (III Sem)	1 No.
13	Engineering Drawing - 8 <sup>th</sup> Pass (I & II Sem)	2 Nos.
14	Workshop Calculation & Science - 8 <sup>th</sup> Pass (I & II Sem)	2 Nos.
15	Engineering Drawing (II Sem)	1 No.
16	Workshop Calculation & Science (II Sem)	1 No.
17	Employability Skills (II Sem)	1 No.
<b>Total</b>		<b>19 Nos.</b>

Chart - 1



### 3.4. Centre of Excellence (CoE)

#### (Under Vocational Training Improvement Project (VTIP) scheme)

A centrally sponsored scheme for Upgradation of ITIs into Centre of Excellence has been launched in the year 2006-07. The objective of the scheme is to upgrade the existing 100 ITIs into "Centre of Excellence (CoE)" for producing multi skilled workforce of world standard. The highlights of the scheme are introduction of multiskilling courses during the first year, followed by advanced / specialized modular courses in the second year by adopting industry wise cluster approach, multi entry and multi exit provisions, and Public-Private-partnership in the form of Institute Managing Committee (IMC) to ensure greater & active involvement of industry in all aspects of training.

Government of India has signed Financing Agreement with World Bank for upgradation of 500 ITIs under Vocational Training Improvement Project (VTIP). The other major activities to be taken up under VTIP include Training of Trainers, curriculum development & Instructional media Development.

NIMI is assigned with the task of developing Instructional Media Packages (IMPs) for the Broad Based Basic Training (BBBT) and Advanced Modules (AM) of all CoE Sectors. Accordingly, NIMI has taken up development of IMPs consisting of Trade Practical and Trade Theory for each module.

Now, NIMI has come out with the Instructional Media Package (IMP) for the Broad Based Basic Training modules consisting of Trade Practical book and Trade Theory book as detailed below:

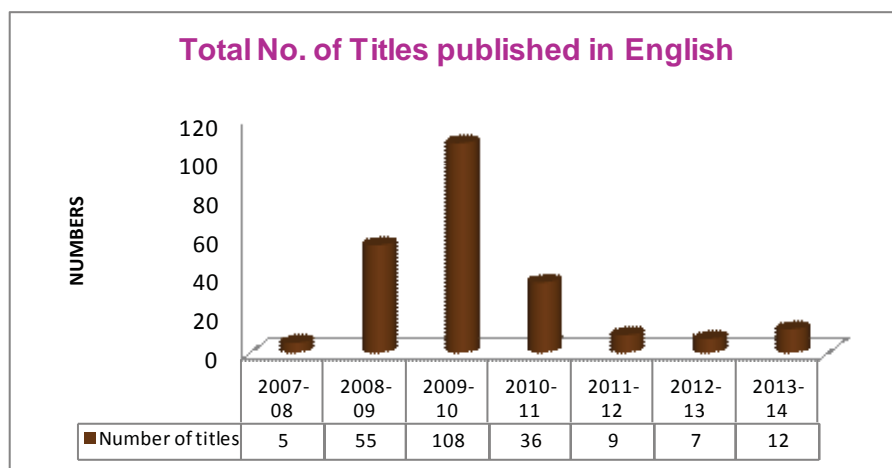
The development of Instructional Material for both BBBT & Advanced modules were taken up.

## 3.4.1. Books printed & published upto 31st March 2014

**Table - 7**

SI.No.	Name of the Sector	No. of Modules
1	Refrigeration & Air-Conditioning	9 Nos.
2	Fabrication (Fitting & Welding)	11 Nos.
3	Information Technology	11 Nos.
4	Automobiles	12 Nos.
5	Electrical	11 Nos.
6	Production & Manufacturing	13 Nos.
7	Construction & Wood Working	10 Nos.
8	Chemical	10 Nos.
9	Apparel	9 Nos.
10	Electronics	10 Nos.
11	Industrial Automation	9 Nos.
12	Instrumentation	12 Nos.
13	Process Plant Maintenance	11 Nos.
14	Textile Processing and Technology	10 Nos.
15	Bamboo Technology	2 Nos.
16	Food Processing	11 Nos.
17	Tourism	9 Nos.
18	Agricultural Machinery	10 Nos.
19	Leather Goods & Footwear	10 Nos.
20	Plastic Processing	10 Nos.
21	Hospitality Management	10 Nos.
22	Rubber Technology (Basic)	6 Nos.
23	Information Technology (Advanced)	2 Nos.
24	Process Plant Maintenance (Advanced)	2 Nos.
25	Textile Processing & Technology (Advanced)	2 Nos.
	<b>Total</b>	<b>222 Nos.</b>

**Chart - 2**



## 3.5. Modular Employable Skills (MES)

### (Under Skill Development Initiative (SDI) Scheme)

Ministry of Labour & Employment in pursuance to excellence in vocational training has developed a new strategic framework for Skill Development namely "MODULAR EMPLOYABLE SKILLS (MES)" in close consultation with industry, State Governments and experts with the objective

- ▶ to provide vocational training to school leavers, existing workers, ITI graduates, etc. to improve their employability by optimally utilizing the infrastructures available in Govt., private institutions and the industry. Existing skills of the persons can also be tested and certified under this scheme.
- ▶ to build capacity in the area of development of competency standards, course curricula, learning material and assessment standards in the country.

The development of Instructional Material, Question Bank, Terminal Competencies & Video Instructional Programmes, Translation of instructional Material and Digitization of Instructional Material were taken up by NIMI for the courses under Modular Employable Skills (MES).

NIMI has also taken up the development of Instructional Material for the Courses under MES.

#### 3.5.1. IMPs developed/published upto 31st March 2015 (English)

**Table -8**

Sl.No.	Name of the Sector	No.of courses
1	Fabrication	9 Nos.
2	Fabrication (Revised syllabus)	4 Nos.
3	Automotive Repair	18 Nos.
4	Automotive Repair (Revised syllabus)	3 Nos.
5	Garment Making	104 Nos.
6	Printing	10 Nos.
7	Process Instrumentation	7 Nos.
8	ICT	35 Nos.
9	Beauty Culture & HD	9 Nos.
10	Hospitality	65 Nos.
11	Gem and Jewellery	31 Nos.
12	Plastic Processing	26 Nos.
13	Construction	5 Nos.



14	Security	9 Nos.
15	Wood Work	2 Nos.
16	Media	4 Nos.
17	Food Processing & Preservation	1 No.
18	Leather & Sports Goods	12 Nos.
19	Agriculture	40 Nos.
20	Travel & Tourism	9 Nos.
21	Travel & Tourism (Revised syllabus)	5 Nos.
22	R & AC	6 Nos.
23	R & AC (Revised syllabus)	6 Nos.
24	Electrical	9 Nos.
25	Electronics	18 Nos.
26	Production & Manufacturing	10 Nos.
27	Chemical	14 Nos.
28	Manufacturing of Indian sweets, snacks & food	35 Nos.
29	Banking & Accounting	4 Nos.
30	Medical & Nursing	42 Nos.
31	Allied Health Care	4 Nos.
32	Retail	4 Nos.
33	Khadi	8 Nos.
34	Courier & Logistics	13 Nos.
35	Toy Making (Soft Toy)	7 Nos.
36	Fire & Safety	2 Nos.
37	Fashion Design	26 Nos.
38	Industrial Electrical	3 Nos.
39	Animal Husbandry	5 Nos.
40	Poultry	31 Nos.
41	Textile	103 Nos.
42	Apiculture	6 Nos.
43	Sericulture	17 Nos.
44	Carpet	13 Nos.
45	Insurance	4 Nos.
46	Fisheries & allied sector	13 Nos.
47	Telecom	1 No.
48	Business & Commerce	8 Nos.
49	Materials Management	5 Nos.
50	Counselling Skills	10 Nos.

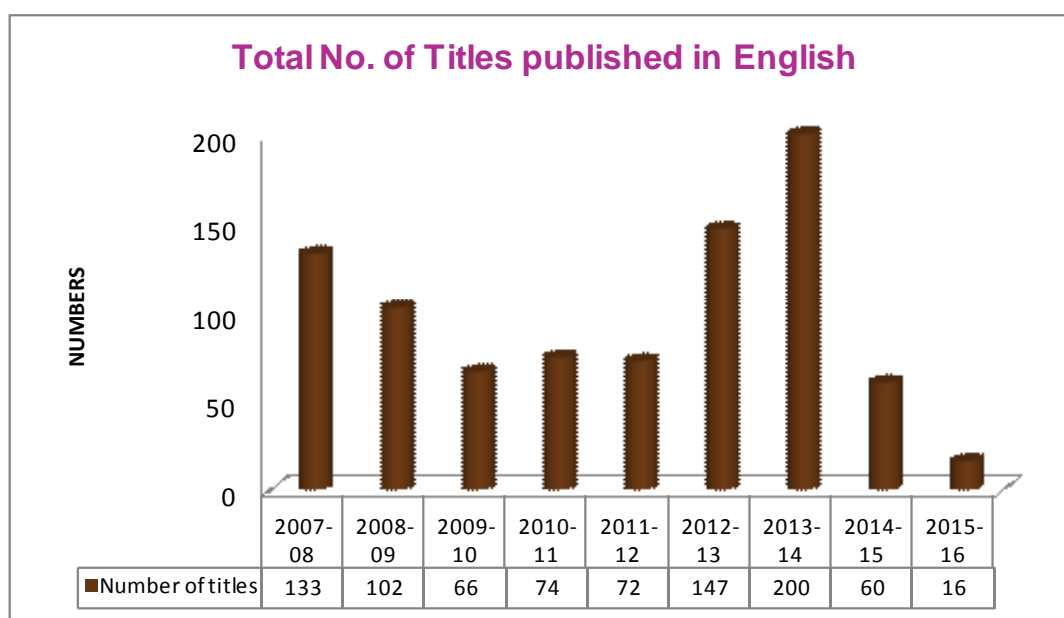
51	Renewable Energy	10 Nos.
52	Jute Diversified	3 Nos.
53	Jute	4 Nos.
	<b>Total</b>	<b>852 Nos.</b>

### 3.5.2. IMPs developed/published during the year 2015-2016 (English) for MES

**Table - 9**

Sl.No.	Name of the Sector	No. of Courses
1	Fashion Design	1
2	Home Decor - Art Jewellery	6
3	Garment Making	2
4	Textile	2
5	Handmade Paper & Paper Products	4
6	Food Processing & Preservation	1
	<b>Total</b>	<b>16 Nos.</b>

**Chart - 3**



## 4. DEVELOPMENT OF QUESTION BANK

In Industrial Training Institutes / Industrial Training Centres, at the end of completion of the training period, the skills acquired by the trainees are assessed through, both Theory and Practical Examinations. These examinations are conducted by Trade Testing Cell of Directorate General of Training, Ministry of Skill Development & Entrepreneurship, Govt of India and certificates are issued to successful participants by NCVT.

Trainee's skills are assessed only by subjective type Question Paper. Generation of this type of question paper is cumbersome. It depends upon the person who sets the question paper. Normally, the test paper may not cover the entire syllabus. The evaluation of answer papers is also not uniform throughout the country. Therefore the modernization of Trade Testing system for the Craftsmen training under NCVT was taken up with the assistance of GTZ. As part of the efforts, development of Question Bank was started.

### **The salient features of Question Bank are:-**

- ❖ Objective type questions like Short Answer, Multiple Choice, Matching Type Answer, simple calculations etc.
- ❖ Comprises various levels of questions like easy, moderate & tough.
- ❖ Questions are provided with clear illustrations.
- ❖ Automatic generation of question paper in a short duration of time using computer.
- ❖ Apart from generation of question paper, generation of key paper is done for the purpose of uniform evaluation.
- ❖ Generation of Answer paper and Key paper format for answering
- ❖ Controlling the repetition of questions from previous Examinations.
- ❖ Use of necessary software for operating and managing Question Bank.

The quality and the method of developing test items were reviewed and a reliable and scientific method was evolved.

Trade Testing in theory for the trades of Machinist, Turner, Fitter, Electrician with the help of Question Bank developed by NIMI was introduced in July, 1999. NIMI generates and supplies question paper both in English and Hindi twice in a year for the Final Trade Test for the trainees. On the basis of the feed back received from the above trade test, the test items are being reviewed continuously.

As the manpower available in the Institute was limited for developing the test items, it was decided to train freelance experts in the respective trade as test item developers.

## 4.1. Craftsmen Training Scheme (CTS)

### 4.1.1. Activities during 2014-2015

During this year, development of test items for the following trades were continued.

#### A. Details of Test Items developed (2013 Syllabus)

**Table - 10**

Sl. No.	Trade	Subject
1	Fitter	Trade Theory
2	Turner	Trade Theory
3	Machinist	Trade Theory
4	Electrician	Trade Theory
5	Wireman	Trade Theory
6	Electronic Mechanic	Trade Theory
7	Mechanic Radio & TV	Trade Theory
8	Mechanic Refrigeration & Air Conditioning	Trade Theory
9	Mechanic Motor Vehicle	Trade Theory
10	Welder	Trade Theory
11	Sheet Metal Worker	Trade Theory
12	Mechanic Diesel	Trade Theory
13	Mechanic Tractor	Trade Theory
14	Carpenter	Trade Theory
15	Plumber	Trade Theory
16	COPA	Trade Theory

## B. Details of Test Items developed (Semester Pattern 2014 Syllabus)

**Table - 11**

Sector Sl. No	Name of the Sector	Sl.No	Name of the trade	Subject
1	Automobile	1	Mechanic Motor Vehicle (Sem I) [Common for Mechanic Diesel, Mechanic Motor Vehicle, Mechanic Tractor, Mechanic Agricultural Machinery, Mechanic Auto Electrical & Electronics, Mechanic Motor Cycle and Pump operator cum mechanic]	Trade Theory
		2	Mechanic Motor Vehicle (Sem II) [Common for Mechanic Diesel and Mechanic Motor Vehicle]	Trade Theory
		3	Mechanic Tractor (Sem II) [Common for Mechanic Tractor, Mechanic Agricultural Machinery]	Trade Theory
		4	Mechanic Auto Electrical & Electronics (Sem II)	Trade Theory
		5	Mechanic Motor Cycle (Sem II)	Trade Theory
		6	Pump Operator cum Mechanic (Sem II)	Trade Theory
2	Beauty & Wellness	7	Basic Cosmetology (I & II Sem)	Trade Theory
3	Construction, Construction Material and Real Estate	8	General Carpenter (I & II Sem)	Trade Theory
		9	Surveyor (I & II Sem)	Trade Theory
		10	Interior Design & Decoration (I & II Sem)	Trade Theory
		11	Draughtsman Civil (I & II Sem)	Trade Theory
		12	Architectural Draughtsmanship (I & II Sem)	Trade Theory
		13	Refrigeration and Airconditioning (I & II Sem)	Trade Theory
		14	Plumber (I & II Sem)	Trade Theory
		15	Architectural Assistant (I & II Sem)	Trade Theory
		16	Mason (Building Constructor) (I & II Sem)	Trade Theory

4	Fabrication	17	Sheet Metal Worker (I & II Sem)	Trade Theory
		18	Welder (I Sem) [Common for Welder, Welder (GMAW & GTAW), Welder(Pipe), Welder(Structural), Welder( Welding & Inspection), Welder (Fabrication & Fitting)]	Trade Theory
		19	Welder II Sem)	Trade Theory
		20	Bamboo Works (I & II Sem)	Trade Theory
5	Food Processing	21	Crafts Man Fruit & Vegitable Processing (I & II Sem)	Trade Theory
6	Electronics and Hardware	22	Electronics Mechanic (I & II Sem) [Common for Electronic Mechanics, Mechanic Consumer Electronics Appliances, Technician Power Electronics System]	Trade Theory
7	IT-ITES	23	ICTSM (I & II Sem)	Trade Theory
		24	COPA (I & II Sem)	Trade Theory
		25	DTPO (I & II Sem)	Trade Theory
8	Production & Manufacturing	26	Turner (I & II Sem)	Trade Theory
		27	Machinist (I & II Sem)	Trade Theory
		28	Machinist (Grinder) (I & II Sem)	Trade Theory
		29	Draughtsman (Mechanical) (I & II Sem)	Trade Theory
		30	Mechanic Machine Tool Maintenance (I & II Sem)	Trade Theory
		31	Operator Advanced Machine Tools (I & II Sem)	Trade Theory
		32	Fitter (I & II Sem)	Trade Theory
		33	Tool & Die Maker (I & II Sem) [Common for Tool & Die Maker (Dies & Moulds) and Tool & Die Maker (Press Tools, Jigs & Fixtures)]	Trade Theory
9	Power Generation, Transmission, Distribution, Wiring and Electrical Equipment	34	Foundryman Technician(I & II Sem)	Trade Theory
		35	Electrician (I Sem) [Common for Electrician, Wireman, Electroplater and Lift and Escalator Mechanic]	Trade Theory
		36	Electrician (II Sem)	Trade Theory
		37	Wireman (II Sem)	Trade Theory
		38	Electroplater (II Sem)	Trade Theory
		39	Lift and Escalator Mechanic (II Sem)	Trade Theory

10	Textile & Apparel	40	Fashion Design & Technology (I & II Sem)	Trade Theory
		41	Dress Making (I Sem) [Common for Dress Making & Sewing Technology]	Trade Theory
		42	Sewing Technology (II Sem)	Trade Theory
		43	Dress Making (II Sem)	Trade Theory
		44	Surface Ornamentation (I & II Sem)	Trade Theory
		45	Spinning Technician (I & II Sem)	Trade Theory
		46	Textile Mechatronics (I & II Sem)	Trade Theory
		47	Weaving Technician (I Sem) [Common for Weaving Technician & Textile Wet Processing Technician]	Trade Theory
		48	Weaving of Silk & Woolen Fabrics (I & II Sem)	Trade Theory
11	Travel, Tourism & Hospitality	49	Baker and Confectioner (I & II Sem)	Trade Theory
		50	Food & Beverages Service Assistant (I & II Sem)	Trade Theory
		51	Food Production General (I & II Sem)	Trade Theory
		52	Front Office Assistant (I & II Sem)	Trade Theory
		53	House Keeper (I & II Sem)	Trade Theory
		54	Old Age Care (I & II Sem)	Trade Theory
		55	Preparatory School Management (Assistant) (I & II Sem)	Trade Theory
		56	Secretarial Practice (I & II Sem) [Common for Secretarial Practice and Stenography & Secretarial Assistant(English)]	Trade Theory
		57	Stenography (Hindi) (I & II Sem)	Trade Theory
		58	Assistant Tourist Guide (I & II Sem)	Trade Theory
		59	Travel and Tour Assistant (I & II Sem)	Trade Theory

## C. Question papers for All India Trade Test (Both English & Hindi version and other regional Languages)

The questions were generated using the question bank developed by NIMI for the following trades in Trade Theory for All India Trade Test from July 2010 onwards

1	Machinist	16	Electronic Mechanic
2	Turner	17	Mechanic R & AC
3	Fitter	18	Engineering Drawing group (II, III, VII, VIII, X, XIX, XXV, XXVI)
4	Electrician		
5	Welder	19	Workshop Calculation & Science (II, III, VII, VIII, X, XIX, XXV, XXVI)
6	Mechanic Diesel		
7	Carpenter		
8	Sheet Metal Worker		
9	Plumber		
10	COPA		
11	Wireman		
12	Mechanic Tractor		
13	Employability Skills		
14	Mechanic Motor Vehicle		

## 4.2. Centre of Excellence (CoE)

NIMI was also assigned with the task of developing question bank for the courses under Centre of Excellence (CoE). As CoE scheme has been realigned with CTS and MES., so no development of test items for the current financial year 2015 - 2016.

### 4.2.1. Development of Question Bank (Test Items) upto 31 March 2014

Table - 12

Sl. No.	Name of the Sector	No. of Modules	Subject
	<b>BASIC MODULE</b>		
1	Electrical	6	Trade Theory
2	Electronics	6	Trade Theory
3	Fabrication	6	Trade Theory
4	Automobile	6	Trade Theory
5	Refrigeration & Air-conditioning	6	Trade Theory
6	Apparel	6	Trade Theory
7	Production & Manufacturing	6	Trade Theory
8	Construction & Wood Working	6	Trade Theory
9	Information Technology	6	Trade Theory
10	Chemical	6	Trade Theory



11	Leather	6	Trade Theory
12	Hospitality	6	Trade Theory
13	Food Processing	6	Trade Theory
14	Agriculture	6	Trade Theory
15	Instrumentation	6	Trade Theory
16	Process Plant Maintenance	6	Trade Theory
17	Tourism	6	Trade Theory
18	Plastic Processing	6	Trade Theory
19	Industrial Automation	6	Trade Theory
20	Textile	6	Trade Theory
	<b>Total</b>	<b>120</b>	Trade Theory
	<b>ADVANCED MODULE</b>		
1	Fabrication	5	Trade Theory
2	Refrigeration & Air-conditioning	3	Trade Theory
3	Apparel	3	Trade Theory
4	Agriculture	4	Trade Theory
5	Electrical	5	Trade Theory
	<b>Total</b>	<b>20</b>	Trade Theory

### 4.3. MODULAR EMPLOYABLE SKILLS (MES)

NIMI was assigned with the development of question bank (an assessment Tool) to be used by the assessors appointed by the assessing bodies for assessing the candidates appearing for test and certification under MES.

#### 4.3.1. Question Banks (Test Items) developed upto 31st March 2015

**Table - 13**

SI.No.	Name of the Sector	No. of Courses
1	Fabrication	9 Nos.
2	Fabrication (Revised syllabus)	4 Nos.
3	Automotive Repair	18 Nos.
4	Automobile (Revised syllabus)	3 Nos.
5	Garment Making	104 Nos.
6	Garment Making (Revised syllabus)	8 Nos.
7	Printing	10 Nos.
8	Process Instrumentation	7 Nos.
9	ICT	35 Nos.
10	Beauty Culture & HD	9 Nos.

11	Carpet	13 Nos.
12	Hospitality	65 Nos.
13	Gem & Jewellery	31 Nos.
14	Plastic Processing	26 Nos.
15	Construction	14 Nos.
16	Security	9 Nos.
17	Wood Work	2 Nos.
18	Media	4 Nos.
19	Food Processing & Preservation	1 No.
20	Leather & Sports Goods	12 Nos.
21	Agriculture	40 Nos.
22	Travel & Tourism	9 Nos.
23	Travel & Tourism (Revised syllabus)	5 Nos.
24	R & AC	6 Nos.
25	R & AC (Revised syllabus)	6 Nos.
26	Electrical	9 Nos.
27	Electronics	18 Nos.
28	Production & Manufacturing	10 Nos.
29	Chemical	14 Nos.
30	Manufacturing of Indian Sweets, Snacks & Food	35 Nos.
31	Banking & Accounting	4 Nos.
32	Medical & Nursing	42 Nos.
33	Allied Health Care	4 Nos.
34	Retail	4 Nos.
35	Khadi	8 Nos.
36	Toy Making (Soft Toy)	7 Nos.
37	Soft Skills	3 Nos.
38	Insurance	5 Nos.
39	Courier & Logistics	13 Nos.
40	Fire & Safety	2 Nos.
41	Fashion Design	21 Nos.
42	Industrial Electrical	3 Nos.
43	Animal Husbandry	5 Nos.
44	Textile	70 Nos.
45	Apiculture	6 Nos.
46	Fisheries & allied sector	16 Nos.
47	Poultry	31 Nos.
48	Sericulture	16 Nos.
49	Telecom	1 No.
50	Materials Management	5 Nos.

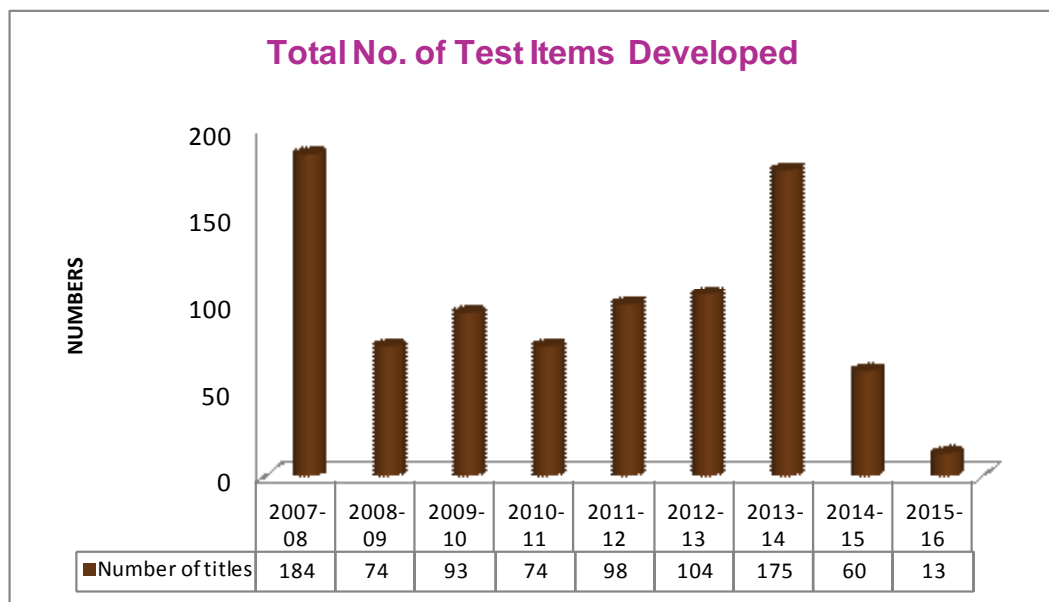
51	Counselling Skills	10 Nos.
52	Jute Diversified	3 Nos.
53	Renewable Energy	10 Nos.
54	Jute	4 Nos.
55	Business & Commerce	8 Nos.
	<b>Total</b>	<b>862 Nos.</b>

#### 4.3.2. Development of Question Bank (Test Items) during the year 2015-16

**Table - 14**

Sl.No.	Name of the Sector	No. of Courses
1	Fashion Design	1
2	Home Decor - Art Jewellery	6
3	Garment Making	2
4	Textile	4
	<b>Total</b>	<b>13 Nos.</b>

**Chart - 4**



## 5. TRANSLATION OF NIMI IMPs IN HINDI & OTHER REGIONAL LANGUAGES

### 5.1. Craftsmen Training Scheme (CTS)

The IMPs developed in English are translated into Hindi and other Regional Languages. The details of the same are given below:

#### 5.1.1. HINDI

#### Books printed & published (Old Annual Pattern) upto 31st March 2015

Table - 15

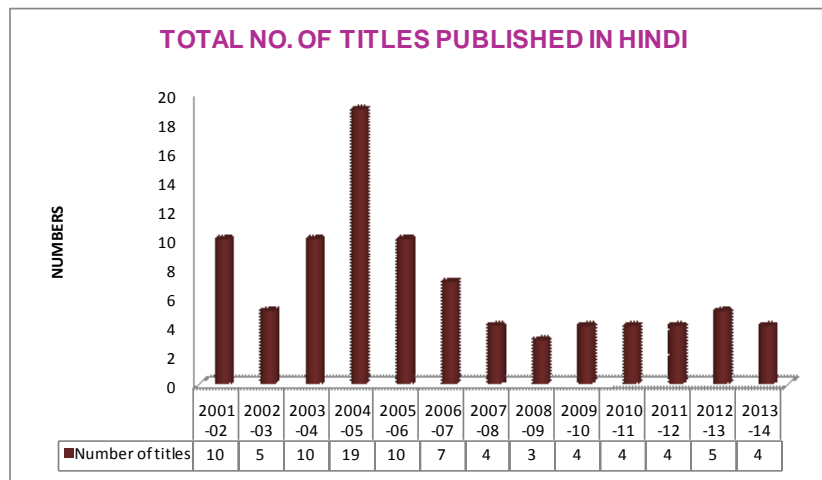
Sl. No.	Trade	No.of books
1	Mechanic Diesel	4 Nos.
2	MMV 1st Year	4 Nos.
3	MMV 2nd Year	4 Nos.
4	Fitter 1st Year	3 Nos.
5	Fitter 2nd Year	3 Nos.
6	Turner 1st Year	3 Nos.
7	Turner 2nd Year	3 Nos.
8	Machinist 1st Year	3 Nos.
9	Machinist 2nd Year	3 Nos.
10	Cutting & Sewing	3 Nos.
11	Wireman 1st Year	3 Nos.
12	Wireman 2nd Year	4 Nos.
13	Mechanic Tractor	3 Nos.
14	Electrician 1st Year (Revised)	3 Nos.
15	Electrician 2nd Year (Revised)	3 Nos.
16	Mechanic Radio & TV 1st Year & 2nd Year	2 Nos.
17	Electronic Mechanic 2nd Year	3 Nos.
18	Welder (Revised)	3 Nos.
19	Sheet Metal Worker	3 Nos.
20	Mechanic Radio & TV 2nd Year	3 Nos.
21	Mechanic R & AC 1st Year	2 Nos.
22	Mechanic R & AC 2nd Year	2 Nos.
23	Instrument Mechanic 1st year	1 No.
24	Workshop Calculation for Metal Trade	1 No.
25	Workshop Calculation for Electrical Trade	1 No.
26	Employability Skills	1 No.
27	Plumber	1 No.

28	Carpenter	1 No.
29	IT & ESM	1 No.
30	Mechanic Tractor	1 No.
31	Draughtsman Mech. 1st Year	1 No.
32	Engineering Drawing (for Mechanical group of all one year trades)	1 No.
33	Engineering Drawing (for Mechanical group of all two & three year trades)	1 No.
34	Basic Cosmetology Trade Practical	1 No.
35	Basic Cosmetology Trade Theory	1 No.
	<b>Total</b>	<b>80 Nos.</b>

## Books taken up (Semester Pattern) during 2015-16

The translation of the semester pattern book into Hindi was taken up during 2015-16.

**Chart - 5**



## 5.1.2 Regional Languages

### TAMIL

Books printed & published (Old Annual Pattern) upto 31st March 2015

**Table - 16**

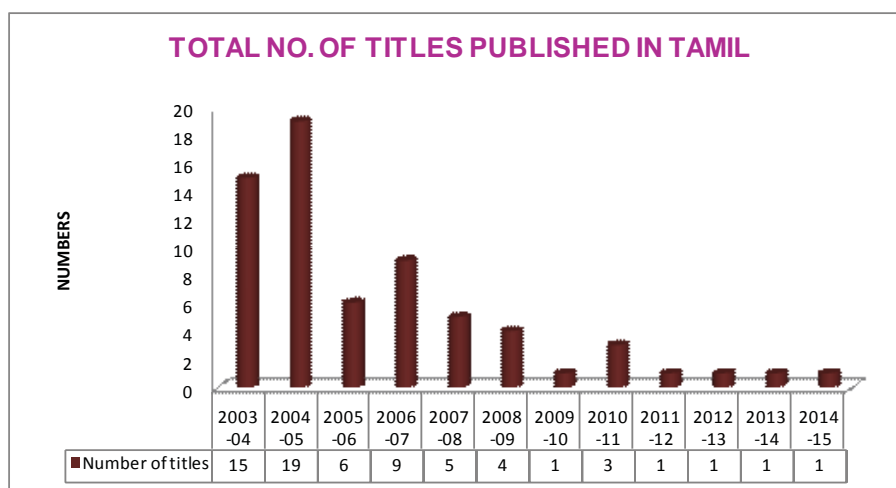
SI.No.	Trade	No.of books
1	Mechanic Diesel	3 Nos.
2	MMV 1st Year	3 Nos.
3	MMV 2nd Year	3 Nos.
4	Welder (Revised)	3 Nos.
5	Fitter 1st Year	3 Nos.
6	Fitter 2nd Year	3 Nos.

7	Electrician 1st Year	3 Nos.
8	Electrician 2nd Year	3 Nos.
9	Machinist 1st Year	3 Nos.
10	Machinist 2nd Year	3 Nos.
11	Turner 1st Year	3 Nos.
12	Turner 2nd Year	3 Nos.
13	Mechanic R & AC 1st Year	3 Nos.
14	Mechanic R & AC 2nd Year	3 Nos.
15	Cutting & Sewing	3 Nos.
16	Electrician 1st Year	3 Nos.
17	Sheet Metal Worker	3 Nos.
18	Carpenter	3 Nos.
19	Plumber	3 Nos.
20	Electronic Mechanic , Radio & TV 1st Year	3 Nos.
21	Draughtsman Mechanical	3 Nos.
22	Engg.Drg Mechanical 1st year Theory&Procedure	1 No.
23	Engg.Drg Electrical 1st Year Theory & Procedure	1 No.
24	Workshop Calculation Metal Trade	1 No.
25	Workshop Calculation Electrical Trade	1 No.
26	Workshop Calculation Heat Engine	1 No.
27	Instrument Mechanic 1st Year	3 Nos.
28	Employablity Skills	1 No.
29	Wireman II Year	1 No.
30	IT & ESM (Assign)	1 No.
<b>Total</b>		<b>74 Nos.</b>

## Books taken up (Semester Pattern) during 2015-16

The translation of the semester pattern book into Tamil was taken up in Collaboration with DET, TamilNadu during 2015-16.

**Chart - 6**



## TELUGU

### Books printed & published (Old Annual Pattern) upto 31st March 2015

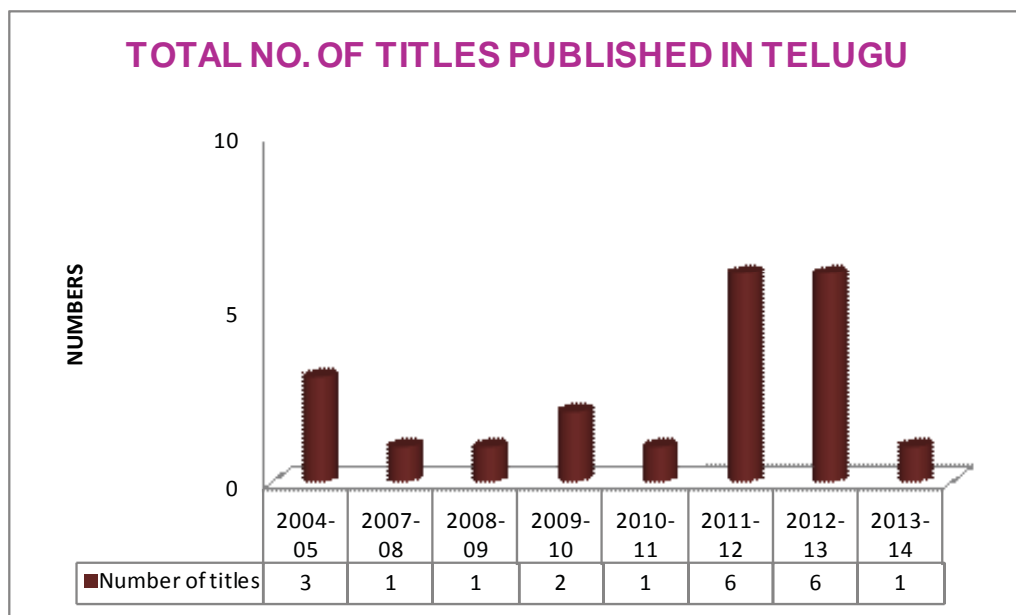
**Table - 17**

Sl.No.	Trade	No. of books
1	Fitter 1st Year	3 Nos.
2	MMV 1st Year	4 Nos.
3	Mechanic Diesel	3 Nos.
4	Turner 1st Year	1 No.
5	Carpenter	5 Nos.
6	Machinist 1st Year	3 Nos.
7	Machinist 2nd Year	2 Nos.
8	Fitter 2nd Year	3 Nos.
9	Employability Skills	1 No.
10	Plumber	3 Nos.
11	Electronic Mechanic	3 Nos.
12	Welder	3 Nos.
	<b>Total</b>	<b>34 Nos.</b>

### Books taken up (Semester Pattern) during 2015-16

The translation of the semester pattern book into Telugu was taken up during 2015-16.

**Chart - 7**



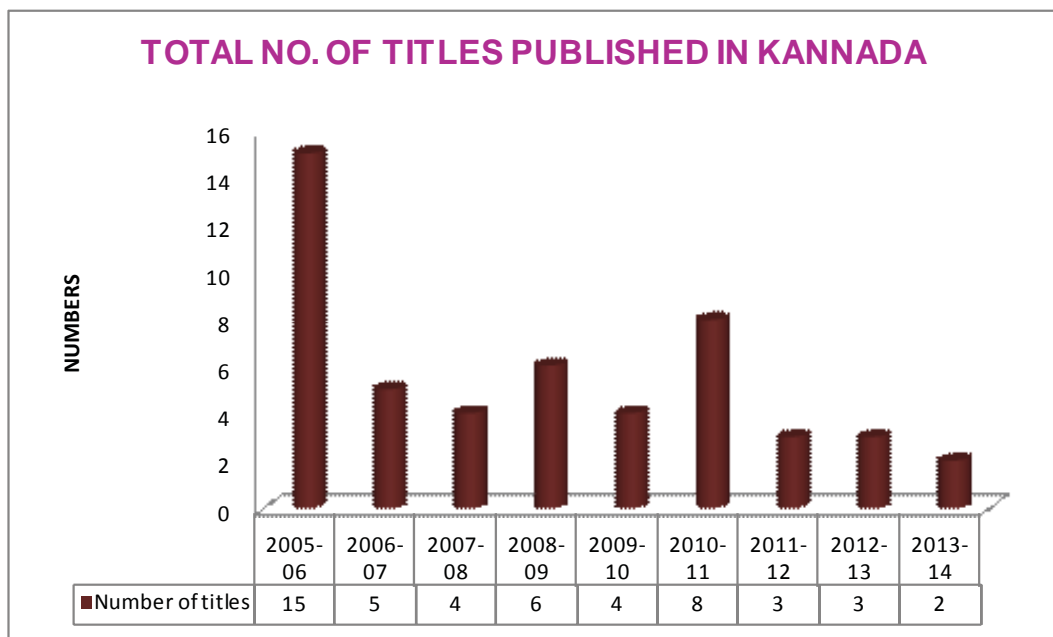
## KANNADA

Books printed & published (Old Annual Pattern) upto 31st March 2015

**Table - 18**

SI.No.	Trade	No.of books
1	Cutting & Sewing	3 Nos.
2	Carpenter	3 Nos.
3	Fitter 1st Year	3 Nos.
4	Fitter 2nd Year	3 Nos.
5	Electrician 1st Year	3 Nos.
6	Electrician 2nd Year	3 Nos.
7	Mechanic Diesel	3 Nos.
8	MMV 1st Year	3 Nos.
9	MMV 2nd Year	3 Nos.
10	Turner 1st Year	3 Nos.
11	Turner 2nd Year	4 Nos.
12	Machinist 1st Year	4 Nos.
13	Machinist 2nd Year	6 Nos.
14	Plumber	2 Nos.
15	Electronic Mechanic	3 Nos.
	<b>Total</b>	<b>49 Nos.</b>

**Chart - 8**





## MALAYALAM

### Books printed & published (Old Annual Pattern) upto 31st March 2015

**Table - 19**

Sl.No.	Trade	No.of books
1	Electronic Mechanic Trade (TT, TP, AT)	1 No. each

### Books taken up (Semester Pattern) during 2015-16

The translation of the semester pattern book into Malayalam was taken up during 2015-16.

## BENGALI

### Books printed & published (Old Annual Pattern) upto 31st March 2015

**Table - 20**

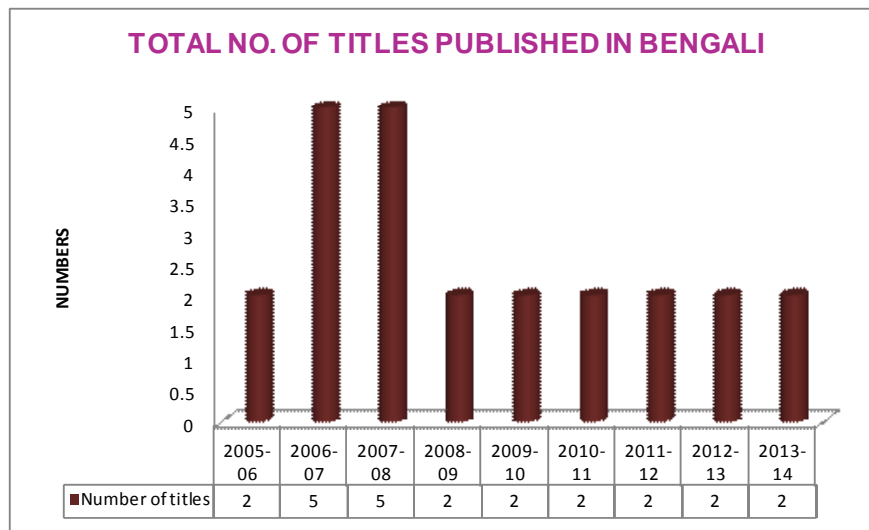
Sl.No.	Trade	No.of books
1	Fitter 1st Year	3 Nos.
2	Fitter 2nd Year	2 Nos.
3	Machinist 1st Year	3 Nos.
4	Machinist 2nd Year	3 Nos.
5	Electrician 1st Year	2 Nos.
6	MMV 1st Year	1 No.
7	MMV 2nd Year	1 No.
8	Instrument Mechanic 1st Year	1 No.
9	Electronic Mechanic 1st Year	1 No.
10	Turner 1st & 2nd Year	2 Nos.
11	Electrician 1st & 2nd Year	2 Nos.
	<b>Total</b>	<b>21 Nos.</b>

### Books translated (Semester Pattern) during 2015-16

**Table - 21**

Sl.No.	Trade	No.of books
1	Fitter 1st semester	2 Nos.

**Chart - 9**



## GUJARATI

The translation of the semester pattern book into Gujarati was taken up in Collaboration with DET, Gujarat during 2015-16.

## MARATHI

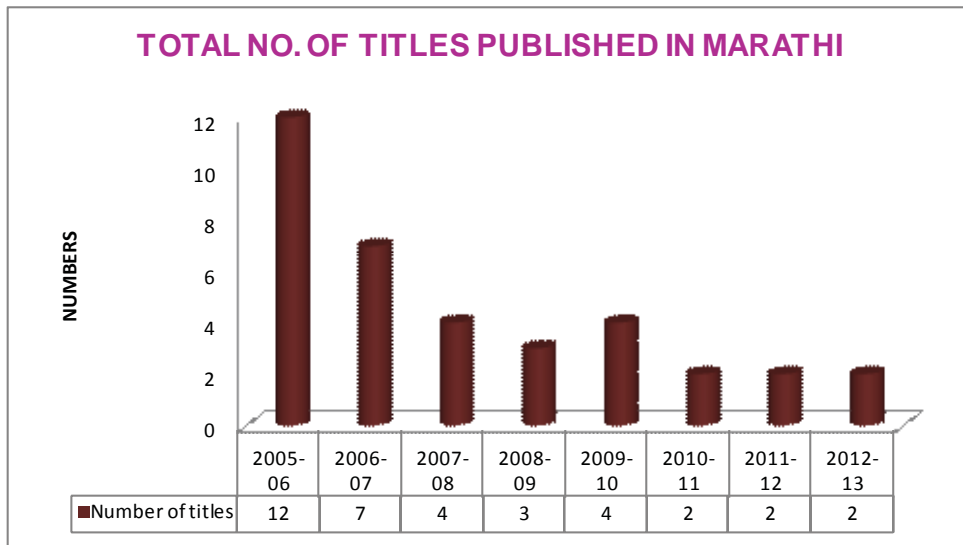
**Books printed & published (Old Annual Pattern) upto 31st March 2015**

**Table - 22**

Sl.No.	Trade	No.of books
1	Turner 1st Year	2 Nos.
2	Turner 2nd Year	2 Nos.
3	Machinist 1st Year	2 Nos.
4	Machinist 2nd Year	2 Nos.
5	Tool & Die Maker 1st Year	3 Nos.
6	Wireman 1st Year	3 Nos.
7	Mechanic Diesel	3 Nos.
8	MMV 1st Year	2 Nos.
9	MMV 2nd Year	2 Nos.
10	Fitter 1st Year	3 Nos.
11	Fitter 2nd Year	2 Nos.
12	Wireman 2nd Year	3 Nos.
13	Welder	1 No.
14	Electrician 1st & 2nd Year	2 Nos.
15	Plumber	1 No.
16	Carpenter	1 No.
<b>Total</b>		<b>34 Nos.</b>

The translation of the semester pattern book into Marathi was taken up in Collaboration with DET, Maharashtra during 2015-16.

**Chart - 10**



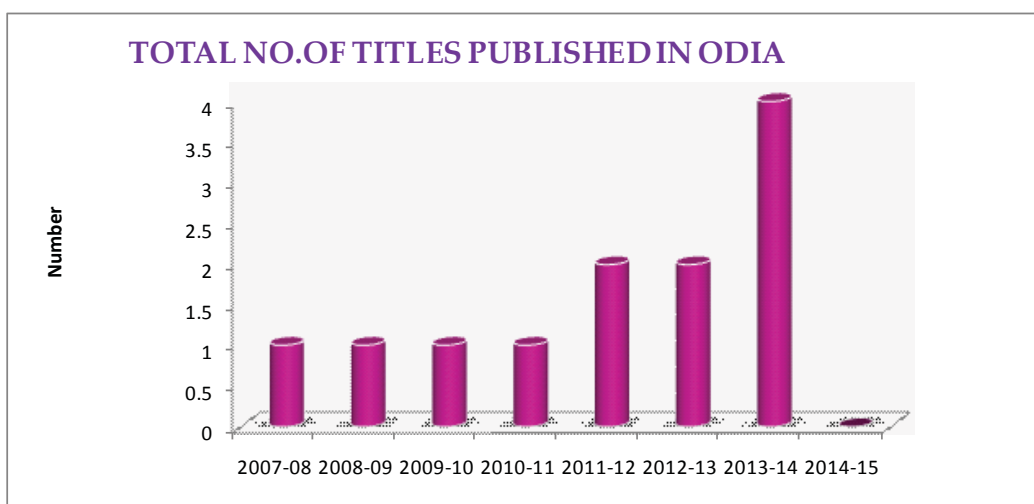
## ODIA

Books printed & published (Old Annual Pattern) upto 31st March 2015

**Table - 23**

Sl.No.	Trade	No.of books
1	Fitter 1st Year	3 Nos.
2	Fitter 2nd Year	3 Nos.
3	Turner 1st Year	2 Nos.
4	Turner 1st year	1 No.
5	Turner 2nd year	3 Nos.
	<b>Total</b>	<b>12 Nos.</b>

**Chart - 11**



# Annual Report 2015-2016

## PUNJABI

### Books printed & published (Old Annual Pattern) upto 31st March 2015

1. Welder - 3 Nos.

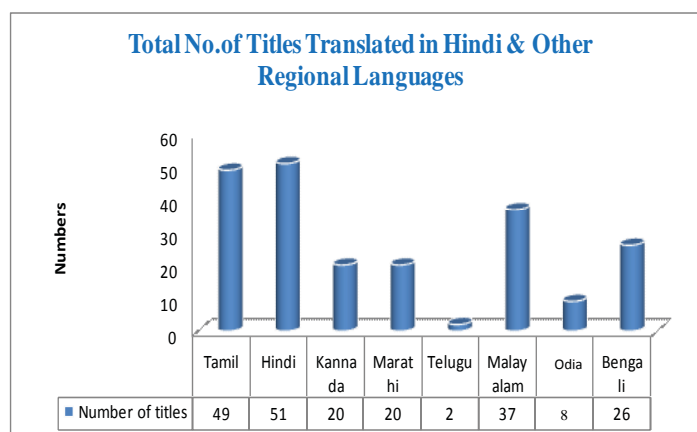
## 5.2. Centre of Excellence (CoE)

The translation of IMPs developed in English into Hindi and other Regional Languages were taken up. So far **213 titles** for the following sectors were taken up the translation.

**Table - 24**

Name of the Sector	Language							
	Tamil	Hindi	Kannada	Marathi	Telugu	Malayalam	Odia	Bengali
Automobile	6	6	5	6	1	6	1	5
Electrical	6	5		1		5	1	4
Industrial Fabrication	6	6	5	4		6	3	6
R&AC	8	8		3		3	1	5
Information Technology		4		2		5	2	3
Electronics	3	2				4		
Construction & Wood working	4	3		1		3		
Apparel	5	5				3		
Production & Manufacturing	5	5	5		1	2		3
Food Processing		3						
Chemical	4	3	5	3				
Process Plant Maintenance	2	1						
	49	51	20	20	2	37	8	26

**Chart - 12**



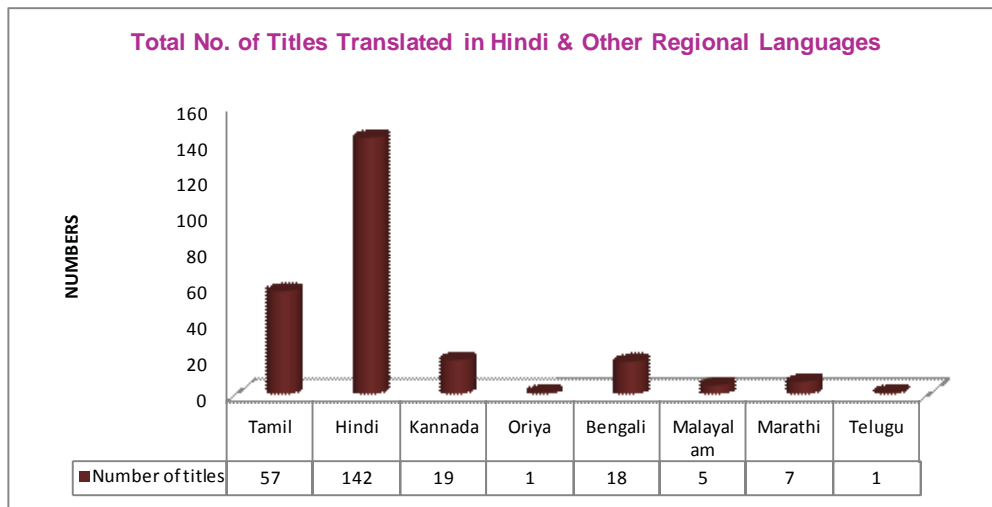
## 5.3. MODULAR EMPLOYABLE SKILLS(MES)

The translation of IMPs developed in English into Hindi and other Regional Languages were also taken up. for the following sectors. So far **250 titles** for the following sectors were taken up for translation.

**Table - 25**

Name of the Courses	Language							
	Tamil	Hindi	Kannada	Odia	Bengali	Malayalam	Marathi	Telugu
Retail	2	2	2					
Electrical	6	7		1	1			
Electronics	5	15			4			
Agriculture	2	12						
Fabrication	9	6	8		3			
Garment Making	2	6						
Production & Manufacturing	2	6			1	1	1	
Automotive Repair	19	16	2		2			
Mechanic R&AC	9	2			5	2	6	
Hospitality		20						
Khadi		7						
ICT					2	2		
Plastic Processing		9	7					
Beauty Culture&HD		3						1
Construction		1						
Chemical	1	19						
Indian Sweet & Snacks		1						
Plastic Processing		10						
<b>Total</b>	<b>57</b>	<b>142</b>	<b>19</b>	<b>1</b>	<b>18</b>	<b>5</b>	<b>7</b>	<b>1</b>

Chart - 13



## 6. DIGITIZATION OF INSTRUCTIONAL MATERIALS

The proposal for digitizing of Instructional Materials prepared by NIMI was approved in the 11<sup>th</sup> Governing Council meeting held on 19.12.2008 at DGE&T, New Delhi.

The digitization of the course material is to convert the complete book available in print format to digital format with features like Navigational movement, internal search, bookmark facility, selective zoom in & zoom out of the images, zoom in & zoom out of pages to be made available on the internet in digital format.

### 6.1. Craftsmen Training Scheme (CTS)

#### 6.1.1. Digitization of Instructional Materials (Old Annual Pattern) developed upto 31st March 2014

Table - 26

Sl.No.	Name of the Trade	No. of Titles
1	COPA	4 Nos.
2	Electronic Mechanic	8 Nos.
3	Electrician	8 Nos.
4	Mechanic R & AC	8 Nos.
5	Welder	4 Nos.
6	Wireman	8 Nos.
7	Workshop Calculation & Science – Metal trades	1 Nos.
8	Carpenter	4 Nos.
9	Fitter	8 Nos.
10	IT & ESM	8 Nos.

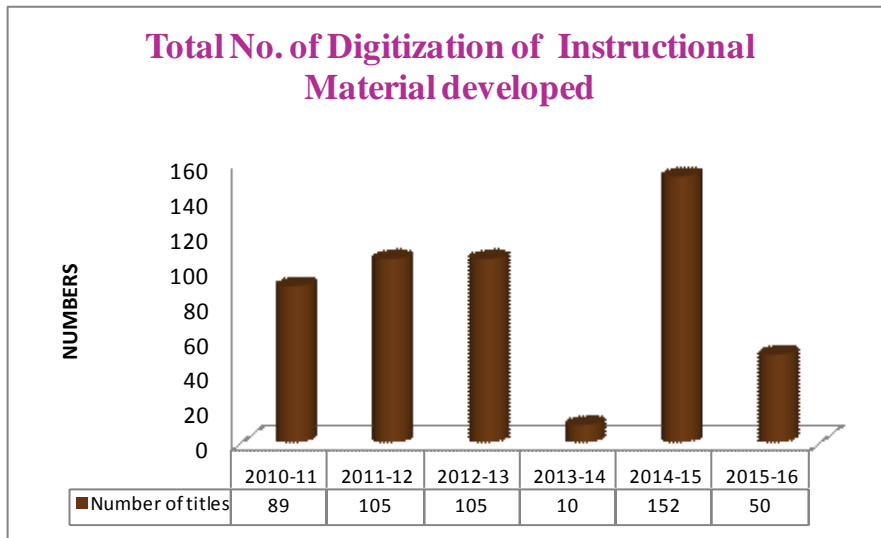
11	Machinist	8 Nos.
12	Mechanic Diesel	4 Nos.
13	Mechanic Motor Vehicle	8 Nos.
14	Mechanic Radio & TV	4 Nos.
15	Plumber	4 Nos.
16	Sheet Metal Worker	4 Nos.
17	Tool & Die Maker	8 Nos.
18	Turner	4 Nos.
19	Surveyor 1st Year (Trade Theory)	2 Nos.
20	Surveyor 1st Year (Trade Practical)	2 Nos.
21	Draughtsman Civil 1st Year (Trade Theory)	2 Nos.
22	Mechanic Machine Tool Maintenance 1st Year (Trade Theory)	2 Nos.
23	Computer Operator & Programming Assistant Trade Practical (Revised)	2 Nos.
<b>Total</b>		<b>115 Nos.</b>

## 6.1.2. Digitization of Instructional Materials (Semester Pattern) developed till 31st March 2016

**Table - 27**

Sl.No.	Name of the Sector	No. of Titles developed till 31st March 2015	No. of Titles developed during 2015-16
1	Automobile	08 Nos.	06 Nos.
2	Beauty & Wellness	02 Nos.	-
3	Construction, Construction Material and Real Estate	30 Nos.	04 Nos.
4	Fabrication	10 Nos.	-
5	Food Processing	04 Nos.	-
6	Electronics and Hardware	04 Nos.	08 Nos.
7	IT-ITES	10 Nos.	-
8	Production & Manufacturing	34 Nos.	16 Nos.
9	Power Generation, Transmission, Distribution, Wiring and Electrical Equipment	08 Nos.	08 Nos.
10	Textile & Apparel	20 Nos.	08 Nos.
11	Travel, Tourism & Hospitality	22 Nos.	-
<b>Total</b>		<b>152 Nos.</b>	<b>50 Nos.</b>

Chart - 14



## 6.2. Centre of Excellence (CoE)

### 6.2.1. Digitization of Instructional Materials developed upto 31st March 2014

#### A. BBT Modules

Table - 28

Sl.No.	Name of the Sector	No. of Modules
1	Refrigeration & Air Conditioning	6 Nos.
2	Fabrication	6 Nos.
3	Apparel	5 Nos.
4	Automobile	6 Nos.
5	Chemical	5 Nos.
6	Construction & Wood Working	3 Nos.
7	Electrical	6 Nos.
8	Electronics	6 Nos.
9	Food Processing	3 Nos.
10	Production & Manufacturing	6 Nos.
11	Information Technology	6 Nos.
12	Instrumentation	6 Nos.
13	Agricultural Machinery	6 Nos.
14	Hospitality	1 No.
15	Industrial Automation	6 Nos.
16	Leather Goods and Footwear	3 Nos.
17	Textile Processing	1 No.
18	Process Plant Maintenance	3 Nos.
19	Plastic Processing	2 Nos.
20	Tourism	6 Nos.
21	Bamboo Technology	1 No.
22	Agricultural Machinery	1 No.



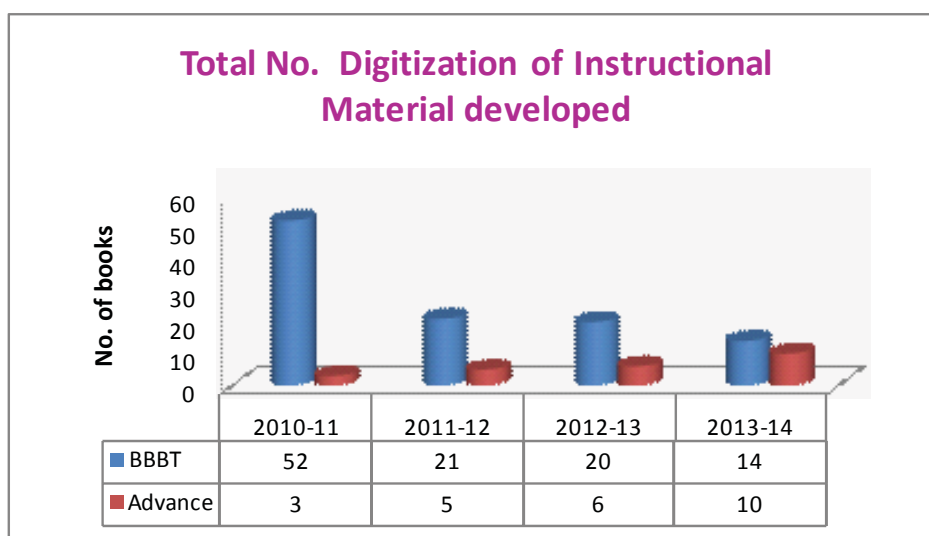
23	Construction & Wood Working	1 No.
24	Food Processing	2 Nos.
25	Plastic Processing	3 Nos.
26	Hospitality	3 Nos.
27	Leather Goods & Footwear	3 Nos.
28	Textile Processing & Technology	1 No.
<b>Total</b>		<b>107 Nos.</b>

## B. Advanced Modules

Table - 29

Sl.No.	Name of the Sector	No. of Modules
1	Refrigeration & Air Conditioning	2 Nos.
2	Electrical	3 Nos.
3	Hospitality	1 No.
4	Agricultural Machinery	4 Nos.
5	Tourism	1 No.
6	Chemical	2 Nos.
7	Apparel	1 No.
8	Automobile	2 Nos.
9	Electrical	1 No.
10	Production & Manufacturing	2 Nos.
11	Information Technology	3 Nos.
12	Process Plant maintenance	1 No.
13	Textile Processing & Technology	1 No.
<b>Total</b>		<b>24 Nos.</b>

Chart - 15



## 6.3 MODULAR EMPLOYABLE SKILLS (MES)

Nimi has also taken up the digitization of Instructional Materials prepared and development of E- Learning content for the courses under MES.

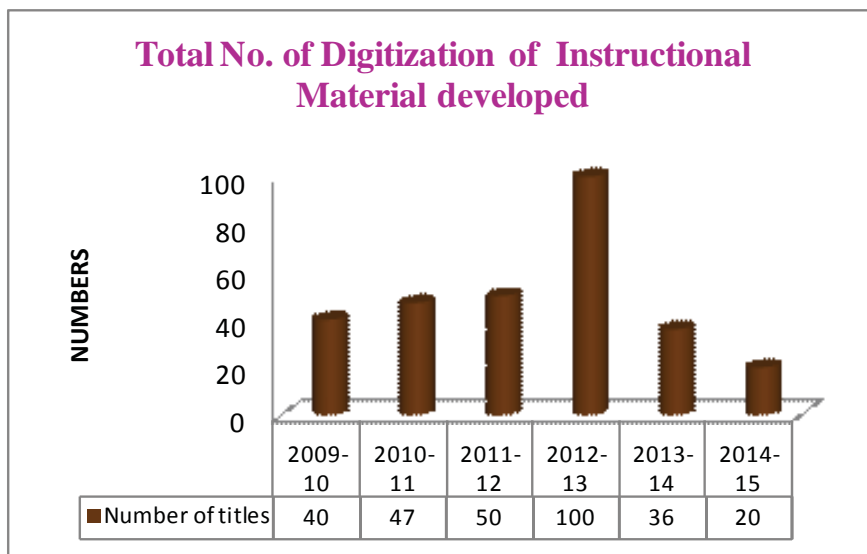
### 6.3.1. Digitization of Instructional materials upto 31st March 2015

**Table - 30**

Sl.No.	Name of the Sector	No. of Courses
1	Indian Sweets, Snacks and Food	28 Nos.
2	Automotive Repair	14 Nos.
3	Khadi	7 Nos.
4	Banking & Accounting	1 No.
5	Retail	4 Nos.
6	Plastic Processing	18 Nos.
7	Fabrication	9 Nos.
8	Hospitality	30 Nos.
9	R & AC	5 Nos.
10	Electronics	18 Nos.
11	Garment Making	18 Nos
12	Fashion Design	1 No.
13	Process Instrumentation	4 Nos.
14	Agriculture	39 Nos.
15	Travel & Tourism	9 Nos.
16	Beauty Culture & Hair Dressing	9 Nos.
17	Construction	1 No.
18	Medical & Nursing	36 Nos.
19	Chemical	14 Nos.
20	Food Processing & Preservation	1 No.
21	ICT	9 Nos.
22	Leather & Sports Goods	4 Nos.
23	Business & Commerce	8 Nos.
24	Carpet	1 No.
25	Textile - PP/HDPE - QC	2 Nos.
26	Jute	3 Nos.
27	Textile - Cotton Spinning - Carding	1 No.

28	Textile - Cotton Spinning - Preparatory	2 Nos.
29	Textile - Spinning - Ring Frames	1 No.
30	Textile - Chemical Processing (Wet)	8 Nos.
31	Textile - Weaving	4 Nos.
	<b>Total</b>	<b>309 Nos.</b>

**Chart - 16**



## 7. e-LEARNING

The proposal for Development of e-learning of Instructional Materials was approved in the 11<sup>th</sup> Governing Council meeting held on 19.12.2008 at DGE&T, New Delhi.

Conversion of books (lessons) prepared by NIMI into e-Learning content using Animation, Text, Voice Over, Graphics, etc. are deployed using a webportal. E-Learning is the name given to the activities that go into deploying Education and Training using Internet and computing technology.

### 7.1. Craftsmen Training Scheme (CTS)

#### 7.1.1 Development of e- Learning content for the Instructional Materials upto 31st March 2014

**Table - 31**

Sl.No.	Name of the Trade
1	Fitter
2	Electrician

3	Machinist
4	Welder
5	Mechanic Motor Vehicle
6	Mechanic Diesel
7	Wireman
8	Cutting & Sewing
9	Carpenter
10	Plumber
11	Turner
12	Mechanic R & AC

## 7.1.2 Development of e- Learning content (Semester Pattern) for the Instructional Materials upto March 2015

**Table - 32**

Sl.No.	Name of the Trade
1	Welder (Revised) for 1 Sem (3 Volumes)

## 7.2. Centre of Excellence (CoE)

### Development of E- Learning upto 31st March 2014

#### A. BBT Modules

**Table - 33**

Sl.No.	Name of the Module
1	Basic Workshop Practices
2	Basic Electricity, Electronics and Electro-Mechanic
3	Basic Refrigeration – I
4	Basic Refrigeration – II
5	Basic Refrigeration – III
6	Basic Refrigeration – IV
7	Basic Fitting and Measurement
8	Basic Sheet Metal Worker and Welding
9	Basic Electrical and Electronics and Computer Skill
10	Basic Turning and Grinding (Including knowledge of material and heat treatment)
11	Basic Milling and Gear Cutting (Including knowledge of planning, shaping and slotting)
12	Basic CNC Programming & Operation and Hydraulics & Pneumatics
13	Basic Electrical Wiring & Winding

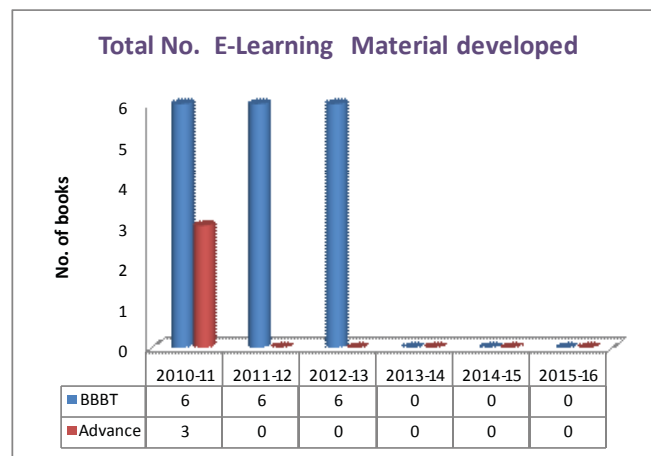
14	Basic Power Generation, Transmission & Distribution
15	Metal & Surface Finishing Techniques
16	Basic Welding
17	Basic Sheet Metal Work and Fastening
18	Basic Machine Shop Practice

## B. Advanced Modules

Table - 34

SI.No.	Name of the Sector
1	Domestic, Commercial Refrigeration & Air Conditioning
2	Central Air Conditioning Plant, Industrial Cooling and Package A.C.
3	Cold Storage, Ice-Plant and Ice-Candy Plant

Chart - 17



## 7.3. MODULAR EMPLOYABLE SKILLS (MES)

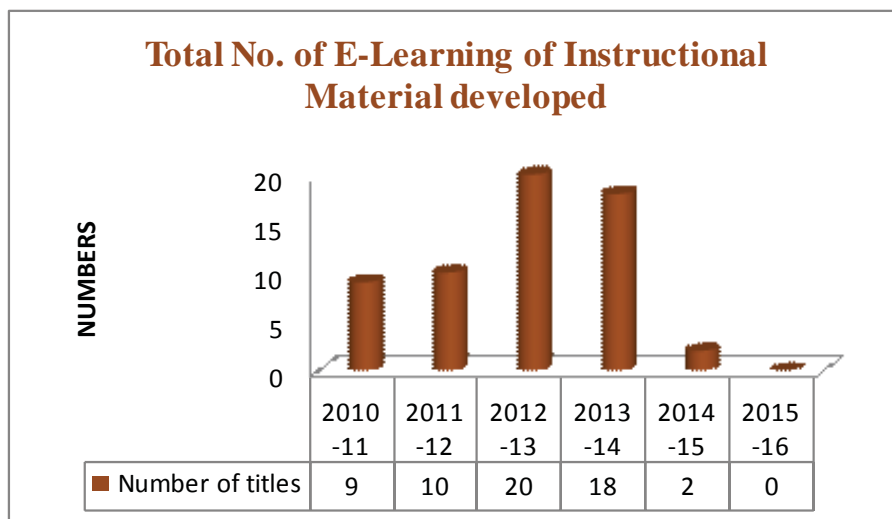
### 7.3.1. Development of E-Learning content for Instructional Material up to 31st March 2015

Table - 35

SI.No.	Name of the Sector	No of Courses
1	Automotive Repair	16 Nos.
2	Agriculture	2 Nos.
3	Leather & Sports Goods	1 No.
4	Electrical	8 Nos.
5	Electronics	4 Nos.
6	Chemical	5 Nos.
7	Mechanic R & AC	6 Nos.

8	Hospitality	2 Nos.
9	Garment Making	4 Nos.
10	Fabrication	9 Nos.
11	Medical & Nursing	2 Nos.
	<b>Total</b>	<b>59 Nos.</b>

Chart - 18



## 8. TRAINING

### 8.1 Awareness Seminar

NIMI prepares the Instructional Materials as a package called **IMP**. Hence the “Awareness Seminar on effective use of NIMI’s products” are conducted. The duration of the programme was of two days.

#### Target group

- ⇒ Instructors/Trainers from both Govt. & Private ITIs/ITCs
- ⇒ Instructor Trainees from CTI

Generally the programmes for Govt. ITIs and others are organized through the State Directorate of Employment and Training and for the Private ITIs. The Programmes are conducted through any one of the Private ITIs who take lead by pooling Instructors from neighbouring private ITIs of their region.

### 8.2 Training on IMP and Question Development

NIMI conducted training programmes on “How to develop IMPs Test items”, for Mentor Council members who are responsible for developing their trade specific books and

questions. Training was mainly focussed on providing NIMI norms, proper guidelines and skill development approach for developing books and trade specific questions. Duration of the programme of **2 days** for IMP 1 day and 1 day for Question Bank.

## 8.3 Training on IMP Translation

NIMI conducted training programmes on “IMPs Translation”, for translator who are responsible for translating the books in regional languages. Training was mainly focussed on NIMI norms and guidelines for translating books. Duration of the programme is of **1 day**.

### Training programmes conducted during the year 2015-16

**Table - 36**

Sl. No.	Training Programme	No. of programmes conducted during the year 2015-2016	No. of participants trained
1	Awareness programme	2	80
2	IMP & Question Development	-	-
3	IMP Translation	4	160

## 9. DEVELOPMENT OF TERMINAL COMPETENCIES (for MES)

NIMI was entrusted with the task of identifying and listing the Terminal Competencies for each course, which can be incorporated in the certificate to be issued to the successful candidates. Terminal Competencies for the following courses covering various sectors were developed.

### 9.1. Terminal Competencies developed upto 31st March 2015

**Table - 37**

Sl.No.	Name of the Sector	No. of Courses
1	Fabrication	11 Nos.
2	Fabrication (Revised syllabus)	6 Nos.
3	Automotive Repair	19 Nos.
4	Automotive Repair (Revised syllabus)	9 Nos.
5	Garment Making	132 Nos.
6	Printing	10 Nos.
7	Process Instrumentation	7 Nos.
8	ICT	37 Nos.

9	Beauty Culture & HD	10 Nos.
10	Beauty Culture & HD (Revised syllabus)	6 Nos.
11	Carpet	22 Nos.
12	Hospitality	81 Nos.
13	Gem and Jewellery	31 Nos.
14	Plastic Processing	26 Nos.
15	Construction	42 Nos.
16	Paint Industry	6 Nos.
17	Security	10 Nos.
18	Wood Work	2 Nos.
19	Media	6 Nos.
20	Food Processing & Preservation	16 Nos.
21	Leather & Sports Goods	12 Nos.
22	Agriculture	40 Nos.
23	Travel & Tourism	10 Nos.
24	Travel & Tourism (Revised syllabus)	5 Nos.
25	R & AC	6 Nos.
26	R & AC (Revised syllabus)	6 Nos.
27	Electrical	11 Nos.
28	Electronics	18 Nos.
29	Electronics (Revised syllabus)	7 Nos.
30	Production & Manufacturing	13 Nos.
31	Production & Manufacturing (Revised syllabus)	12 Nos.
32	Chemical	14 Nos.
33	Manufacturing of Indian sweets, snacks & food	35 Nos.
34	Banking & Accounting	5 Nos.
35	Medical & Nursing	43 Nos.
36	Retail	4 Nos.
37	Khadi	8 Nos.
38	Toy Making (Soft Toy)	7 Nos.
39	Soft Skills	4 Nos.
40	Courier & Logistics	10 Nos.
41	Insurance	4 Nos.
42	Jute	19 Nos.
43	Jute diversify	6 Nos.
44	Fisheries & allied sector	16 Nos.
45	Fire & Safety	2 Nos.
46	Business & Commerce	8 Nos.



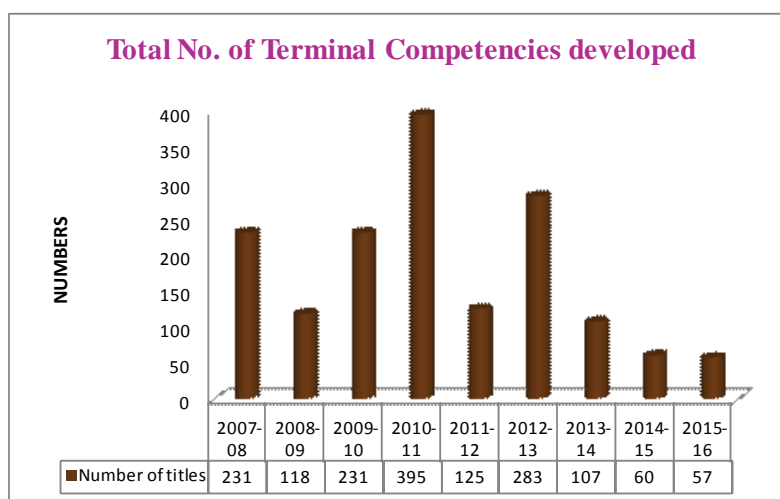
47	Materials Management	5 Nos.
48	Handmade Paper & Paper Products	26 Nos.
49	Fashion Design	26 Nos.
50	Industrial Electrical	3 Nos.
51	Textile	395 Nos.
52	Apiulture	6 Nos.
53	Glassware	15 Nos.
54	Clock & Watch Repair	3 Nos.
55	Marine Engineering	7 Nos.
56	Rain water Harvesting	2 Nos.
57	Bamboo Fabrication	6 Nos.
58	Film Production	12 Nos.
59	Fragrance, Flower & Perfume	8 Nos.
60	Renewable Energy	10 Nos.
61	Spa & Wellness	2 Nos.
62	Spa & Wellness (Revised syllabus)	4 Nos.
63	Poultry	31 Nos.
64	Animal Husbandry	60 Nos.
65	Sericulture	26 Nos.
66	Home Decor - Art Bonsai	13 Nos.
67	Home Decor - Art Flower	8 Nos.
68	Home Decor - Art Water Falls	5 Nos.
69	Home Decor - Art Jewellery	6 Nos.
70	Home Decor - Art Ceramic Craft	9 Nos.
71	Home Decor - Art Painting	13 Nos.
72	Home Decor - Art Mehendi	3 Nos.
73	Home Decor - Art Wood Handcraft	4 Nos.
74	Electromechanical	3 Nos.
75	Brassware	3 Nos.
76	Allied Healthcare	4 Nos.
77	FMCG	1 No.
78	Construction Equipment	1 No.
79	Sponge Iron	3 Nos.
80	Counselling Skill	9 Nos.
81	Ship Construction	4 Nos.
82	Telecom	1 No.
	<b>Total</b>	<b>1551 Nos.</b>

## 9.2. Terminal Competencies developed during the year 2015-2016

**Table - 38**

Sl.No.	Name of the Sector (Revised Syllabus)	No. of Courses
1	Hospitality	10 Nos.
2	ICT	9 Nos.
3	Bamboo	7 Nos.
4	Printing	4 Nos.
5	Renewable Energy	5 Nos.
6	Electrical	3 Nos.
7	Construction	19 Nos.
	<b>Total</b>	<b>57 Nos.</b>

**Chart - 19**



## 10. DEVELOPMENT OF VIDEO INSTRUCTIONAL PROGRAMMES(for MES)

NIMI has taken up the development of Video Instructional Programmes to facilitate the easy understanding and gaining skills.

### 10.1. Video Instructional programmes developed upto 31st March 2015

**Table - 39**

Sl.No.	Name of the Sector	No. of Courses
1	Fabrication	8 Nos.
2	Automotive Repair	8 Nos.
3	Garment Making	7 Nos.
4	ICT	4 Nos.
5	Hospitality	23 Nos.

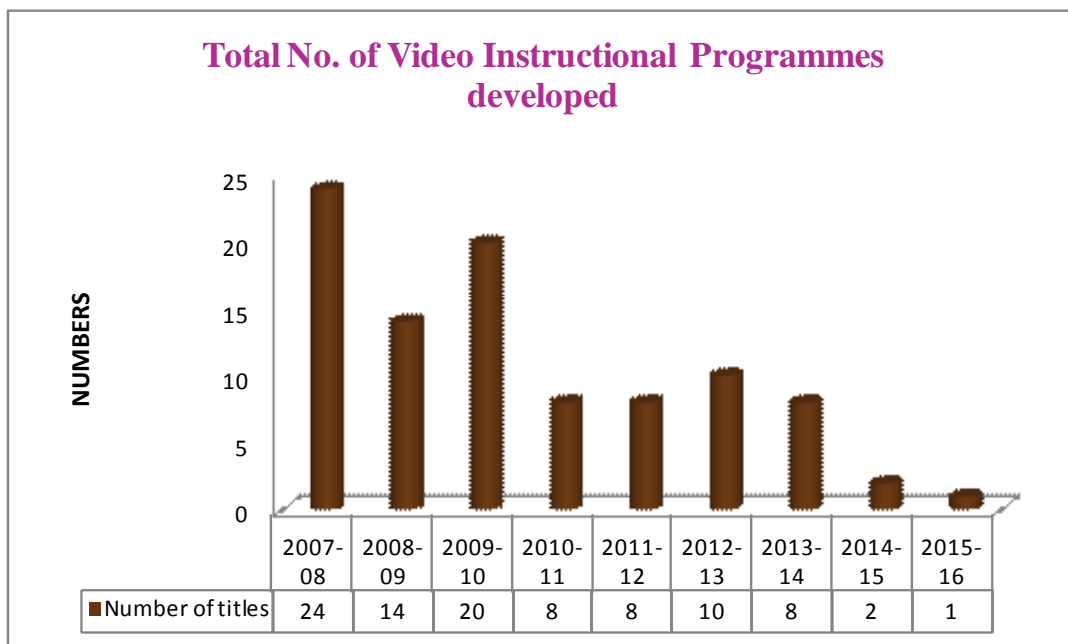
6	R & AC	6 Nos.
7	Electrical	9 Nos.
8	Electronics	5 Nos.
9	Production & Manufacturing	1 No.
10	Retail	2 Nos.
11	Plastic Processing	2 Nos.
12	Beauty Culture & Hair Dressing	7Nos.
13	Indian Sweets, snacks & Food	10 Nos.
14	Food Processing and Preservation	1 No.
15	Agriculture	1 No.
<b>Total</b>		<b>94 Nos.</b>

## 10.2. Video Instructional programmes developed during 2015-2016

**Table - 40**

Sl.No.	Name of the Sector	No. of Courses
1	Retail	1 No.
<b>Total</b>		<b>1 No.</b>

**Chart - 20**



## 11. POSITION OF STAFF

As NIMI was converted from a subordinate office of the Government of India to an Autonomous body, the services of the staff members are continued on foreign service terms with NIMI society on year to year basis. The relevant recruitment rules were framed and approved by the 5th Governing Council. 61 posts out of 84 posts sanctioned were transferred to NIMI Autonomous. All the staff working at this institute were requested to exercise their option. Accordingly, 33 staff have expressed their willingness to continue in Government Service and 28 staff have expressed their willingness to continue in NIMI Autonomous. Those staff who have opted for Government Service were transferred to other DGE&T field institutes.

The staff strength of NIMI as on 31.03.2016 is at Appendix II (Page Nos.152 & 153)

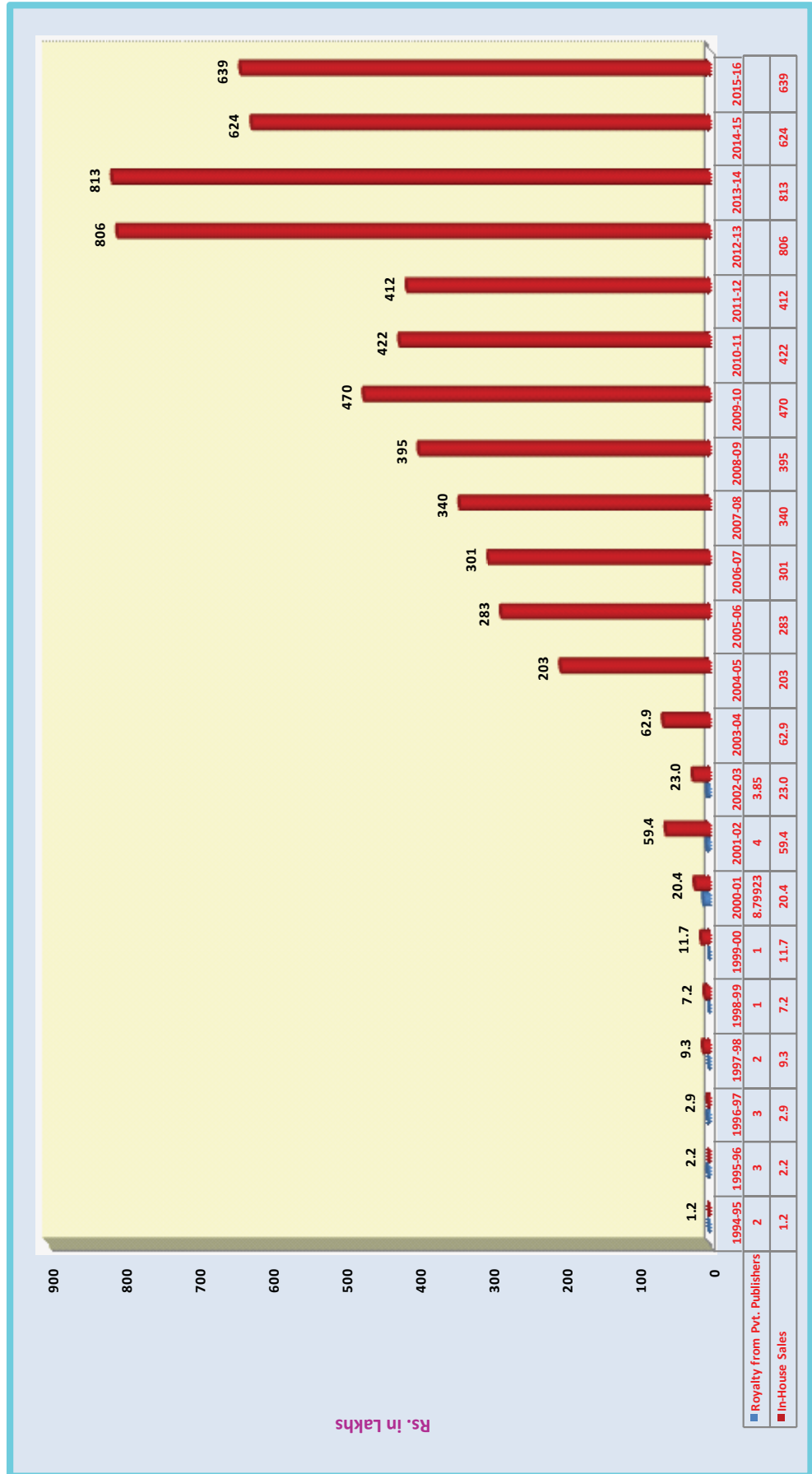
## 12. GRANT-IN-AID

- ✦ An amount of Rs.300 lakhs was received by NIMI as Grant-in-Aid from the Government of India for the Financial Year 2015-16 under Plan Scheme.

## 13. REVENUE GENERATION

During this year the sale of IMPs was **Rs.639 lakhs**. The revenue generated so far is graphically represented below.

Chart - 21



**ATUL KULSHRESTHA & CO.,**  
CHARTERED ACCOUNTANTS

## AUDITOR'S REPORT

To  
The Director  
National Instructional Media Institute  
Guindy, Chennai - 600 032

Sir,

We have examined the Financial Statements of the National Instructional Media Institute (NIMI) Chennai - 600 032 for the year ending 31<sup>st</sup> March 2016 .

The Management is responsible for the preparation of the Financials which includes maintenance of Adequate Accounting Records and Internal controls.

Our responsibility is to express an opinion on the financial statements prepared and furnished by the Management.

Accordingly, we report that:

1. We have obtained all the information and explanation, which to the best of our knowledge and belief were necessary for the purpose of our audit.
2. In our opinion, proper books of account have been maintained by the Institute so far as it appears from our examination of books.
3. The Institute's Balance Sheet, Income & Expenditure and Receipts & payments account along with the schedules dealt by the report are in agreement with the books of accounts.
4. In our opinion and to the best of our information and according to the explanation given to us, except and to the extent as mentioned in Annexure to this report, the accounts under audit give the information required and give true and fair view.
  - (i) In the case of Receipt & Payment account for the ending 31<sup>st</sup> March 2016
  - (ii) In the case of Income & Expenditure for the year ending 31<sup>st</sup> March 2016
  - (iii) In the case of Balance Sheet as on 31<sup>st</sup> March 2016.

Place : Chennai

sd/-  
Atul Kulshrestha & Co.,  
Chartered Accountants

---

HTL Complex, GST Road, Guindy, Chennai - 600032. Phone:22500799 e-mail:atulkul@vsnl.net  
Head Office : New Delhi, Other Branches : Pondicherry

---

**NATIONAL INSTRUCTIONAL MEDIA INSTITUTE  
BALANCE SHEET AS AT 31.03.2016**

		(Amount - Rs.)	
<u>CORPUS/CAPITAL FUND AND LIABILITIES</u>	Schedule	As at 31.03.2016	As at 31.03.2015
Corpus/capital fund	1	38,68,16,648	38,68,46,061
Reserves and surplus	2	6,55,56,236	2,99,90,517
Earmarked / endowment funds	3	2,64,06,213	3,88,77,300
Secured loans and borrowings	4	-	-
Unsecured loans and borrowings	5	-	-
Deferred credit liabilities	6	-	-
Current liabilities and provisions	7	11,10,737	1,10,12,792
<b>TOTAL</b>		<b>47,98,89,834</b>	<b>46,67,26,670</b>
<u>ASSETS</u>			
Fixed assets	8	1,62,47,044	1,73,65,084
Investments - from earmarked/endowment funds	9	-	-
Investments - others	10	39,05,30,993	36,56,30,285
Current assets, loans, advances etc	11	7,31,11,797	8,37,31,301
Miscellaneous expenditure (to the extent not written off or adjusted)			
<b>TOTAL</b>		<b>47,98,89,834</b>	<b>46,67,26,670</b>
Significant accounting policies	24		
Contingent liabilities and notes on accounts	25		

## NATIONAL INSTRUCTIONAL MEDIA INSTITUTE INCOME AND EXPENDITURE ACCOUNT

		(Amount - Rs.)	
<u>INCOME</u>	Schedule	For the Year 31.03.2016	For the Year 31.03.2015
Income from Sales/Services	12	8,85,11,625	6,24,67,732
Grants/Subsidies	13	-	-
Fees/Subscriptions	14	-	-
Income from Investments (Income on Invest. from earmarked/endow. Funds transferred to Funds)	15	-	-
Income from Royalty, Publication, Licence Fee, etc.,	16	1,08,900	96,961.00
Interest Earned	17	3,07,69,598	2,67,81,779
Other Income	18	-	-
Increase/(decrease) in stock of Finished goods and works-in-progress	19	34,35,331	-1,54,71,527
<b>TOTAL (A)</b>		<b>12,28,25,453</b>	<b>7,38,74,945</b>
<b>EXPENDITURE</b>			
Establishment Expenses *	20	1,95,82,476	-
Other Administrative Expenses	21	6,52,31,454	4,01,32,986
Expenditure on Grants, Subsidies . **	22	-	-
Interest	23	-	-
Depreciation (Net Total at the year-end - corresponding to Schedule 8)		30,25,761	39,13,157
<b>TOTAL (B)</b>		<b>8,78,39,691</b>	<b>4,40,46,143</b>
<b>BALANCE BEING EXCESS OF INCOME OVER EXPENDITURE (A-B)</b>		<b>3,49,85,762</b>	<b>2,98,28,802</b>
Transfer to Special Reserve (Specify each)		-	-
Transfer to / from General Reserve		3,49,85,762	2,98,28,802
<b>BALANCE BEING SURPLUS/(DEFICIT) CARRIED TO CORPUS/CAPITAL FUND</b>		<b>-</b>	<b>-</b>
Significant Accounting Policies	24		
Contingent Liabilities and Notes on Accounts	25		



## NATIONAL INSTRUCTIONAL MEDIA INSTITUTE SCHEDULES FORMING PART OF BALANCE SHEET

	(Amount - Rs.)	
	As at 31.03.2016	As at 31.03.2015
<b>SCHEDULE 1 - CORPUS/CAPITAL FUND:</b>		
Balance as at the beginning of the year	38,68,46,061	38,68,46,061
Less: Opening Balance of World Bank Fund transferred to Endowment funds		
Less: Opening Balance of MES Fund transferred to Endowment funds	29,413	
Less: Opening Balance Diff in FD tfd to capital fund	-	
Add: Contribution towards Corpus/Capital Fund		
Add: / (Deduct) : Balance of net income/(expenditure) transferred from the Income and Expenditure Account		
<b>BALANCE AS AT THE YEAR - END</b>	<b>38,68,16,648</b>	<b>38,68,46,061</b>
<b>SCHEDULE 2 - RESERVES AND SURPLUS:</b>		
<b>1. Capital Reserve:</b>		
As per last Account	1,61,715	
CTS grants received during the year (As per Schedule 2A)	3,00,00,000	4,00,00,000
	3,01,61,715	4,00,00,000
Less: Expenses incurred during the Year (As per Schedule 2A)	2,94,20,043	3,98,38,285
	7,41,672	1,61,715
<b>2. Revaluation Reserve:</b>		
As per last Account		
Addition during the Year		
Less: Deductions during the Year	NIL	NIL
<b>3. Special Reserves:</b>		
As per last Account		
Addition during the Year		
Less: Deductions during the Year	NIL	NIL
<b>4. General Reserve:</b>		
As per last Account	2,98,28,802	
Add: / (Deduct) : Balance of net income/(expenditure) transferred from the Income and Expenditure Account	3,49,85,762	
Less: Deductions during the Year	6,48,14,564	2,98,28,802
<b>TOTAL</b>	<b>6,55,56,236</b>	<b>2,99,90,517</b>

**NATIONAL INSTRUCTIONAL MEDIA INSTITUTE  
SCHEDULES FORMING PART OF BALANCE SHEET AS AT 31.03.2016**

<b>SCHEDULE 2A : CAPITAL RESERVE</b>		<b>(Amount - Rs.)</b>
<b>Fund CTS</b>		
a) Opening balance of the Fund		1,61,715
b) Additions to the Funds:		
i. Donations/grants		3,00,00,000
ii. Income from investments made on account of funds		-
iii. Other additions (specify nature)		-
<b>TOTAL (a+b)</b>		<b>3,01,61,715</b>
c) Utilisation/Expenditure towards objectives of funds		
<i>I. Revenue Expenditure</i>		
Advertisement Expenses		8,22,698
Consumables M&S		2,27,969
Development IMP		36,70,186
CPWD Maintenance		4,97,855
Digitisation		8,13,507
Expert Charges		5,62,246
Office Expenses		12,33,656
Hiring of Labour Charges		8,55,751
Honarium - MDC Members		35,70,314
Honarium - Others		64,37,750
Insurance		76,546
Medical Expenses		3,47,060
Printing & Stationery		2,14,644
Refreshment Charges		8,20,318
Repairs & Maintenance		19,99,085
Translation		19,22,482
TA DA Expenses		34,76,293
Travelling & Conveyance		15,86,580
Telephone Charges		2,85,104
<b>TOTAL</b>		<b>2,94,20,043</b>

## NATIONAL INSTRUCTIONAL MEDIA INSTITUTE SCHEDULES FORMING PART OF BALANCE SHEET

	(Amount - Rs.)			
	FUND-WISE BREAK UP		TOTALS	
	Fund WB	Fund MES	As at 31.03.2016	As at 31.03.2015
<b>SCHEDULE 3 - EARMARKED/ENDOWMENT FUNDS:</b>				
a) Opening balance of the funds (MES & WB)	2,42,66,481	1,46,10,819	3,88,77,300	91,81,586
b) Additions to the Funds:				
i. Donations/grants	-	-	-	13,13,06,000
ii. Income from investments made on account of funds				
iii. Other additions (specify nature)	60,629	-	60,629	-
<b>TOTAL (a+b)</b>	<b>2,43,27,110</b>	<b>1,46,10,819</b>	<b>3,89,37,929</b>	<b>14,04,87,586</b>
c) Utilisation/Expenditure towards objectives of funds				
<i>I. Capital Expenditure</i>				
- Fixed Assets	-	-	-	8,76,198
- Others	-	-	-	-
Total				
<i>I. Revenue Expenditure</i>				
- Bankcharges	-	-	-	5,294
- Development charges	-	6,20,200	6,20,200	1,30,65,104
- Travelling	-	22,18,137	22,18,137	-
- Honorarium	-	1,500	1,500	-
- Question Bank Exp	-	-	-	7,19,197
- Refreshment charges	-	1,10,592	1,10,592	-
- Printing & Binding	-	-	-	19,13,063
- Raw materials	-	-	-	81,67,043
- Digitization & E Learning	-	-	-	2,31,275
- E Learning	-	-	-	3,90,000
- Telephone charges	-	-	-	12,178
- Translation	-	-	-	3,83,881
- Meeting Expenses	-	-	-	11,830
- Accommodation	-	-	-	17,22,750
- Salaries, Wages and allowances etc	-	-	-	2,25,19,979
- Distance Learning Programme	65,25,172	-	65,25,172	4,03,52,821
- Development of Video Instructional Material	-	-	-	4,39,713
- Others	30,56,115	-	30,56,115.32	16,51,779
- WDV of fixed assets upto 31.03.2014 amortised	-	-	-	91,48,182
<b>TOTAL (c)</b>	<b>95,81,287</b>	<b>29,50,429</b>	<b>1,25,31,716</b>	<b>10,16,10,286</b>
<b>NET BALANCE AS AT THE YEAR - END (a+b-c)</b>	<b>1,47,45,822</b>	<b>1,16,60,390</b>	<b>2,64,06,213</b>	<b>3,88,77,300</b>
<b>Notes:</b>				
1) Disclosures shall be made under relevant heads based on conditions attaching to the grants				
2) Plan Funds received from the Central/State Governments are to be shown as separate Funds are not to be mixed up with any other Funds.				

**NATIONAL INSTRUCTIONAL MEDIA INSTITUTE  
SCHEDULES FORMING PART OF BALANCE SHEET**

<i>(Amount - Rs.)</i>	
	For the Year 31.03.2015
For the Year 31.03.2016	For the Year 31.03.2015
<b>SCHEDULE 4 - SECURED LOANS AND BORROWINGS:</b>	
1. Central Government	-
2. State Government (Specify)	-
3. Financial Institutions	-
a) Term Loans	
b) Interest accrued and due	-
4. Banks	
a) Term Loans	
- Interest accrued and due	-
b) Other Loans (specify)	
- Interest accrued and due	-
5. Other Institutions and Agencies	
6. Debentures and Bonds	-
7. Others (Specify)	-
<b>TOTAL</b>	-
Note : Amounts due within one year	

NATIONAL INSTRUCTIONAL MEDIA INSTITUTE  
SCHEDULES FORMING PART OF BALANCE SHEET

	(Amount - Rs.)	
	As at 31.03.2016	As at 31.03.2015
<b>SCHEDULE 5 - UNSECURED LOANS AND BORROWINGS:</b>		
1. Central Government	-	-
2. State Government (Specify)	-	-
3. Financial Institutions	-	-
4. Banks	-	-
a) Term Loans		
b) Other Loans (specify)		
5. Other Institutions and Agencies	-	-
6. Debentures and Bonds	-	-
7. Fixed Deposits	-	-
8. Others (Specify)	-	-
<b>TOTAL</b>	-	-
<i>Note : Amounts due within one year</i>		
<b>SCHEDULE 6 - DEFERRED CREDIT LIABILITIES :</b>		
a) Acceptances secured by hypothecation of capital equipment other assets	-	-
b) Others	-	-
<b>TOTAL</b>	-	-
<i>Note : Amounts due within one year</i>		

NATIONAL INSTRUCTIONAL MEDIA INSTITUTE  
SCHEDULES FORMING PART OF BALANCE SHEET

	(Amount - Rs.)	
	As at 31.03.2016	As at 31.03.2015
<b>SCHEDULE 7 - CURRENT LIABILITIES AND PROVISIONS:</b>		
<b>A. CURRENT LIABILITIES</b>		
1. Acceptances	-	-
2. Sundry Creditors	-	-
a) For Goods - TNPL	-	-
For Novena Offset	-	4,560
b) Others	-	-
3. Advances Received	-	81,43,251
4. Interest accrued but not due on:	-	-
a) Secured Loans/borrowings	-	-
b) UnSecured Loans/borrowings	-	-
5. Statutory Liabilities:	8,29,767	24,47,981
a) Overdue	-	35,875
b) Others	-	-
6. Other current liabilities	2,80,970	3,81,125
<b>TOTAL (A)</b>	<b>11,10,737</b>	<b>1,10,12,792</b>
<b>B. PROVISIONS</b>		
1. For Taxation	-	-
2. Gratuity	-	-
3. Superannuation/Pension	-	-
4. Accumulated Leave Encashment	-	-
5. Trade Warranties/Claims	-	-
6. Others (Specify)	-	-
<b>TOTAL (B)</b>	-	-
<b>TOTAL (A + B)</b>	<b>11,10,737</b>	<b>1,10,12,792</b>

**NATIOANL INSTRUCTIONAL MEDIA INSTITUTE  
SCHEULE FORMING PART OF BALANCE SHEET AS AT 31.03.2016**

DESCRIPTION	OPENING BALANCE				CLOSING BALANCE		
	Cost/Valuation As at beginning of the year	Additions during the year	Deductions during the year	Cost/valuation at the year-end	DEPRECIATION for the year	As at 31.03.2016	As at 31.03.2015
<b>SCHEDULE 8 - FIXED ASSETS</b>							
<b>FIXED ASSETS:</b>							
<b>A. TANGIBLE ASSETS</b>							
1. Land							
a) Freehold							
b) Leasehold							
2. Buildings							
a) On Freehold Land	1,28,20,770	4,36,500	-	1,32,57,270	12,32,134	1,20,25,137	1,28,20,770
b) On Leasehold Land							
3. Plant machinery & equipment	15,87,538	1,05,046	-	16,92,584	4,21,149	12,71,435	15,87,538
4. Vehicles	21,782	-	-	21,782	5,639	16,142	21,782
5. Furniture, fixtures	4,98,986	1,19,782	-	6,18,768	1,39,811	4,78,957	4,98,986
6. Office equipment	7,65,579	8,64,573	-	16,30,152	5,15,747	11,14,405	7,65,579
7. Computer/peripherals	16,70,408	2,99,000	-	19,69,408	6,78,582	12,90,826	16,70,408
8. Library books	21	-	-	21		21	21
<b>B. INTANGIBLE ASSETS</b>							
1. Software	-	82,820	-	82,820	32,699	50,121	-
<b>TOTAL OF As at 31.03.2016</b>	<b>1,73,65,083</b>	<b>19,07,721</b>	<b>-</b>	<b>1,92,72,804</b>	<b>30,25,761</b>	<b>1,62,47,044</b>	<b>1,73,65,083</b>
<b>B. CAPITAL WORK-IN-PROGRESS:</b>							
<b>TOTAL</b>							

**NATIONAL INSTRUCTIONAL MEDIA INSTITUTE  
SCHEULE FORMING PART OF BALANCE SHEET**

		(Amount - Rs.)	
		As at 31.03.2016	As at 31.03.2015
<b>SCHEDULE 9 - INVESTMENTS FROM EARMARKED/ENDOWMENT FUNDS</b>			
1. In Government Securities	-	-	-
2. Other approved Securities	-	-	-
3. Shares	-	-	-
4. Debentures and Bonds	-	-	-
5. Subsidiaries and Joint Ventures	-	-	-
6. Others (to be specified)	-	-	-
<b>TOTAL</b>	-	-	-
<b>SCHEDULE 10 - INVESTMENTS - OTHERS</b>			
1. In Government Securities	-	-	-
2. Other approved Securities	-	-	-
3. Shares	-	-	-
4. Debentures and Bonds	-	-	-
5. Subsidiaries and Joint Ventures	-	-	-
6. Others	-	-	-
- Fixed Deposit with Banks	39,05,30,993	39,05,30,993	36,56,30,285
<b>TOTAL</b>	39,05,30,993	39,05,30,993	36,56,30,285



## NATIONAL INSTRUCTIONAL MEDIAL INSTITUTE SCHEDULES FORMING PART OF BALANCE SHEET

	Amount - Rs.	
	As at 31.03.2016	As at 31.03.2015
<b>SCHEDULE 11 - CURRENT ASSETS, LOANS ADVANCES ETC.</b>		
<b>A. CURRENT ASSETS</b>		
1. Inventories		
a) Stores and Spares		
b) Loose Tools	3,38,86,154	2,65,19,541
c) Stock-in-trade		
Finished Goods		
Work-in-progress	22,54,193	61,85,475
Raw Materials		
Sundry Debtors:		
a) Debts Outstanding for a period exceeding six months	3,61,40,347	3,27,05,016
b) Others	4,65,452	36,30,420
2. Cash balance in hand (including cheques/drafts and imprest)	4,900	4,900
3. Bank Balances:		
a) With Scheduled Banks:		
-On Current Accounts		
-On Deposit Accounts (includes margin money)	3,34,31,940	4,58,70,434
-On Savings Accounts		
b) With non-Scheduled Banks		
-On Current Accounts		
-On Deposit Accounts		
-On Savings Accounts		
5. Post Office-Savings Accounts		
<b>TOTAL (A)</b>	<b>7,00,42,639</b>	<b>8,22,10,770</b>

**NATIONAL INSTRUCTIONAL MEDIA INSTITUTE**  
**SCHEDULES FORMING PART OF BALANCE SHEET AS AT 31.03.2016**

	Amount - Rs.	
	As at 31.03.2016	As at 31.03.2015
<b>SCHEDULE 11 - CURRENT ASSETS, LOANS ADVANCES ETC. (Contd.)</b>		
<b>B. LOANS, ADVANCES AND OTHER ASSETS</b>		
1. Loans		
a) Staff		
- Medical Advance	35,000	-
- Tour Advance	12,000	2,38,000
- Festival Advance	61,067	60,167
- Electricity Deposit	7,93,657	7,22,066
- Telephone Deposit	6,000	6,000
- Flood Advance	1,57,580	-
b) Other Entities engaged in activities/objectives similar to that of the Entity	-	-
c) Other (Specify) Prepaid Insurance	-	76,546
d) Advances and other amounts recoverable in cash or in kind or for value to be received.	10,65,304	11,02,779
2. Advances and other amounts recoverable in cash or in kind or for value to be received.		
a) On Capital Account	19,74,854	3,88,752
b) Prepayments	29,000	29,000
c) Others (Fuel Deposit Rs.25000 + Curricular Development Rs.4000)	20,03,854	4,17,752
3. Income Accrued:		
a) On Investments from Earmarked/Endowment Funds	-	-
b) On Investments - Others	-	-
c) On Loans and Advances	-	-
d) Others ( includes income due unrealised-Rs.....)	-	-
4. Claims Receivable		
<b>TOTAL (B)</b>	<b>30,69,158</b>	<b>15,20,531</b>
<b>TOTAL (A + B)</b>	<b>7,31,11,797</b>	<b>8,37,31,301</b>

**NATIONAL INSTRUCTIONAL MEDIA INSTITUTE**  
**SCHEDULE FORMING PART OF INCOME & EXPENDITURE ACCOUNT**

		(Amount - Rs.)	
		For the Year 31.03.2016	For the Year 31.03.2015
<b>SCHEDULE 12 - INCOME FROM SALES/SERVICES</b>			
1. Income from Sales:			
a) Sale of Finished Goods		8,80,06,826	6,21,55,910
b) Sale of Raw Material		-	-
c) Sale of Scraps		-	-
2. Income from Services			
a) Labour and Processing Charges		-	-
b) Professional/Consultancy Services		-	-
c) Agency Commission and Brokerage		-	-
d) Maintenance Services (Equipment/Property)		-	-
e) Others (Specify) Freight		5,04,799	1,88,246
	<b>TOTAL</b>	8,85,11,625	6,23,44,156
<b>SCHEDULE 13 - GRANTS/SUBSIDIES</b>			
<b>(Irrevocable Grants &amp; Subsidies Received)</b>			
1. Central Government		-	-
2. State Governments(s)		-	-
3. Government Agencies		-	-
4. Institutions/Welfare Bodies		-	-
5. International Organisations		-	-
6. Others (specified)		-	-
	<b>TOTAL</b>	-	-

**NATIONAL INSTRUCTIONAL MEDIA INSTITUTE  
SCHEDULES FORMING PART OF INCOME & EXPENDITURE ACCOUNT**

	Amount - Rs.	
	For the Year 31.03.2016	For the Year 31.03.2015
<b>SCHEDULE 14 - FEES/SUBSCRIPTIONS</b>		
1. Entrance Fees	-	-
2. Annual Fees/Subscriptions	-	-
3. Seminar/Program Fees	-	-
4. Counsultancy Fees	-	-
5. Ohters (Specify)	-	-
<b>TOTAL</b>	-	-
<i>Note : Accounting Policies towards each item are to be disclosed</i>		

	Investment from Earmarked Fund		Investment-Others	
	For the Year 31.03.2016	For the Year 31.03.2015	For the Year 31.03.2016	For the Year 31.03.2015
<b>SCHEDULE 15 - INCOME FROM INVESTMENTS</b> (Income on Invest.from Earmarked/Endowment Funds transferred to Funds)				
1. Interest	-	-	-	-
a) On Govt. Securities				
b) Other Bonds/Debentures				
2. Dividends	-	-	-	-
a) On shares				
b) On Mutual Fund Securities				
3. Rents	-	-	-	-
4. Others (Specify)	-	-	-	-
<b>TOTAL</b>	-	-	-	-
<b>TRANSFERRED TO EARMARKED/ENDOWMENT FUNDS</b>	-	-	-	-

**NATIONAL INSTRUCTIONAL MEDIA INSTITUTE  
SCHEDULES FORMING PART OF INCOME & EXPENDITURE ACCOUNT**

<b>SCHEDULE 16 - INCOME FROM ROYALTY, PUBLICATION ETC.</b>	<i>Amount - Rs.</i>	
	<b>For the Year 31.03.2016</b>	<b>For the Year 31.03.2015</b>
1. Income from Royalty	-	-
2. Income from publications	-	-
3. Others (specify)		
i) Licence Fee	81,200	
ii) Guest Room Charges	27,700	
<b>TOTAL</b>	<b>1,08,900</b>	<b>96,961</b>
	<b>1,08,900</b>	<b>96,961</b>

<b>SCHEDULE 17- INTEREST EARNED</b>	<i>Amount - Rs.</i>	
	<b>For the Year 31.03.2016</b>	<b>For the Year 31.03.2015</b>
1. <i>On Term Deposits</i>		
a) With Scheduled Banks ( Accrued Interest)	3,07,69,598	2,67,81,779
b) With Non-Scheduled Banks	-	-
c) With Institutions	-	-
d) Others	-	-
2. <i>On Savings Accounts</i>		
a) With Scheduled Banks	-	-
b) With Non-Scheduled Banks	-	-
c) Post Office Savings Accounts	-	-
d) Others	-	-
3. <i>On Loans:</i>		
a) Employees/Staff	-	-
b) Others	-	-
4. Interest on Debtors and Other Receivables	-	-
<b>TOTAL</b>	<b>3,07,69,598</b>	<b>2,67,81,779</b>
	<b>3,07,69,598</b>	<b>2,67,81,779</b>

*Note : Tax deducted at source to be indicated*

**NATIONAL INSTRUCTIONAL MEDIA INSTITUTE  
SCHEDULES FORMING PART OF INCOME & EXPENDITURE ACCOUNT**

	For the Year 31.03.2016	For the Year 31.03.2015
<b>Amount - Rs.</b>		
<b>SCHEDULE 18 - OTHER INCOME</b>		
1. Profit on Sale/disposal of Assets:		
a) Owned assets	-	-
b) Assets acquired out of grants, or received free of cost	-	-
2. Export Incentives realized	-	-
3. Fees for Miscellaneous Services	-	-
3. Miscellaneous Income	-	-
<b>TOTAL</b>	-	-
<b>SCHEDULE 19 - INCREASE/(DECREASE) IN STOCK OF FINISHED GOODS &amp; WORK IN PROGRESS</b>		
a) Closing stock		
- Finished Goods and Raw material	3,61,40,347	3,27,05,016
- Work-in-Progress		
b) Less: Opening Stock		
- Finished Goods	3,27,05,016	4,81,76,543
- Work-in-Progress		
<b>NET INCREASE/(DECREASE) (a-b)</b>	34,35,331	(1,54,71,527)
<b>SCHEDULE 20 - ESTABLISHMENT EXPENSES*</b>		
a) Salaries and Wages	17961848	-
b) Allowances and Bonus	82896	-
c) Contribution to Provident Fund CPF Employer contribution	771177	-
d) Contribution to other Fund (specify)	-	-
e) Staff Welfare Expenses (tuition Fee)	216973	-
f) Expenses on Employees' Retirement and Terminal Benefits	549582	-
<b>TOTAL</b>	1,95,82,476	-

\* As at 31.03.2015 Establishment Expenses have been regrouped under CTS funding expenses in Schedule 2A.

**Name of Entity: NATIONAL INSTRUCTIONAL MEDIA INSTITUTE  
SCHEDULES FORMING PART OF INCOME & EXPENDITURE ACCOUNT**

		(Amount - Rs.)	
		For the Year 31.03.2016	For the Year 31.03.2015
<b>SCHEDULE 21 - OTHER ADMINISTRATIVE EXPENSES ETC.</b>			
a) Purchases		2,49,83,537	75,51,339
b) Labour and processing expenses		-	-
c) Electricity and power		29,94,260	21,80,125
d) Insurance		-	-
e) Repairs and maintenance		-	2,25,526
f) Commission		2,52,389	1,44,233
g) Vehicle Running and Maintenance		-	14,250
h) Postage		69,065	1,66,949
i) Printing and Stationary and Binding Charges		95,06,315	41,76,943
j) Travelling and conveyance Expenses		-	-
k) Expenses on Seminar/Workshops		-	19,875
l) Subscription Expenses		4,132	19,972
m) Auditors Remuneration		2,81,125	2,19,125
n) Professional Charges		12,39,310	45,60,390
o) Packing Charges		3,56,450	3,28,190
p) Freight and Forwarding Expenses		7,76,239	3,16,712
q) Sales Discount		2,46,10,283	1,67,80,182
r) Advertisement and Publicity		1,33,182	92,243
s) Others (specify)		25,168	33,36,932
<b>TOTAL</b>		<b>6,52,31,454</b>	<b>4,01,32,986</b>

**NATIONAL INSTRUCTIONAL MEDIA INSTITUTE  
SCHEDULES FORMING PART OF INCOME & EXPENDITURE**

	For the Year 31.03.2016	For the Year 31.03.2015
<i>(Amount - Rs.)</i>		
<b>SCHEDULE 22 - EXPENDITURE ON GRANTS, SUBSIDY ETC. *</b>		
a) Grants given to Institutions / Organisations		
World Bank	-	-
MES	-	-
b) Subsidies given to Institutions / Organisations	-	-
<b>TOTAL</b>	-	-
<i>Note: Name of the entities, their activities alongwith the amount of grants/subsidies are to be disclosed</i>		
<i>*As at 31.03.2016 Expenditure on Grants,Subsidy are regrouped under Endowment/Earmarked funds in Schedule 3</i>		

	For the Year 31.03.2016	For the Year 31.03.2015
<b>SCHEDULE 23 - INTEREST</b>		
a) On Fixed Loans	-	-
b) On other Loans (including bank charges)	-	-
c) Others (specify)		
<b>TOTAL</b>	-	-



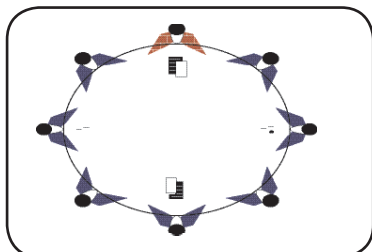
## NATIONAL INSTRUCTIONAL MEDIA INSTITUTE RECEIPTS AND PAYMENT ACCOUNT

		(Amount - Rs.)			
RECEIPTS	For the Year 31.03.2016	For the Year 31.03.2015	PAYMENTS	For the Year 31.03.2016	For the Year 31.03.2015
<b><u>I. Opening Balances</u></b>			<b><u>I. Expenses</u></b>		
a) Cash in hand	4,900	4,900	a) Establishment Expenses (Corresponding to Schedule 20)	1,67,14,815	1,65,46,110
b) Bank Balances	4,58,70,434	72,03,480	b) Administrative Expenses	3,19,38,272	3,04,34,812
i) In current accounts					
ii) In deposit accounts					
iii) Savings accounts					
<b><u>II. Grants Received</u></b>			<b><u>II. Payments made against funds for various projects</u></b>		
a) i. From Government of India	3,00,00,000	4,00,00,000	<b><u>As per Schedule 3</u></b>	1,25,31,716	9,24,62,105
ii. Curriculum development scheme			(Name of the fund or project should be shown along with the particulars of payments made for each project)		
b) From State Government	-	-			
c) From other sources (details)					
(i) World Bank	-	-			
(ii) MES	-	9,55,00,000			
MIT GRANT	-	3,58,06,000			
<b><u>III. Income on Investments from</u></b>			<b><u>III. Investments and deposits made</u></b>		
a) Earmarked/Endow.Funds			a) Out of Earmarked/Endowment funds		
b) Own Funds (Oth.Investment)			b) Out of Own Funds (Investments-Others)	1,75,00,000	5,75,00,000
			c) Out of Own Funds (Electricity Deposit)	71,591	
<b><u>IV. Interest Received</u></b>			<b><u>IV. Expenditure on Fixed Assets &amp; Capital Work-in-Progress</u></b>		
a) On Bank deposits	8,39,477	7,17,643	a) Purchase of Fixed Assets	19,07,721	8,44,510
b) Loans.Advances etc.			b) Expenditure on Capital Work-in-progress		
<b><u>V. Other Income (Specify)</u></b>			<b><u>V. Refund or surplus money/Loans</u></b>		
SALE OF IMPPS (collection from Drs.)	5,26,32,216	4,95,66,886	a) To the Government of India		
Counter Sales	60,36,757	52,08,865	b) To the State Government		
Licence Fee (NIMI)	81,200	79,956	c) To other providers of funds		



RECEIPTS	For the Year 31.03.2016	For the Year 31.03.2015	PAYMENTS	For the Year 31.03.2016	For the Year 31.03.2015
<u>VI. Amount Borrowed</u>			<u>VI. Finance Charges (Interest)</u>	1,022	1,991
<u>VII. Any other receipts (Give details)</u>			Bank Charges		
Other Income		2,005	<u>VII. Other Payments (Specify)</u>	3,61,31,186	82,55,646
Others (specify) Rent	27,700	15,000	Raw materials purchase (Payment to Creditors Nett)	16,968	16,968
Fixed Deposit Proceeds	2,25,00,000	2,75,00,000	Postal Life Insurance	43,000	3,27,108
			Medical advance	31,923	3,11,885
			LTC Advance	67,500	69,750
			Festival Advance	7,40,752	8,19,761
			Income Tax	35,95,812	42,51,646
			TDS	13,70,260	16,39,904
			GPF	70,080	77,745
			Professional tax	7,66,325	10,87,128
			Tour Advance	5,723	2,89,524
			Prepaid - Website Maintenance	7,60,677	7,16,263
			CPF Recovery		76,546
			PREPAID EXPENSES - Insurance		
			Flood Advance		
			<u>VIII. Closing Balances</u>		
			a) Cash in hand	4,900	4,900
			b) Bank Balances	3,34,31,940	4,58,70,434
<b>TOTAL</b>	<b>15,79,91,684</b>	<b>26,16,04,735</b>	<b>TOTAL</b>	<b>15,79,91,684</b>	<b>26,16,04,735</b>

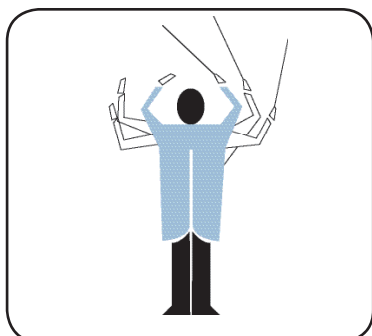
## Appendices

### Appendix - I: Development Process of Instructional Media Packages








#### MEDIA DEVELOPMENT COMMITTEE (MDC)

-  Consists of experienced instructors/professionals
-  Develops drafts on Instructional Media






#### NIMI CO-ORDINATOR

-  Gives training to MDC members
-  Edits MDC drafts
-  Plans, organises and monitors the development process
-  Conducts trial run/obtains feed back
-  Revises drafts









#### DATA ENTRY / CAD / DTP

-  Text Entry
-  Graphics preparation
-  Page Making







#### IN HOUSE - PRINTING & PUBLISHING

-  Printing & Publishing of
  -  Written Instructional Material (WIM)
  -  Wall Charts/Transparencies
  -  Supporting Materials
  -  Newsletter, Leaflets, Brochures etc.
-  Production of DVDs



#### SALES

-  Counter Sales
-  Online Payment
-  Cheques/Demand Drafts/Money Order
-  Delivery of books

## Appendix - II : STAFF OF NIMI , CHENNAI AS ON 31.03.2016

Sl. No.	Name of Official Shri/Smt./Kumari	Designation	Pay Band + GP	Remarks
1	A. Mahendiran	Director	37400-67000+8700	
2	S.Santhimanelam	Joint Director	15600-39100+7600	
3	K.Srinivasarao	Joint Director	15600-39100+7600	
4	H.Charles	ADT (adhoc)	15600-39100+5400	
5	G. Mohan	ADT (adhoc)	15600-39100+5400	Retired on 31.03.2015
6	G. Michael Johny	Training Officer	9300-34800+4600	
7	V. Gopalakrishnan	Training Officer	9300-34800+4600	
8	N. Ashfaq Ahmed	Training Officer	9300-34800+4600	
9	T. Mohanraj	Training Officer	9300-34800+4600	
10	N.Sundararajan	Training Officer	9300-34800+4600	
11	Subhankar Bhowmik	Training Officer	9300-34800+4600	
12	S. Gopalakrishnan	Junior Tech. Asstt.	9300-34800+4200	
13	R.Radhakrishnan	SLIA	15600-39100+6600	
14	V.Veera Kumar	Skilled Worker	5200-20200+2800	
15	V.Nirmal Kumar	Skilled Worker	5200-20200+2800	
16	B. Revathi	Data Entry Operator	5200-20200+2800	
17	E. Deepak	Data Entry Operator	5200-20200+2800	
18	M. Natarajan	Data Entry Operator	5200-20200+2800	
19	A. Muthukumar	Data Entry Operator	5200-20200+2800	
20	S. Anitha	Stenographer Gr.III	5200-20200+2400	
21	R. Sangeetha	Stenographer Gr.III	5200-20200+2400	
22	K. Bhoopal	Upper Division Clerk	5200-20200+2400	
23	P. Thanammai	Lower Division Clerk	5200-20200+1900	
24	P. Anitha	Lower Division Clerk	5200-20200+1900	
25	M. Gokulnath	Lower Division Clerk	5200-20200+1900	
26	D.N. Malakondiah	Semi Skilled Worker	5200-20200+2400	
27	R.Shankar	Semi Skilled Worker	5200-20200+1900	
28	R. Nandakumar	Driver	5200-20200+1900	Demise on 12.06.2015
29	S.Ramu	Gestetner Operator	5200-20200+1900	
30	M. Ramasamy	MTS	5200-20200+1900	

31	K. Gopi	MTS	5200-20200+1900	
32	V. Murugan	MTS	5200-20200+1800	
33	P. Srinivasan	MTS	5200-20200+1800	
34	K. Soundara Rajan	MTS	5200-20200+1800	

